



БУЙРУК
ПРИКАЗ

2025 ч. 19-сентябрь № 03

Бишкек ш.
г. Бишкек

«Кыргыз Республикасынын аба кемелеринин кабиналык экипаж мүчөлөрү жөнүндө жобосун» бекитүү жөнүндө

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2025-жылдын 4-июнундагы № 319 «Мамлекеттик органдардын укуктук мүнөзгө ээ актыларын кабыл алуу тартиби жөнүндө» токтомуна ылайык, ошондой эле Эл аралык жарандык авиация уюмунун (ИКАО) стандарттары жана сунушталуучу тажрыйбасы менен максималдуу бирдейликти камсыз кылуу максатында, **буйрук кылам:**

1. «Кыргыз Республикасынын аба кемелеринин кабиналык экипаж мүчөлөрү жөнүндө жобосу» мамлекеттик жана расмий тилдерде тиркемеге ылайык бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Жарандык авиация мамлекеттик агенттигине:
 - ушул буйрук аткарууга кабыл алынсын;
 - ушул буйрук Жарандык авиация мамлекеттик агенттигинин сайтына мамлекеттик жана расмий тилдерде жарыялансын;
 - ушул буйрукту мамлекеттик жана расмий тилдерде электрондук түрдө электрондук документ жүгүртүү системасы аркылуу Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигине Укук маалыматтарынын борбордоштурулган банкына киргизүү үчүн күчүнө кирген күндөн тартып жети иш күнүнүн ичинде жөнөтүлсүн;
3. Кыргыз Республикасынын министрликтеринде, ведомстволорунда, жарандык авиация тармагындагы уюмдарында жана окуу борборлорунда «Кыргыз Республикасынын аба кемелеринин кабиналык экипаж мүчөлөрү жөнүндө жобосу» аткарууга кабыл алынсын.
4. Министрлер Кабинетине караштуу Жарандык авиация мамлекеттик агенттигинин 2025-жылдын 20-июлундагы № 03-238 «Кыргыз

Республикасынын аба кемелеринин эксплуатациялоочуларынын ишмердүүлүгүнө сертификациялоонун жана көзөмөлдөөнүн тартиби боюнча «Кабиндик экипаждын жетекчилигин боюнча нускамасын», «Кыргыз Республикасынын аба кемелеринин эксплуатациялоочуларынын ишмердүүлүгүнө сертификациялоонун жана көзөмөлдөөнүн тартиби боюнча «Кабиндик экипажды даярдоо программасы боюнча нускамасын» жана «Кыргыз Республикасынын аба кемелеринин эксплуатациялоочуларынын ишмердүүлүгүнө сертификациялоонун жана көзөмөлдөөнүн тартиби боюнча «Жүргүнчүлөр үчүн коопсуздук боюнча нускамасын» бекитүү жана күчүнө киргизүү жөнүндө» буйругунун 1-пунктунун экинчи жана үчүнчү абзацтары күчүн жоготту деп табылсын.

5. Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Жарандык авиация мамлекеттик агенттигинин 2025-жылдын 26-майындагы № 06-2 «Кыргыз Республикасынын кабиналык экипажы жөнүндө» Директивасы күчүн жоготту деп табылсын.

6. Бул буйрук кабыл алынган күндөн тартып күчүнө кирет.

7. Бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөнү өзүмө калтырам.

Об утверждении «Положения о членах кабинного экипажа воздушных судов Кыргызской Республики»

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «О порядке принятия актов государственных органов, обладающих правовым характером» от 4 июня 2025 года № 319, а также в целях обеспечения максимального единообразия со Стандартами и Рекомендуемой практикой Международной организации гражданской авиации (ИКАО), **приказываю:**

1. Утвердить «Положение о членах кабинного экипажа воздушных судов Кыргызской Республики» на государственном и официальном языках согласно приложению.

2. Государственному агентству гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики:

– принять к исполнению настоящий приказ;

– опубликовать настоящий приказ на государственном и официальном языках на сайте Государственного агентства гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики;

– направить настоящий приказ на государственном и официальном языках на электронном носителе в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Централизованный банк данных правовой информации в течении семи рабочих дней со дня вступления в силу;

3. Министерствам, ведомствам, организациям гражданской авиации и

учебным центрам принять к исполнению «Положение о членах кабинного экипажа воздушных судов Кыргызской Республики».

4. Признать утратившими силу абзацы второй и третий пункта 1 приказа Государственного агентства гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики от 20 июля 2025 года № 03-238 Об утверждении и введении в действие «Инструкции по процедурам сертификации и надзора за деятельностью эксплуатантов воздушных судов Кыргызской Республики в части касающейся утверждения Руководства кабинного экипажа», «Инструкции по процедурам сертификации и надзора за деятельностью эксплуатантов воздушных судов Кыргызской Республики в части касающейся утверждения «Программы подготовки кабинного экипажа» и «Инструкции по процедурам сертификации и надзора за деятельностью эксплуатантов воздушных судов Кыргызской Республики в части касающейся утверждения «Инструкции по безопасности для пассажиров»

5. Признать утратившей силу Директиву Государственного агентства гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики «О кабинном экипаже Кыргызской Республики» № 06-2, от 26 мая 2025 года.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директордун орун басары



К.Т. Төлөгөнов

Приложение к приказу
Государственного агентства
гражданской авиации при
Кабинете Министров
Кыргызской Республики
№ 01 от «29» сентября 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНАХ КАБИННОГО ЭКИПАЖА ВОЗДУШНЫХ СУДОВ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СОДЕРЖАНИЕ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	2
СОКРАЩЕНИЯ	4
ВВЕДЕНИЕ	12
Глава 1. Порядок организации работы, профессиональной подготовки и ведения летно-штабной документации кабинного экипажа.....	13
Глава 2. Медицинское освидетельствование	24
Глава 3. Порядок предоставления допуска бортпроводника к самостоятельной работе.....	24
Глава 4. Типовые программы подготовки бортпроводников.....	26
Глава 5. Утверждение Руководства кабинного экипажа (ССОМ Approve) .	50
Глава 6. Надзорные мероприятия за деятельностью кабинного экипажа	57
Приложение 1	60
Приложение 2.....	64
Приложение 3.....	66
Приложение 4.....	68
Приложение 5.....	70
Приложение 6.....	72
Приложение 7.....	73
Приложение 8.....	75
Приложение 9.....	78
Приложение 10.....	80
Приложение 11	103

СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении, применены следующие термины с соответствующими определениями:

Авиационные правила Кыргызской Республики. Нормативные документы, регулирующие деятельность в области гражданской авиации на территории Кыргызской Республики

Аннулирование. Процедура, при которой Орган гражданской авиации Кыргызской Республики принимает решение о прекращении действия документа, права и/или договора, приводящее к утрате юридической силы без возможности восстановления. Аннулирование может быть вызвано нарушением условий, выявлением недействительности документа или иными причинами, предусмотренными законодательством.

Авиационный персонал. Физические лица, имеющие специальную и (или) профессиональную подготовку, осуществляющие деятельность по выполнению и обеспечению полетов воздушных судов, воздушных перевозок и авиационных работ, техническому обслуживанию воздушных судов, организации и обслуживанию воздушного движения, управлению воздушным движением;

Аварийный выход. Выход через дверь или окно или любой другой тип выхода (например, люк в кабине летного экипажа, выход через хвостовой обтекатель), используемый в качестве пункта покидания для обеспечения максимальной возможности эвакуации кабины в течение соответствующего периода времени;

Аспекты человеческого фактора. Принципы, применимые к процессам проектирования, сертификации, подготовки кадров, эксплуатационной деятельности и технического обслуживания в авиации и нацеленные на обеспечение безопасного взаимодействия между человеком и другими компонентами системы посредством надлежащего учета возможностей человека.

Багаж. Личные вещи пассажиров или экипажа, перевозимые на борту воздушного судна по соглашению с эксплуатантом;

Безопасность полетов. Комплекс мер, обеспечивающих безопасное проведение полетов, при котором риск причинения вреда жизни или здоровью людей, или нанесения ущерба имуществу снижен до приемлемого уровня и поддерживается на этом либо более низком уровне посредством непрерывного процесса выявления источников опасности и контроля факторов риска.

Бортпроводник. Член экипажа, который в интересах безопасности пассажиров выполняет обязанности, поручаемые ему эксплуатантом или командиром воздушного судна, но не является членом летного экипажа;

Воздушный кодекс Кыргызской Республики. Основной законодательный акт, регулирующий отношения в области гражданской авиации на территории Кыргызской Республики;

Воздушное судно. Любой аппарат, поддерживаемый в атмосфере за счет его взаимодействия с воздухом, исключая взаимодействие с воздухом, отраженным от земной поверхности.

Возможности человека. Способности человека и пределы его возможностей, влияющие на безопасность и эффективность авиационной деятельности.

Время отдыха. Непрерывный и определенный период времени после периода исполнения служебных обязанностей и/или до него, в течение которого члены летного или кабинного экипажа освобождены от исполнения всех служебных обязанностей.

Второй пилот. Имеющий свидетельство пилот, который выполняет любые функции пилота, кроме функции командира воздушного судна; исключение составляет пилот, находящийся на борту воздушного судна исключительно с целью прохождения летной подготовки.

Вынужденная посадка на воду. Вынужденная посадка воздушного судна на воду;

Гипоксия. Недостаток кислорода во вдыхаемых газах, артериальной крови или тканях, исключая аноксию (почти полное отсутствие кислорода).

Гипотермия. Аномальное снижение температуры тела значительно ниже 37°C.

Дезинсекция. Процедура, в соответствии с которой принимаются санитарные меры по борьбе или уничтожению насекомых, обнаруженных в воздушном судне, багаже, грузе, контейнерах, товарах и почтовых отправлениях.

Дезинфекция. Процедура, в соответствии с которой принимаются, по мере необходимости, санитарные меры по борьбе или уничтожению инфекционных агентов на теле человека или животного, внутри или на поверхности пораженных ими частей воздушного судна, багажа, грузов, товаров или контейнеров посредством прямого воздействия химических или физических агентов.

Допуск к самостоятельной работе. Документ, удостоверяющий квалификацию авиационного персонала для выполнения соответствующих обязанностей в авиации.

Должностное лицо. Лицо, постоянно или временно занимающее должность, связанную с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей;

Инструкторский состав. Лица авиационного персонала гражданской авиации, занимающие должность инструктора, имеющие допуск к инструкторской работе по специальности, типу воздушного судна;

Инспектор. Лицо, уполномоченное проводить официальную и окончательную комплексную оценку квалификации персонала.

Квалификация. Сочетание умений, знаний и установок, требуемых для выполнения задачи на предписанном уровне.

Командир воздушного судна. Пилот, назначенный эксплуатантом или, в случае авиации общего назначения, владельцем воздушного судна, выполнять обязанности командира и отвечать за безопасное выполнение полета.

Контрольные карты. Это основные вспомогательные средства аудитора. Они предоставляют бесценный источник информации, который гарантирует, что аудитор не забудет, что и когда должен проверить.

Литерный рейс. Рейс, требующий особого внимания к воздушному судну со стороны служб, обеспечивающих этот рейс.

Летное подразделение. Структурное подразделение организации гражданской авиации, задачей которого является организация летной работы, подготовка и выполнение полетов;

Летная тренировка. Процесс обучения летного состава в целях приобретения (восстановления) и поддержания навыков летной работы;

Летная работа. Работа, проводимая летным составом по выполнению задания на полет;

Летный состав. Члены летного экипажа, имеющие специальную подготовку и свидетельство на право летной эксплуатации воздушного судна данного типа и (или) его оборудования;

Летная проверка. Процесс определения уровня знаний и навыков экипажа (членов экипажа);

Минимальный перечень оборудования (MEL). Перечень, предусматривающий эксплуатацию воздушного судна в определенных условиях при отказе конкретного компонента оборудования, который составляется эксплуатантом в соответствии с MMEL для данного типа воздушных судов или более жесткими требованиями.

Медицинское заключение (медицинский сертификат). Документ, который является доказательством того, что Орган гражданской авиации Кыргызской Республики подтверждает соответствие обладателя свидетельства требованиям, предъявляемым к годности по состоянию здоровья.

Наземное обслуживание. Обслуживание, необходимое для прибытия воздушного судна в аэропорт и его вылета из аэропорта, помимо обслуживания воздушного движения.

Опасные грузы. Изделия или вещества, которые способны создавать угрозу здоровью, безопасности, имуществу или окружающей среде и которые указаны в перечне опасных грузов, приведенном в Технических инструкциях, или которые классифицируются в соответствии с этими Инструкциями.

Особые категории пассажиров. Лица, которым требуются особые условия, помощь или оборудование при их путешествии по воздуху. К таким лицам могут относиться, в числе прочих, следующие:

- a) младенцы;
- b) несопровождаемые дети;

- с) инвалиды;
- d) маломобильные лица;
- е) лица, переносимые на носилках;
- f) пассажиры без права на въезд, депортируемые лица или лица, содержащиеся под стражей.

Пассажир. Физическое лицо, заключившее договор воздушной перевозки с перевозчиком, либо физическое лицо, в целях перевозки которого заключен договор фрахтования воздушного судна.

Полетное время, время полета: самолеты. Общее время с момента начала движения самолета с целью взлета до момента его остановки по окончании полета.

Примечание. Вышеуказанный термин "полетное время; время полета" является синонимом общепринятых терминов "полное полетное время" или "время от уборки до установки колодок", которое измеряется с момента начала движения самолета с целью взлета до момента его полной остановки по окончании полета.

Практические занятия. Упражнение в использовании оборудования или систем воздушного судна, которое проводится в отсутствие конкретной среды. Для таких занятий может использоваться снятое с эксплуатации оборудование или другое макетное учебное оборудование, которое государство считает приемлемым.

Проверяющий бортпроводников (назначенный экзаменатор бортпроводников). Специалист или лицо инспекторского, инструкторского состава с допуском на соответствующий тип ВС, назначенное для проведения квалификационных проверок (допуска к самостоятельной работе) бортпроводников воздушного судна в полете от имени ОГА КР.

Профессиональная (техническая) учеба. Занятия, проводимые с бортпроводниками по поддержанию знаний и умений, необходимых для выполнения обязанностей, порученных эксплуатантом.

Психоактивные вещества. Алкоголь, опиоиды, каннабиноиды, седативные средства и гипнотические препараты, кокаин, другие психостимуляторы, галлюциногены и летучие растворители; табак и кофеин исключены.

Послеполетная работа. Работа, выполняемая с момента выключения двигателей воздушного судна до завершения всех операций, порученных эксплуатантом.

Послеполетный разбор. Анализ качества выполнения обязанностей, порученных эксплуатантом, каждым членом экипажа.

Предварительная подготовка. Основной вид подготовки и контроля готовности членов экипажа к выполнению обязанностей на борту воздушного судна, порученных эксплуатантом.

Предполетная подготовка. Выполнение операций, порученных эксплуатантом непосредственно перед выполнением рейса до начала запуска двигателей воздушного судна.

Пункт транзита. Промежуточный пункт, в котором производится пересадка пассажира и, при наличии, перегрузка его багажа или в случае груза, перегрузка груза с одного рейса на другой рейс того же Авиаперевозчика для дальнейшего следования в пункт назначения

Разбор. Соборания, совещания личного состава.

Разбор полетов в экипаже. Анализ командиром воздушного судна (проверяющим) качества выполнения задания на полет каждым членом экипажа в целях совершенствования профессиональной подготовки членов экипажа, устранения и предупреждения отклонений в работе экипажа после доклада каждого члена экипажа.

Рабочая инструкция. Правовой акт, определяющий руководящие указания, свод правил, регулирующих порядок и способ выполнения или осуществления какого-либо рода деятельности.

Рабочий план полета (FPL). План, составленный эксплуатантом для безопасного выполнения полета с учетом летно-технических характеристик самолета, эксплуатационных ограничений и ожидаемых условий на заданном маршруте и на соответствующих аэродромах

Рейс. Полет воздушного судна по расписанию или вне расписания, выполняемый от начального до конечного пункта маршрута

Руководство по производству полетов. Руководство, содержащее правила, инструкции и рекомендации для использования эксплуатационным персоналом при выполнении своих обязанностей.

Ручная кладь. Вещи или предметы, которые необходимы пассажиру в полете и которые не создают каких-либо препятствий или неудобств самому пассажиру, другим пассажирам или членам экипажа во время полета, и находятся под ответственностью пассажира

Самолет. Воздушное судно тяжелее воздуха, приводимое в движение силовой установкой, подъемная сила которого в полете создается в основном за счет аэродинамических реакций на поверхностях, остающихся неподвижными в данных условиях полета.

Сертификат эксплуатанта (СЭ). Лицо, организация или предприятие, занимающееся эксплуатацией воздушных судов или предлагающее свои услуги в этой области.

Служебное время. Период времени, который начинается в момент, когда член летного или кабинного экипажа должен по указанию эксплуатанта прибыть для исполнения или приступить к исполнению служебных обязанностей, и заканчивается в момент, когда такое лицо освобождается от исполнения всех служебных обязанностей.

Система управления безопасностью полетов. Системный подход к управлению безопасностью полетов, включая необходимые

организационные структуры, подотчетность, распределение ответственности, политику и процедуры;

Система документации по безопасности полетов. Комплект взаимосвязанных, установленных эксплуатантом документов, содержащих в систематизированном виде информацию, необходимую для полетных и наземных операций, и включающих, как минимум, руководство по производству полетов и руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания.

Система контроля качества. Документально оформленные организационные процедуры и принципы, включающие внутренний аудит этих принципов и процедур, обзор системы управления и выдачу рекомендаций по повышению качества

Служебное время. Период времени, который начинается в момент, когда член летного или кабинного экипажа должен по указанию эксплуатанта прибыть для исполнения или приступить к исполнению служебных обязанностей, и заканчивается в момент, когда такое лицо освобождается от исполнения всех служебных обязанностей.

Служебные обязанности. Любые задачи, которые члены летного или кабинного экипажа должны выполнять по указанию эксплуатанта, включая, например, служебные полетные обязанности, административную работу, подготовку, перемещение к месту исполнения служебных обязанностей и нахождение в резерве, если оно может вызывать утомление.

Служебное полетное время. Период времени, который начинается в момент, когда член летного или кабинного экипажа обязан прибыть для исполнения служебных обязанностей, включающих выполнение полета или серии полетов, и заканчивается в момент полной остановки самолета воздушного судна и выключения двигателей по завершении последнего полета, в котором он/она является членом экипажа.

Старший член кабинного экипажа. Руководитель кабинного экипажа, несущий полную ответственность за использование и координацию процедур в кабине, применяемых в нормальных условиях эксплуатации и при возникновении нештатных и аварийных ситуаций;

Стерильная кабина летного экипажа. На критических этапах полета и в процессе всех полетных операций (исключая крейсерский режим полета), выполняемых на высотах ниже 10 000 фут, членам экипажа не разрешается заниматься какой-либо деятельностью или разговорами, которые не связаны с обеспечением безопасности полета воздушного судна. В течение этого периода запрещается вести не связанные с основной деятельностью переговоры между кабиной летного экипажа и пассажирской кабиной.

Типовой минимальный перечень оборудования (MMEL). Перечень, составляемый организацией, ответственной за типовую конструкцию, для конкретного типа воздушных судов, утверждаемый государством разработчиком и определяющий компоненты оборудования,

неисправность одного или нескольких из которых не препятствует началу полета. В ММEL могут оговариваться особые эксплуатационные условия, ограничения или правила.

Тренажер. Аппарат, обеспечивающий в такой мере точное воспроизведение кабины летного экипажа и/или пассажирской кабины конкретного типа воздушного судна, что реалистично имитируются действия по управлению механическими, электрическими, электронными и прочими системами воздушного судна, нормальная рабочая среда членов летного экипажа и/или кабинного экипажа, а также поведение и характеристики данного типа воздушного судна.

Член кабинного экипажа. Член экипажа, который в интересах безопасности пассажиров выполняет обязанности, поручаемые ему эксплуатантом или командиром воздушного судна, но не является членом летного экипажа;

Член экипажа. Лицо, назначенное эксплуатантом для выполнения определенных обязанностей на борту воздушного судна в течение служебного полетного времени;

Член летного экипажа. Имеющий свидетельство член экипажа, на которого возложены обязанности, связанные с управлением воздушным судном в течение служебного полетного времени;

Орган гражданской авиации. Полномочный государственный орган, регулирующий деятельность в сфере гражданской авиации

Эксплуатант - лицо, организация или предприятие, занимающееся эксплуатацией воздушных судов или предлагающее свои услуги в этой области.

Эксплуатационные спецификации (ЭС). Это разрешения, условий и ограничения, связанные с сертификатом эксплуатанта и зависящие от условий, изложенных в руководстве по производству полетов.

Термин	Определение
АБ	Авиационная безопасность
АЕД	Автоматических наружных дефибрилляторов
АСЖ	Аварийно-спасательные средства и средства жизнеобеспечения
АПКР	Авиационные правила Кыргызской Республики
БП	Безопасность полетов
ВЛЭК	Врачебно-летная экспертная комиссия
ВПП	Взлетно-посадочная полоса
ВС	Воздушное судно
ГКК	Государственная квалификационная комиссия
СЭ	Сертификат эксплуатанта
ЭС	Эксплуатационные спецификации
ТО	Техническое обслуживание
ГАГА при КМ КР	Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики
ИКАО	Международная организация гражданской авиации
ИАТА	Международная ассоциация воздушного транспорта
КВС	Командир воздушного судна
ОГА КР	Орган гражданской авиации Кыргызской Республики
РПП/ ОМ	Руководство по производству полетов/ Operations Manual
РКЭ/	Руководство кабинного экипажа/ Cabin Crew Operations
ССОМ	Manual
СУБП/ SMS	Система управления безопасностью полетов
CRM	Оптимизация работы экипажа/Crew resources management/
ОГ/DG	Опасные грузы/Dangerous good
MEL	Минимальный перечень оборудования/Minimum Equipment List
MMEL	Типовой минимальный перечень оборудования/ Master Minimum Equipment List
OPS	Производство полетов/Летная эксплуатация
SEC	Авиационная безопасность/ Security
SOP/СЭП	Standard Operating Procedures/ Стандартные эксплуатационные правила
PBE	Защитная кислородно-дыхательная аппаратура
QMS	Система управления качеством
УПК	Универсальный профилактический комплект

ВВЕДЕНИЕ

Положение о членах кабинного экипажа воздушных судов Кыргызской Республики (далее -Положение) разработано для обеспечения безопасной, эффективной и качественной организации работы бортпроводников, включая стандартизацию процесса подготовки и порядок допуска бортпроводника к самостоятельной работе, охватывая ключевые аспекты профессиональной деятельности бортпроводников, включая их обязанности, права и ответственность соответствующую международным требованиям и лучшим практикам в авиационной отрасли и обслуживания пассажиров.

Бортпроводник является членом кабинного экипажа воздушного судна, функции и задачи которого определяются эксплуатантом с учетом объемов и специфики выполняемых работ и отражаются в Руководстве по производству полетов или ее неотъемлемой части.

Настоящее Положение предназначено для использования ответственными лицами эксплуатанта за подготовку членов кабинного экипажа, и служит руководством для выполнения всех этапов обучения, проверки компетенций и допуска к самостоятельной работе. Ее целью является установление четких правил и процедур, необходимых для подготовки, переподготовки, восстановления навыков, а также повышения квалификации членов кабинного экипажа.

Члены кабинного экипажа в своей деятельности руководствуется Воздушным кодексом Кыргызской Республики, Авиационными правилами Кыргызской Республики, Трудовым кодексом Кыргызской Республики, приказами, инструкциями, руководствами и иными нормативно-правовыми актами Органа гражданской авиации Кыргызской Республики (далее ОГА КР), Руководством по производству полетов эксплуатанта, имеющего непосредственное отношение к ее/его работе и должностными инструкциями, утвержденными руководителем эксплуатанта.

Глава 1. Порядок организации работы, профессиональной подготовки и ведения лётно-штатной документации кабинного экипажа

§ 1.1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы бортпроводников на воздушных судах, выполняющих рейсы внутри и за пределами Кыргызской Республики, с учетом международных стандартов безопасности, комфорта пассажиров и эффективного взаимодействия с другими членами экипажа, а также направлено на обеспечение высокого уровня безопасности и качества обслуживания с соблюдением требований воздушного законодательства Кыргызской Республики, а также международных норм в области гражданской авиации.

2. Бортпроводники несут ответственность за выполнение обязанностей, связанных с безопасностью пассажиров, поддержанием порядка на борту, а также оказанием помощи пассажирам в экстренных ситуациях.

3. Работа бортпроводников организуется на основании требований Трудового кодекса Кыргызской Республики, нормативно-правовых документов в области гражданской авиации Кыргызской Республики, утвержденных ОГА КР, а также внутренних нормативных документов эксплуатанта. Бортпроводники должны пройти соответствующую подготовку по утвержденным программам подготовки эксплуатанта, быть в курсе последних изменений в области безопасности полетов и авиационной безопасности, а также проходить соответствующую переподготовку и обучение в соответствии с требованиями Авиационных правил Кыргызской Республики и Программой подготовки членов кабинного экипажа, утвержденным Государственным агентством гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики от 17.01.2025 г. приказом №40.

4. Бортпроводники должны обладать необходимыми профессиональными навыками и знаниями, включая:

- знания в области безопасности полетов, аварийно-спасательных процедур, оказания первой медицинской помощи;

- психофизиологическую подготовленность и стрессоустойчивость для работы в условиях повышенной ответственности;

- умение работать в коллективе для достижения общих целей, решение проблем и выполнение задач в рамках совместной работы, а также обеспечения высокого уровня обслуживания пассажиров в различных ситуациях.

5. В своей деятельности бортпроводники обязаны соблюдать все положения воздушного и национального законодательства Кыргызской Республики, а также требования международных соглашений и стандартов, регулирующих работу авиационного персонала и безопасность полетов.

6. Бортпроводник является членом кабинного экипажа воздушного судна, функции и задачи которого определяются эксплуатантом с учетом объемов и специфики выполняемых работ и отражаются в Руководстве по производству полетов, утвержденного ОГА КР или в его неотъемлемой части.

7. Для выполнения бортпроводниками своих обязанностей эксплуатант организует:

1) подготовку, переподготовку и поддержание профессионального уровня бортпроводников;

2) допуск бортпроводников к самостоятельной работе;

3) предварительную и предполетную подготовку бортпроводников;

4) обслуживание пассажиров на борту воздушного судна;

5) проверку практической работы в полете;

6) послеполетные разборы;

7) контроль организации работы бортпроводников.

8. Эксплуатант обеспечивает подготовку, переподготовку и поддержание профессионального уровня бортпроводников в сертифицированных авиационных учебных заведениях/ центрах ГА по программам, утверждённым ОГА КР.

9. Первоначальная подготовка бортпроводников проводится в сертифицированных авиационных учебных заведениях/ центрах ГА по программам, утверждённым ОГА КР.

10. В целях поддержания профессионального уровня бортпроводник-инструктор/экзаменатор (проверяющий) проходит один раз в три года курсы повышения квалификации в сертифицированных авиационных учебных заведениях/центрах ГА по программам, утверждённым ОГА КР.

– Проверяющим бортпроводников может быть должностное лицо эксплуатанта, методисты учебно-тренировочных центров гражданской авиации по работе с бортпроводниками, а также руководящий, инспекторский или инструкторский персонал бортпроводников, имеющие действующий и соответствующий допуск к инструкторской работе.

– Проверяющий бортпроводников в рейсовых условиях является старшим в бригаде бортпроводников и подчиняется командиру воздушного судна.

– Проверяющий бортпроводников включается в бригаду бортпроводников дополнительно к основному составу, обеспечивающему выполнение технологий обслуживания пассажиров.

– Состав кабинного экипажа соответствует количеству рабочих мест членов кабинного экипажа и не ниже минимума, указанного в Руководстве по летной эксплуатации самолета, если в РЛЭ не оговорено иначе то минимальное число членов кабинного экипажа для каждого типа самолета составляется исходя из пассажироместимости или числа перевозимых пассажиров, для того чтобы обеспечить безопасную и быструю эвакуацию людей, а также выполнение необходимых функций в аварийной обстановке или в ситуации, требующей аварийной эвакуации или

эксплуатант назначает бортпроводников на полет из расчета не менее 1 бортпроводника на каждые 50 пассажиров.

– В состав кабинного экипажа могут включаться дополнительные члены кабинного экипажа, если это требуется для выполнения задания на полет и при наличии свободных мест, наиболее близко расположенных к аварийному выходу.

– При привлечении членов кабинного экипажа, работающих у другого эксплуатанта, заключается трудовой договор, обеспечивающий соблюдение требований пп. е) п.59 настоящего Положения, а также требований программы подготовки в соответствии утвержденных программ эксплуатанта, нанимающего бортпроводника, включая курс по оптимизации работы экипажа (CRM) эксплуатанта до начала выполнения самостоятельных полетов.

11. Переподготовка бортпроводников на другой тип воздушного судна проводится в целях получения профессиональных знаний и умений, необходимых для выполнения функциональных обязанностей на новом типе воздушного судна с учетом его особенностей.

12. Допуск бортпроводников к перевозке опасных грузов осуществляется после прохождения ими необходимой подготовки в сертифицированных авиационных учебных заведениях/центрах ГА по программам, разработанным в соответствии с требованиями АПКР 18 и утверждённым ОГА КР.

13. Бортпроводник допускается к полетам на воздушных судах не более трех типов. Выполнение полетов на четвертом типе ВС допускается с разрешения ОГА КР, если на двух из типов ВС аварийно-спасательное оборудование, стандартные и аварийные процедуры с учетом типа ВС похожи, а также стандартные и аварийные процедуры без учета типа ВС идентичны.

14. Допуск бортпроводников к работе на борту воздушного судна после перерыва в полетах осуществляется эксплуатантом по программам, разработанных в соответствии с типовыми программами настоящего Положения и утвержденной ОГА КР.

15. В целях повышения уровня безопасности полетов эксплуатант организует и проводит с бортпроводниками предварительную и предполетную подготовку.

§ 1.2. Организация работы бортпроводников по выполнению рейса.

1.2.1. Предварительная подготовка бортпроводников

16. Предварительная подготовка бортпроводников должна предшествовать предстоящим рейсам. Виды подготовок оформляются в соответствующих журналах.

- Предварительная подготовка проводится:
 - а) с группой бортпроводников;
 - б) с бригадой бортпроводников;
 - в) в индивидуальном порядке.
- Предварительная подготовка проводится в форме:
 - а) занятий в подразделении бортпроводников:
 - при прохождении программы стажировки на борту воздушного судна;
 - после перерыва в полетах;
 - для выполнения литерных, особо важных рейсов;
 - для выполнения специальных рейсов при массовых перевозках с определенными особенностями категории пассажиров;
 - перед первым рейсом по новому маршруту;
 - для выполнения отличительных заказных и чартерных рейсов;
 - для выполнения регулярных рейсов особой сложности;
 - б) брифинга в бригаде бортпроводников при выполнении регулярных рейсов, непосредственно перед вылетом воздушного судна.

17. Предварительную подготовку проводит бортпроводник-бригадир, а при необходимости - назначенный руководством бортпроводник-инструктор.

18. Предварительную подготовку проводит старший бортпроводник (бригадир), а при необходимости - назначенный руководством бортпроводник-инструктор.

19. Предварительная подготовка завершается контролем готовности бортпроводников к выполнению полетов с оформлением соответствующих записей в порядке, определяемом эксплуатантом.

20. Предварительная подготовка включает изучение и усвоение бортпроводниками всех выполняемых ими рабочих процедур в предстоящем полете. Содержание и объем предварительной подготовки определяется эксплуатантом.

1.2.2. Предполетная подготовка и послеполетная работа бортпроводников

21. Перед каждым полетом проводится предполетная подготовка.

Предполетная подготовка является заключительным этапом предварительной подготовки бортпроводников к полету, в процессе которой производится решение вопросов, возникающих непосредственно перед вылетом воздушного судна, которые не были изучены во время предварительной подготовки.

22. Технология предполетной подготовки и послеполетных работ разрабатывается и утверждается эксплуатантом с учетом типа воздушного судна и количества бортпроводников, согласовывается со смежными структурными подразделениями эксплуатанта, участвующими в

технологических процессах деятельности бортпроводников по подготовке к полету.

§ 1.3. Организация обслуживания пассажиров на борту воздушного судна

23. Обслуживание пассажиров на борту воздушного судна осуществляется в соответствии с технологией сервиса, разрабатываемой руководящим и инструкторским составом кабинного экипажа и утверждаемой эксплуатантом с учетом:

- 1) типа воздушного судна;
- 2) количества бортпроводников;
- 3) классов обслуживания;
- 4) видов предоставляемых услуг;
- 5) времени полета.

§ 1.4. Контроль и анализ организации работы бортпроводников

24. Контроль состояния работы бортпроводников осуществляется руководящим, инструкторским и инспекторским персоналом бортпроводников и должен быть систематическим, целенаправленным и объективным.

Контролю и анализу подлежат:

- а) планирование работы (полетов) бортпроводников;
- б) профессиональная подготовка и допуск к работе;
- с) теоретическая и практическая подготовка по аварийным процедурам и перевозке опасных грузов.

25. Контроль организации работы бортпроводников осуществляется эксплуатантом в целях выполнения требований Руководства по производству полетов эксплуатанта и настоящего Положения.

26. Контроль предусматривает проведение регулярных проверок организации работы бортпроводников эксплуатантом, направленных на достижение желаемых результатов в области безопасности полетов, авиационной безопасности и повышения качества обслуживания пассажиров на борту воздушного судна.

27. Проверка практической работы бортпроводников в полете организуется и проводится эксплуатантом по программам, согласованным ОГА КР, в целях:

- 1) получения допуска к самостоятельной работе на борту воздушного судна;
- 2) получения допуска к работе на борту воздушного судна после перерыва в летной деятельности от шести до двенадцати месяцев;
- 3) получения допуска к работе на борту воздушного судна после перерыва в летной деятельности более одного года и до пяти лет;

4) получения допуска к работе на борту воздушного судна после перерыва в летной деятельности более пяти лет;

5) определения или подтверждения квалификации по специальности.

28. Проверка практической работы бортпроводников осуществляется в следующие сроки:

1) независимо от квалификации - не реже одного раза в шесть месяцев в течение первого года работы на данном типе воздушного судна;

2) независимо от квалификации, со стажем более одного года работы - не реже одного раза в год.

29. Результаты проверки практической работы заносятся в летные книжки и являются действительными:

1) в течение одного года для бортпроводников (независимо от квалификации – бортпроводник, старший бортпроводник, бортпроводник - инструктор);

2) в течение трех месяцев для бортпроводников в течение первого года самостоятельной работы после переподготовки на новый тип воздушного судна.

§ 1.5. Разборы

30. Разбор - является одной из основных форм повышения профессионального уровня бортпроводников, эффективности и качества организации их работы.

– Разбор проводится в целях:

а) совершенствования организации методической и воспитательной работы руководящего и инструкторского персонала бортпроводников;

б) совершенствования форм и методов профессиональной подготовки и технологий работы бортпроводников;

в) распространение передового опыта работы бортпроводников.

– Разборы работы бортпроводников подразделяются на:

а) послеполетные разборы;

б) разборы с инструкторским персоналом бортпроводников;

в) общие разборы в структурных подразделениях бортпроводников.

31. Разборы оформляются в соответствующих журналах разборов согласно правилам ведения летно-штабной документации, установленной эксплуатантом и хранятся с материалами разбора в специальном файле/папке.

1.5.1. Послеполетные разборы бортпроводников

32. Послеполетные разборы работы бортпроводников в рейсовых условиях проводятся после каждого полета:

а) Старшим бортпроводником/бригадиром (при необходимости с участием членов летного экипажа);

б) с участием бортпроводников в послеполетном разборе летного экипажа воздушного судна.

33. Материалы, результаты разборов нарушений доводятся до персонала бортпроводников на общем разборе.

1.5.2. Разборы с инструкторским персоналом бортпроводников

34. Разборы с инструкторским персоналом бортпроводников проводятся ежемесячно с целью систематизирования информации о выполненной работе, проведения анализа по ее организации и выработки, плана мероприятий на последующий месяц.

35. Инструкторский разбор проводится руководителем структурного подразделения бортпроводников по плану, утвержденному вышестоящим руководителем эксплуатанта.

36. Проведение инструкторского разбора оформляется в специальном журнале, при необходимости его содержание доводится до бортпроводников на общем разборе.

1.5.3. Общий разбор с бортпроводниками

37. Эксплуатант организует и проводит ежемесячные общие разборы с бортпроводниками с целью систематизирования информации о выполненной работе, ее организации и выработке плана мероприятий на последующий месяц.

38. Общий разбор проводится не реже одного раза в месяц с участием личного состава подразделения бортпроводников воздушного судна.

а) совершенствования организации методической и воспитательной работы руководящего и инструкторского состава бортпроводников;

б) совершенствования форм и методов профессиональной подготовки и технологий работы бортпроводников;

в) распространение передового опыта работы бортпроводников.

Общий разбор проводит руководитель службы бортпроводников по плану, утвержденному вышестоящим руководителем эксплуатанта.

39. Содержание разбора должно быть доведено до инструкторского персонала и бортпроводников, отсутствующих на разборе, путем:

а) повторного проведения (дублирования) разбора;

б) доведение содержания разбора до бортпроводников в дни проведения профессиональной (технической) учебы, предварительных подготовок и на брифингах;

в) самостоятельного изучения материалов разбора после перерыва в летной деятельности.

§ 1.6. Планы (отчеты) работы.

40. Структурное подразделение бортпроводников составляет соответствующие планы работы подразделения на определенный период (месяц, год) с учетом текущих и перспективных планов и мероприятий эксплуатанта.

41. План работы подразделения бортпроводников предусматривает мероприятия, обеспечивающие выполнение производственных заданий, профессиональной подготовки, мероприятия по летно-методической работе.

42. В плане указываются конкретные мероприятия, сроки их выполнения, исполнители или лица, ответственные за выполнение.

43. В плане приводятся мероприятия, подлежащие выполнению ежегодно, ежемесячно, а затем мероприятия, вытекающие из требований приказов, указаний и анализа организации летной работы, состояния безопасности полетов и при необходимости дисциплины.

44. Индивидуальный план инструкторского состава бортпроводников производится лично в установленные сроки на каждый месяц, согласовывается и утверждается руководителем подразделения бортпроводников.

45. Планы (отчеты) работы составляются на бланках, разработанных в подразделении в соответствии с правилами ведения летно-штабной документации, установленной эксплуатантом.

46. На основании утвержденных планов в сроки, установленные эксплуатантом, руководителем структурного подразделения бортпроводников представляется отчет о проделанной работе высшему руководству эксплуатанта.

47. Составление отчетов о проделанной работе. За каждый отчетный период (в конце месяца, года) специалистом заполняется отчет по результатам выполненной работы. Отчет заполняется на основании индивидуальных планов работы.

§ 1.7. План-график работы и отдыха инструкторского состава, членов кабинного экипажа.

48. План-график работы и отдыха членов кабинного экипажа предназначен для планирования и учета времени работы и отдыха членов кабинного экипажа. Он составляется на основании действующего расписания движения ВС, плана работы подразделения, с учетом норм летного времени и равномерного распределения его в течение месяца, а также положений РПП эксплуатанта главы 7.

49. Для удобства внесения данных и их корректировок документ составляется как с помощью бумажных носителей, так и с помощью программного продукта, разрабатывается на основании планов-графиков профессиональной подготовки личного состава, графиков отпусков бортпроводников, медосмотров, расписания движения ВС.

§ 1.8. План-график профессиональной подготовки членов кабинного экипажа.

50. План-график подготовки и проверки (профессиональной подготовки) членов кабинного экипажа является документом планирования и контроля выполнения мероприятий по поддержанию уровня и совершенствованию квалификации бортпроводника.

51. При составлении плана-графика в строке против фамилии бортпроводника принятыми условными знаками и сокращениями обозначаются соответствующие виды подготовки, тренировки и проверки. Расшифровка условных обозначений и сокращений, при необходимости, может быть приведена в нижней части графика.

52. Мероприятия, требующие значительных сроков (ввод в строй, учеба на курсах и т.д.), могут обозначаться сплошной линией от начала до конца их проведения и ставится условный знак проводимого мероприятия. Если в процессе работы появляется необходимость переноса запланированных мероприятий или включения новых, то в график, вносятся коррективы.

53. Если у члена кабинного экипажа имеются допуски на несколько типов ВС, то в плане-графике против его фамилии для каждого типа ВС отводится отдельная строка, в которой условными знаками обозначаются планируемые мероприятия.

§ 1.9. Журналы учёта

54. Трудовые книжки, личные дела, лётные книжки должны храниться в специальных металлических шкафах или сейфах.

55. Журналы учета могут быть оформлены и/или адаптированы в соответствии с формами, указных в приложениях Инструкции по процедурам сертификации и надзора за деятельностью эксплуатантов воздушных судов Кыргызской Республики в части организации летно-методической работы, утвержденных ОГА КР.

Журналы учета оформляются согласно правилам ведения летно-штабной документации, установленной эксплуатантом.

56. Журнал изучения руководящих документов предназначен для персонального учета изучения руководящих документов, информации по безопасности полетов, приказов распоряжений под расписку. Изучение документов под расписку определяется резолюцией высшего руководства эксплуатанта или подразделения бортпроводников. Журнал заводится в подразделении на весь инструкторский состав подразделения бортпроводников.

57. Журнал учета и анализа изучения авиационных происшествий и инцидентов, а также журнал учета авиационных событий, оформляется при авиационных событиях, предпосылок, чрезвычайных происшествиях, повреждений ВС на земле и во время полета, произошедших по вине

бортпроводника(ов). Учет названных событий расследуется, анализируется и мониториться в рамках СУБП эксплуатанта.

58. Задание на полет кабинного экипажа оформляется в установленной форме эксплуатанта в соответствии с положениями Инструкции по процедурам сертификации и надзора за деятельностью эксплуатантов воздушных судов Кыргызской Республики в части организации летно-методической работы, утвержденной ОГА КР.

59. Личное дело бортпроводника содержит, как минимум нижеследующие документы:

- Резюме/анкетные данные;
- Приказ эксплуатанта о допуске к самостоятельным полетам;
- Копия паспорта;
- Копия УЧЭ (удостоверение члена экипажа);
- Фотографии (по стандарту эксплуатанта);
- Копии документов об образовании: аттестат, диплом, сертификаты (в т.ч. профильное авиационное обучение);
- Копия медицинского заключения в соответствии с п.;
- Документы по знанию иностранных языков (при наличии);
- Сертификаты и допуски в хронологическом порядке (например: ежегодной АСП, по подготовке в оказании первой медицинской помощи, аварийной эвакуации и т.п.)
- Протоколы проверки знаний / квалификационных экзаменов
- Оценочные листы/Листы проверок (по итогам стажировки, рейсов и т.п.)

Своевременность и контроль пополнения, а также формирование личных дел бортпроводников возлагается на назначенных должностных лиц подразделения.

Примечание: при увольнении или других обстоятельствах личное дело бортпроводника должно архивироваться в электронном или в бумажном варианте.

§ 1.10. Квалификационные требования к бортпроводникам

60. Бортпроводник относится к категории обслуживающего персонала, входящего в состав экипажа воздушного судна для обеспечения безопасности пассажирской кабины на борту воздушного судна и включается в задание на полет на лицевой стороне или оформляются согласно формам полётного журнала, установленного правилами летно-штабной документации эксплуатанта.

61. Эксплуатант разрабатывает минимальные квалификационные требования для членов кабинного экипажа. Эти требования должны соответствовать следующим минимальным критериям:

а) на должность бортпроводника эксплуатанта назначаются граждане Кыргызской Республики в соответствии с требованиями Трудового кодекса

Кыргызской Республики, достигшие 18 лет, имеющие образование не ниже среднего, и соответствующие критериям отбора кандидатов на вакантную должность бортпроводника воздушного судна эксплуатанта;

б) кандидат на должность бортпроводника должен владеть государственным языком, официальным языком, а также одним или несколькими иностранными языками на уровне, необходимом для выполнения служебных обязанностей;

в) кандидат на должность бортпроводника должен знать и четко выполнять требования Воздушного кодекса Кыргызской Республики, в части его касающейся, Авиационных правил Кыргызской Республики, РПП эксплуатанта, а также других нормативных документов в области гражданской авиации Кыргызской Республики, регламентирующих деятельность бортпроводников.

г) кандидат на должность бортпроводника должен быть способен извлекать и уметь пользоваться аварийно-спасательным оборудованием и стоя на полу, открывать и закрывать верхние багажные полки, а также уметь открывать и закрывать аварийный двери на борту воздушного судна;

д) кандидат на должность бортпроводника должен иметь способность и физическую силу для использования оборудования и систем в соответствии с процедурами эксплуатанта, применяемыми в нормальных эксплуатационных условиях, а также в нештатных и аварийных ситуациях на том типе воздушного судна, на котором этому бортпроводнику будет поручено выполнение обязанностей;

е) перед назначением на должность бортпроводника, работающего на штатной или внештатной основе, эксплуатант должен убедиться в соблюдении всех применимых требований настоящего пункта, принимая во внимание все услуги, оказываемые бортпроводником любому другому эксплуатанту (эксплуатантам), чтобы определить, в частности:

- общее количество имеющихся типов и модификаций воздушных судов; а также

- применимые ограничения норм полетного и служебного времени, а также требования к времени отдыха, включая систему контроля и ведения учета между эксплуатантами взаимного планирования графиков работы и отдыха бортпроводника.

ж) наличие соответствующего медицинского заключения согласно главы 2 настоящего Положения;

з) отсутствие судимости и положительные результаты проверки анкетных данных.

62. Пассажиры должны четко идентифицировать членов кабинного экипажа, включая стажеров, выполняющих рейсы, а также их роль по обеспечению безопасности полета и пассажиров.

63. Требования к кандидату в инструкторы по проверке работы бортпроводников:

1. Имеющий образование не ниже среднего и соответствующий критериям отбора кандидатов на вакантную должность бортпроводника-инструктора ВС эксплуатанта;
2. Быть действующим бортпроводником без перерыва в летной деятельности в течении 2-х лет;
3. Общий налет часов минимум 1.500 часов;
4. Иметь соответствующую подготовку и действующий сертификат по СУБП;
5. Успешно завершить соответствующую подготовку согласно программе подготовки эксплуатанта.

Глава 2. Медицинское освидетельствование

64. Членам кабинного экипажа - бортпроводникам предусмотрены медицинские осмотры и обследования, регламентированные руководящими документами по медицинскому освидетельствованию авиационного персонала, утвержденной ОГА КР, а также другими нормативными документами Министерства здравоохранения Кыргызской Республики для декретированного контингента.

65. Целью медицинских осмотров и обследования бортпроводников является определение соответствия здоровья выполняемой ими работе на борту воздушного судна в сложных трудовых условиях.

66. Целью периодических медицинских осмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья бортпроводников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное выявление начальных признаков заболеваний, предупреждение несчастных случаев, а также своевременное проведение профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности.

67. По медицинским показаниям объем обследования бортпроводников может быть расширен.

68. По результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) руководителем медицинского учреждения ГА выдается медицинское заключение (справка) установленного образца и сроком следующего осмотра (обследования).

Глава 3. Порядок предоставления допуска бортпроводника к самостоятельной работе

69. Порядок предоставления допуска бортпроводника к самостоятельной работе в Кыргызской Республике осуществляется в соответствии с национальными и международными стандартами и рекомендацией Международной организации гражданской авиации (ИКАО).

70. Допуск бортпроводников к самостоятельной работе на борту воздушного судна организует и осуществляет эксплуатант после прохождения теоретической подготовки летной стажировки на воздушном судне и положительного решения проверяющего/назначенного экзаменатора, проводившего проверку на допуск к самостоятельной работе.

71. Для получения допуска к самостоятельной работе бортпроводник должен пройти специальную подготовку, которая включает теоретическое и практическое обучение, на основании программ подготовок эксплуатанта, разработанных и утвержденных в ОГА КР в соответствии с требованиями Типовых программ настоящего Положения, а также международных образовательных стандартов при необходимости.

72. Обучение должно обеспечивать приобретение знаний и навыков, необходимых для выполнения обязанностей, связанных с безопасностью на борту, в том числе тренировки по действиям в чрезвычайных ситуациях и оказанию первой помощи, а также для эффективного обслуживания пассажиров.

73. Допуск бортпроводника, выданный эксплуатантом в соответствии с требованиями приложение 7 настоящего Положения, является официальным документом, подтверждающим квалификацию члена кабинного экипажа и его право выполнять служебные обязанности на борту воздушных судов Кыргызской Республики.

74. Процесс обучения и оценка квалификации бортпроводников включает следующие ключевые этапы:

1. **Теоретическая подготовка и обучение:** бортпроводники проходят подготовку, включающую как теоретические, так и практические занятия, охватывающие все аспекты безопасности, медицины, обслуживания пассажиров и действий в экстренных ситуациях.

2. **Проверка и оценка:** после успешного завершения подготовки проводится проверка и оценка знаний и умений, а также практическая проверка навыков.

3. **Выдача допуска:** по результатам успешного прохождения теоретической подготовки и контрольно-проверочного полета (квалификационной проверки) в рейсовых условиях, эксплуатант выдает допуск к самостоятельной работе в соответствии с приложением 7 настоящего Положения.

75. Соблюдение этих стандартов и процессов получения допуска к самостоятельной работе обеспечивает высокий уровень безопасности на борту воздушных судов, предотвращения инцидентов и создания комфортных условий для пассажиров. Регламентированные в настоящем Положении нормы соответствуют международным требованиям и обеспечивают высокий уровень профессиональной подготовки и квалификации бортпроводников.

Глава 4. Типовые программы подготовки бортпроводников

§ 4.1 Общие положения (General Provisions)

76. Требования данной главы настоящего Положения (далее- Типовые программы) представлены для эксплуатантов с целью разработки собственных программ подготовки членов кабинного экипажа, утверждаемого в ОГА КР для каждого вида подготовки в соответствии с требованиями Авиационных правил Кыргызской Республики и руководящих документов в области гражданской авиации Кыргызской Республики, а также рекомендуемой практикой ИКАО для того чтобы охватить все функциональные обязанности, выполняемые cabinным экипажем с целью обеспечения безопасности пассажиров, находящихся в салоне воздушного судна как в полете, так и на земле.

77. Типовые программы настоящего Положения являются нормативным документом, приводящим к единой системе подготовки членов cabinного экипажа с учетом различного уровня квалификации бортпроводников. Типовые программы настоящего Положения устанавливает минимальные требования к объему профессиональной подготовки бортпроводников по процедурам безопасности и действиям в нештатных и аварийных ситуациях в целях обеспечения безопасности полёта.

Профессиональная подготовка бортпроводников включает:

- а) первоначальную подготовку (Initial Training)
- б) подготовку по государственному языку;
- в) подготовку по английскому языку (при необходимости);
- г) подготовку по оптимизации работы экипажа (CRM);
- д) подготовку с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовку эксплуатанта (Aircraft Type Specific Training And Operator Conversion Training);
- е) программу подготовки с учетом типа ВС;
- ж) программу подготовки эксплуатанта (Operator Conversion Training);
- з) подготовку с учетом модификаций (Differences Training);
- и) программу подготовки с учетом модификаций;

- к) программу подготовки поддержания профессионального уровня (Recurrent Training)
- л) периодичную подготовку каждые 36 месяцев;
- м) восстановительную подготовку (Refresher Training);
- н) подготовку старшего члена кабинного экипажа/бортпроводника-бригадира (Senior Cabin Crew Member Training Course);
- о) подготовку кабинного экипажа, выполняющего полеты в единичном числе (Single Cabin Crew Member Operations);
- п) профессиональную (техническая) учебу;
- р) подготовка кабинного экипажа по использованию Перечня минимального оборудования (MEL Training);
- с) программа подготовки бортпроводника-инструктора;
- т) программа подготовки бортпроводника-экзаменатора;
- и) компьютерный тестовый контроль знаний;
- л) подготовку к перевозке опасных грузов;
- м) подготовку по авиационной безопасности.

78. Основой акцент при обучении делается на функциях и обязанностях бортпроводников в нештатных или аварийных ситуациях, обеспечивающий поддержание бортпроводниками надлежащей квалификации и их способность выполнять необходимые задачи.

79. С учетом требований Типовых программ настоящего Положения, каждый эксплуатант разрабатывает свои подробные программы подготовки бортпроводников, но не менее установленных в главе 4 настоящего Положения. Каждая программа включает в себя теоретическое и практическое обучение, а также коллективную практику, в зависимости от каждого учебного предмета для достижения и поддержания соответствующего уровня квалификации бортпроводников. Проведение совместных занятий членов летного и кабинного экипажей по действиям в аварийных ситуациях, в частности, при прохождении такой ключевой темы, как организация работы экипажа улучшает взаимодействие и координацию и способствует лучшему пониманию функций и обязанностей членов экипажа.

Руководство по подготовке кабинного экипажа оформляется структурно согласно Главы 2, А Общие положения подраздел 0 «Инструкции по утверждению руководства по производству полетов эксплуатантов воздушного транспорта Кыргызской Республики», утвержденной ОГА КР.

80. Первоначальная подготовка, подготовка с учетом типа ВС, переподготовка и другие виды подготовок осуществляются в сертифицированных авиационных учебных заведениях/центрах ГА по программам, утвержденным ОГА КР.

81. В период или после завершения всей подготовки, каждый бортпроводник проходит проверку, включающую в себя все учебные модули

соответствующей программы обучения, за исключением проверки обучения в области оптимизации работы экипажа (CRM). Проверки выполняются персоналом, назначенным ОГА КР и имеющим соответствующую квалификацию, для подтверждения того, что бортпроводник соответствует требуемому уровню подготовки. В результате выполненных проверок выдаются/оформляются сертификаты/свидетельства и/или заключения о завершении определённого вида подготовки. Проверки проводятся инструкторским/инспекторским персоналом, обладающим соответствующей квалификацией, чтобы убедиться в том, что бортпроводник достиг и/или поддерживает требуемый уровень квалификации и подготовки.

§ 4.2. Проверка, требуемая для каждого вида подготовки, включает в себя:

- 1) тренажерную подготовку (или на действующем ВС);
- 2) компьютерный тест;
- 3) проверки в рейсовых условиях;
- 4) устные или письменные тесты.

§ 4.3. Компьютерный тестовый контроль знаний бортпроводников

82. Компьютерный тестовый контроль знаний бортпроводников проводится в целях поддержания уровня знаний и умений, необходимых для предоставления/подтверждения допуска к полетам после перерыва в летной работе шесть месяцев, при выдаче квалификационной отметки, при обучении в учебных центрах гражданской авиации.

83. Компьютерный тестовый контроль проводится в подразделениях эксплуатанта, оснащенных компьютерной техникой и одобренных ОГА КР.

84. Порядок проведения компьютерного тестового контроля знаний, оформления результатов, утверждается руководителем эксплуатанта.

85. Компьютерный тестовый контроль знаний бортпроводников осуществляется по результатам и завершению любого вида подготовки. Знания проверяемого оцениваются по пятибалльной системе.

86. Инструкторский состав эксплуатанта, осуществляющий подготовку бортпроводников несет персональную ответственность за полноту и качество проведения теоретической и практической подготовки, а также за соблюдение последовательности и систематическое прохождение

задач и упражнений, за правильность и объективность заключения о готовности к самостоятельной работе каждого бортпроводника.

87. Инструкторский состав эксплуатанта обязаны знать научные основы теории обучения и воспитания, владеть методическими навыками, применять индивидуальный подход к подготовке каждого бортпроводника. Опираясь на закономерности процесса усвоения знаний, приобретение навыков и умения, настойчиво внедрять новые, более совершенные технические средства и методы обучения.

88. Основным видом теоретической подготовки является самостоятельная подготовка. Бортпроводник – инструктор консультирует и контролирует уровень знаний бортпроводника. Практические занятия (упражнения) при прохождении программ подготовки выполняются бортпроводниками до отработки всех элементов. Особое внимание уделяется умению действовать в аварийных ситуациях. При необходимости инструктор назначает дополнительный объем подготовки для бортпроводника с целью достижения требуемого уровня подготовки эксплуатанта и поддержания квалификации бортпроводника.

89. Бортпроводники – экзаменаторы ведут учет и контроль выполненных ими проверок в качестве экзаменатора с предоставлением ежемесячных отчетов и итогового годового отчета в ОГА КР в виде дополнения к Отчету по безопасности полетов и эксплуатационной деятельности эксплуатанта ВТ (приложение 1) Руководства по процедурам постоянного надзора за деятельностью эксплуатантов воздушного транспорта, в табличной форме с указанием ФИО назначенного инструктора, ФИО бортпроводника, номер рейса, номер полетного журнала, маршрут, количество полетов, отметка о допуске/не допуске к самостоятельной работе/подтверждение/выдачи квалификационной отметки на тип ВС.

90. В целях выдачи и/или подтверждения квалификационной отметки бортпроводника-инструктора/экзаменатора на тип ВС, ранее не эксплуатируемого в Кыргызской Республике и отсутствия действующего бортпроводника-инструктора/экзаменатора на тип ВС, в исключительных случаях с учётом выполненной эксплуатантом оценки рисков, обеспечивающая соответствие квалификации бортпроводника-инструктора/экзаменатора, с разрешения ОГА КР проверку для одного бортпроводника-инструктора/экзаменатора может выполнить КВС инструктор – экзаменатор, имеющий допуск на тип ВС на котором проводится проверка.

91. Эксплуатант обеспечивает своевременное прохождение соответствующих видов подготовки с целью предотвращения допуска к работе неподготовленных и не обеспечивающих безопасное выполнение полетов бортпроводников.

§ 4.4 Первоначальная подготовка (Initial Training)

92. Кандидат в бортпроводники, согласно требованиям Типовых программ настоящего Положения:

- проходит курс первоначальной подготовки в сертифицированных авиационных учебных заведениях/центрах ГА по программам, утвержденным ОГА КР для ознакомления с авиационной средой и приобретения достаточных общих знаний и основных навыков, требуемых для выполнения обязанностей и функций, которые связаны с безопасностью пассажиров и безопасностью полета в нормальной, нештатной и аварийной ситуации;

- успешно завершает соответствующую проверку перед прохождением другого модуля подготовки.

- осуществляет под наблюдением инструктора/экзаменатора ознакомительный осмотр воздушного судна и ознакомительные полеты (эксплуатационная стажировка), завершая рейсовую стажировку контрольно-проверочным полетом (квалификационной проверкой) в соответствии с п. 4.13.1 главы 4 Типовых программ настоящего Положения.

93. Данные модули подготовки отражаются в соответствующих листах проверок/заключениях/отчетах о подготовке членов кабинного экипажа как модули первоначальной подготовки.

§ 4.5. Курс первоначальной подготовки и проверка

94. Полная программа курса первоначальной подготовки составляет не менее 128 часов, состоит из модулей, содержащихся в приложениях 1, 2, 3 и 4 настоящего Положения, и включает в себя как теоретическую, так и тренажерную подготовку, объем которой составляет не менее 12 часов.

95. По завершении вышеуказанной подготовки проводится проверка, теоретических знаний и практических навыков, с целью достижения уровня знаний и навыков, требуемых в приложениях 1, 2, 3 и 4 настоящего Положения, за исключением проверки обучения в области оптимизации работы экипажа (CRM).

96. Вводный курс на тему человеческий фактор (HF) в авиации и оптимизация работы экипажа (CRM) проводится бортпроводником-инструктором CRM.

97. Минимальный перечень обязательных дисциплин, входящих в первоначальную подготовку кабинного экипажа представлен в приложении 1 настоящего Положения.

§ 4.6. Подготовка по государственному языку

98. Кыргызский язык включается в программы подготовки (первоначальной и периодической) и устанавливается эксплуатантом в объеме, зависящем от категории слушателей/кандидатов и предъявляемых к ним квалификационных требований эксплуатанта, обеспечивающем владение на уровне, достаточном для умения пользоваться необходимыми документами и выполнения функциональных обязанностей.

99. Подготовка по государственному языку бортпроводника не требуется при наличии сертификата об уровне знания кыргызского языка не ниже В2 госорганизации «Кыргызтест», а также при наличии диплома государственного образца учебного заведения по направлению кыргызский язык и литература.

§ 4.7. Подготовка по английскому языку

100. Английский язык включается в программы подготовки при необходимости, в объеме, зависящем от категории слушателей/кандидатов и предъявляемых к ним квалификационных требований эксплуатанта, обеспечивающем владение на уровне, достаточном для умения пользоваться необходимыми документами и выполнения функциональных обязанностей.

101. Подготовка по английскому языку бортпроводника не требуется при наличии сертификата о прохождении уровня знания английского языка не ниже 100 баллов по системе оценок TOEFL или не ниже IELTS 7.0, а также при наличии диплома государственного образца учебного заведения по направлению иностранные языки.

§ 4.8. Подготовка по оптимизации работы экипажа (CRM)

102. Учебные курсы и модули по оптимизации работы экипажа (CRM) проводятся бортпроводником-инструктором CRM. Бортпроводник-инструктор CRM следит за определением и внедрением учебного плана программы CRM при включении ее модулей в другой вид подготовки.

103. Для составления программ подготовки по оптимизации работы экипажа (CRM) между отделами подготовки летного и кабинного экипажей осуществляется эффективное взаимодействие. Программа составляется так, чтобы инструкторский состав летного и кабинного экипажа могли проводить наблюдения и делать замечания касательно обучения друг друга. В кабине летного экипажа создаются видео-уроки с описанием аварийных ситуаций для воспроизведения всем членам кабинного экипажа во время ежегодной периодической подготовки, тем самым предоставляя возможность членам кабинного экипажа, в частности старшим членам кабинного экипажа участвовать в упражнениях программы летной подготовки (LOFT) летного экипажа.

104. Программа каждого учебного курса по оптимизации работы экипажа (CRM), ее содержание и требуемый уровень соответствует элементам, указанным в приложении 2 настоящего Положения применительно к необходимой подготовке.

4.8.1. Обучение курсу CRM старших членов кабинного экипажа:

1) обучение курсу CRM старших членов кабинного экипажа/бригадиров основывается на знаниях, полученных в предыдущем обучении CRM и опыте работы связанного с определенными обязанностями и функциями старших членов кабинного экипажа/бригадиров;

2) старший член кабинного экипажа/бригадир демонстрирует способность управления рабочими процессами и проявляет соответствующие лидерские качества для принятия правильных управленческих решений

4.8.2. Квалификация инструктора CRM

105. Модули оптимизации работы экипажа (CRM) включаются в соответствующие виды подготовки персоналом, имеющим квалификацию бортпроводника.

106. Для инструкторов CRM разрабатывается программа обучения, которая включает в себя:

- изучение факторов, влияющих на работоспособность и предел возможности человека, изучение всех модулей программы оптимизации работы экипажа (CRM);

- прохождение курсов инструкторов для проведения обучения CRM, наличие проверки квалифицированным инструктором CRM при проведении первоначальной подготовки по CRM;

- дополнительное образование в области управления группой, групповой динамики и личной осведомленности.

Примечание. Если эксплуатант не располагает достаточными средствами для организации первоначальной подготовки по CRM, он может воспользоваться подготовкой, предоставленной другим эксплуатантом или организацией по обучению, одобренной ОГА КР. В этом случае эксплуатант должен убедиться, что содержание курса соответствует его эксплуатационным требованиям. Если члены кабинного экипажа нескольких эксплуатантов проходят один и тот же курс, основные элементы CRM должны соответствовать характеру производственной деятельности эксплуатантов и бортпроводников соответственно.

107. Курсы CRM для кабинного экипажа разрешается проводить квалифицированному и имеющему опыт в качестве члена кабинного экипажа инструктору CRM, (необязательно быть действующим бортпроводником) при условии соответствия требованиям, указанным в п.106 настоящего Положения и при демонстрации удовлетворительных знаний: характера деятельности, соответствующих определенных типов ВС и производственных условий кабинного экипажа.

Навыки CRM члена кабинного экипажа не должны оцениваться в ходе первоначальной подготовки по CRM.

108. Инструкторы, включающие модули CRM в переподготовку на тип ВС, в периодичную подготовку по поддержанию профессионального уровня или в подготовку старших членов кабинного экипажа обладают соответствующими знаниями человеческого фактора и соответствующую подготовку по CRM.

4.8.3. Проведение учебного курса оптимизация работы экипажа (CRM)

– Оптимизацией работы экипажа (далее – CRM) является эффективное использование всех имеющихся ресурсов (например, членов экипажа, систем ВС и средств поддержки), для достижения безопасной и эффективной деятельности.

– Цель CRM состоит в важности эффективной координации и двухсторонней связи между всеми членами экипажа для того, чтобы улучшить общение и навыки управления членов экипажа.

– Подготовка эксплуатанта по CRM отражает культурные особенности, масштаб и объем деятельности эксплуатанта вместе с сопутствующими рабочими процедурами и теми сферами деятельности, которые создают особые трудности.

– Если соответствующие тематические исследования во время обучения CRM для определенного типа ВС отсутствуют, тогда необходимо рассмотреть другие тематические исследования, относящиеся к масштабу и объему деятельности.

– Обучение CRM для кабинного экипажа сосредотачивается на вопросах, связанных с обязанностями кабинного экипажа и, поэтому, отличается от обучения CRM для летного экипажа. Однако необходимо уделить особое внимание координации задач и функций летного и кабинного экипажей.

– При необходимости, предоставляется совместное обучение летному и кабинному экипажу, в частности старшим членам кабинного экипажа. Данное обучение включает обратную связь.

– Принципы CRM используются во всех видах подготовки кабинного экипажа.

– Обучение CRM включает коллективные обсуждения и обзор происшествий и инцидентов.

- Соответствующие модули CRM являются составной частью обучения, проводимого на специальных учебных тренажерах или на ВС.
- Курсы обучения CRM структурированы и максимально приближены к реальным условиям использования эксплуатируемых ВС.
- Оценка навыков CRM не проводится. Отзыв преподавателей или членов группы касательно индивидуального выполнения навыков CRM предоставляется членам кабинного экипажа во время обучения. Необходимо предусмотреть возможность для инструкторов летного и кабинного экипажей наблюдать и комментировать подготовку друг друга.

109. Модули обучения CRM содержащиеся в каждом виде подготовки приводятся в приложении 2 настоящего Положения.

§ 4.9. Подготовка с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовка эксплуатанта (Aircraft Type Specific Training and Operator Conversion Training)

110. Каждый член кабинного экипажа проходит в сертифицированных авиационных учебных заведениях/центрах ГА по программам, утверждённым ОГА КР подготовку с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовку эксплуатанта по программе подготовки утвержденной эксплуатантом, а также соответствующую проверку до:

- 1) назначения эксплуатантом на выполнение полета в качестве члена кабинного экипажа;
- 2) назначения эксплуатантом на выполнение полета на другом типе ВС.

111. Общий объем курса подготовки с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовки эксплуатанта составляет: не менее 28 часов, из них не менее 3 часов тренажерной подготовки на соответствующем типе ВС, которая проводится на специальном учебном тренажере или на действующем ВС.

112. Подготовка по оптимизации работы экипажа (CRM) при переподготовке на тип ВС проводится бортпроводником-инструктором CRM.

4.9.1. Основные квалификационные требования для допуска на тип или модификацию ВС

113. Члены кабинного экипажа могут выполнять свои функциональные обязанности на борту ВС, при соответствии требованиям подготовки настоящих Типовых программ.

114. Для получения или подтверждения допуска на тип, или модификацию ВС, члены кабинного экипажа:

1) соответствуют требованиям применяемым, к обучению, проверке и сроку действия подготовки на соответствующем типе ВС, при:

- подготовке с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовке эксплуатанта;
- ознакомительных полетах (эксплуатационной стажировке);
- ежегодной периодичной переподготовке;

2) при наличии перерыва в летной деятельности шести месяцев проходят восстановительную подготовку и проверку до начала выполнения обязанностей на борту.

§ 4.10. Программа подготовки с учетом типа ВС

115. Программа подготовки с учетом типа включает теоретическое и практическое обучение на соответствующем тренажере или на действующем ВС и включает в себя следующие модули подготовки:

- описание ВС (в части, касающейся кабинного экипажа);
- аварийно-спасательное оборудование и установленные на борту системы ВС;
- эксплуатация и фактическое открытие каждым членом кабинного экипажа основных и аварийных и выходов каждого типа или модификации ВС в штатном и аварийном режимах;
- демонстрация умения использовать другие выходы, включая аварийные выходы из окон кабины пилотов;
- противопожарное и дымо-защитное оборудование;
- обучение методам эвакуации из ВС;
- эксплуатация кресел, привязных ремней и кислородной системы в кабине пилотов в случае потери ими дееспособности.

116. Каждый член кабинного экипажа проходит теоретическую и практическую подготовку по размещению и использованию всего аварийно-спасательного оборудования с учетом типа ВС, а также систем, установленных на соответствующем типе ВС.

117. Практическое обучение по использованию дверей и выходов проводится на специальном учебном тренажере или на действующем ВС с отработкой сценария отказа автоматического открытия дверей, где установлена такая система, и принятия необходимых действий для раскрытия аварийных трапов самостоятельно. Подготовка также включает обучение по открытию и использованию бронированной двери кабины летного экипажа.

118. Каждый член кабинного экипажа проходит теоретическую и практическую подготовку по использованию противопожарного и дымо-защитного оборудования.

119. Обучение методам эвакуации включает следующее:

1) каждый член кабинного экипажа спускается по аварийному трапу с высоты порога основной палубы ВС;

2) трап устанавливается на учебном тренажере или на действующем ВС;

3) с целью получения допуска на тип ВС член кабинного экипажа совершает эвакуационный спуск по трапу, высота порога основной палубы которого значительно отличается от любого ранее эксплуатируемого типа ВС.

120. Подготовка с учетом типа ВС включает в себя все факторы и условия, имеющие отношение к действиям кабинного экипажа, при потере пилотами дееспособности. Каждый член кабинного экипажа проходит обучение по использованию любого оборудования, которое используется ими в случае потери пилотами дееспособности.

121. При подготовке кабинного экипажа с учетом типа ВС каждый член кабинного экипажа проходит обучение по оптимизации работы экипажа (CRM), включающее элементы подготовки применимые к уровню, определенному в соответствующей колонке таблицы приложения 2 настоящего Положения.

122. Минимальный перечень обязательных дисциплин, входящих в подготовку кабинного экипажа с учетом типа ВС представлен в приложении 3 настоящего Положения

§ 4.11. Программа подготовки эксплуатанта (Operator Conversion Training)

123. Целью подготовки является ознакомление вновь принятого (впервые назначенного) эксплуатантом бортпроводника, приступающего к выполнению работы с их непосредственными обязанностями и ответственностью, с требованиями ОГА КР в области ГА, с требованиями РПП эксплуатанта, а также видами деятельности и географией полетов, в части касающейся членов кабинного экипажа конкретного типа ВС.

Программа подготовки эксплуатанта для каждого эксплуатируемого типа ВС включает в себя:

1) теоретическое и практическое обучение на соответствующем тренажере или на действующем ВС;

2) обучение стандартным рабочим процедурам эксплуатанта для членов кабинного экипажа для выполнения служебных обязанностей;

3) следующие элементы специального обучения эксплуатанта, имеющие отношение к типу ВС на котором будут выполняться полеты:

- описание конфигурации кабины;
- местоположение, извлечение и использование всего переносного аварийно-спасательного оборудования на борту;
- все стандартные, не стандартные и аварийные процедуры;
- перевозка и управления пассажирами;
- противопожарная подготовка, включающая использование образцов всего противопожарного и дымо-защитного оборудования, перевозимого на борту;
- процедуры эвакуации, включающие в себя все процедуры эксплуатанта, применимые к подготовленной или неподготовленной эвакуации (приземление/приводнение), а также по необходимости, дополнительные действия, требуемые от членов кабинного экипажа, ответственных за парные двери/выходы и выявление непригодности дверей/выходов или оборудования применимого при эвакуации;
- процедуры, связанные с потерей дееспособности пилотов;
- применимые процедуры и требования авиационной безопасности;
- оптимизация работы экипажа (CRM).

124. При подготовке изучаются теоретические и практические аспекты инструктажа и управление толпой (Crowd Control) в различных аварийных ситуациях в соответствии с конфигурацией кабины ВС характерной для данного эксплуатанта.

125. Каждый член кабинного экипажа в условиях максимально приближенных к реалистичным проходит практическое обучение, по использованию всего противопожарного оборудования, включая дымо-защитное оборудование, имеющееся на борту ВС.

126. Каждый член кабинного экипажа проходит подготовку по процедурам, применяемым в случае потери дееспособности пилотов, если минимальный состав летного экипажа состоит из двух пилотов. Если согласно стандартным операционным процедурам эксплуатанта, необходимо обучение по использованию контрольно-проверочных листов летного экипажа, то оно проводится с практической демонстрацией.

127. При подготовке эксплуатанта каждый член кабинного экипажа проходит подготовку по оптимизации работы экипажа (CRM), включающую модули обучения применимые к уровню, определенному в соответствующей колонке таблицы приложения 2 настоящего Положения.

128. Минимальный перечень обязательных дисциплин, входящих в подготовку эксплуатанта приводится в приложении 4 настоящего Положения.

§ 4.12. Подготовка с учетом модификаций (Differences Training)

129. Подготовка с учетом типа и подготовка эксплуатанта завершается соответствующей подготовкой и проверкой кабинного экипажа, в которую входит изучение всех различий (если таковые существуют), перед допуском члена кабинного экипажа:

- 1) на модификацию типа воздушного судна, эксплуатируемого эксплуатантом на данный период;
- 2) на тип воздушного судна, эксплуатируемого на данный период, или его модификацию со следующими различиями в:
 - оборудовании для обеспечения безопасности;
 - местоположении оборудования для обеспечения безопасности и аварийного оборудования;
 - стандартных и аварийных процедурах.

4.12.1. Программа подготовки с учетом модификаций

130. Разрабатывается по мере необходимости на основе сравнения с Типовыми программами настоящего Положения с учетом типа ВС и программой подготовки эксплуатанта, для соответствующего типа ВС;

131. Включает в себя теоретическую и практическую подготовку на соответствующем учебном тренажере или действующем ВС, куда будут включены элементы изучения различий.

132. При разработке программы подготовки с учетом модификаций и учебного плана эксплуатант включает обязательные элементы для соответствующего типа ВС и его модификаций, определенные в Типовых программах настоящего Положения.

133. Перечень дисциплин, входящих в подготовку с учетом модификаций, приводится в приложении 3 настоящего Положения.

§ 4.13. Ознакомительный осмотр ВС (Aircraft Familiarization Visits)

134. Каждый член кабинного экипажа проходит под наблюдением инструктора, соответствующее ознакомление на типе ВС до назначения на выполнение полета в качестве члена кабинного экипажа минимального состава.

135. Ознакомление кабинного экипажа с новым типом или модификацией ВС проходит в следующем порядке, каждый член кабинного экипажа участвует в:

- 1) ознакомительном осмотре соответствующего ВС;
- 2) ознакомительных полетах (эксплуатационной стажировке).

136. Ознакомительные осмотры ВС проводятся соответствующим инструкторским составом и/или квалифицированным персоналом, и включают в себя внешний и внутренний осмотры ВС и проверку следующих систем ВС:

- 1) системы внутренней и внешней связи;
- 2) системы сигнализации эвакуации;
- 3) аварийного освещения;
- 4) системы обнаружения дыма;
- 5) аварийно-спасательного оборудования;
- 6) кабины летного экипажа;
- 7) рабочих мест (откидные сидения) кабинного экипажа;
- 8) туалетных комнат;
- 9) бортовых кухонных помещений, их фиксирования в безопасном положении и системы блокировки водостока;
- 10) багажных отсеков, если они доступны из пассажирской кабины во время полета;
- 11) панели с электрическими предохранителями, расположенными в пассажирском салоне;
- 12) мест для отдыха экипажа;
- 13) расположения дверей/выходов.

137. Ознакомительные осмотры ВС могут быть объединены с курсом подготовки с учетом типа ВС или с подготовкой эксплуатанта в соответствии с п.4.9 главы 4 Типовых программ настоящего Положения;

138. По итогу завершения ознакомительного осмотра ВС, допущенный инструктор заполняет «Задание для прохождения эксплуатационной стажировки бортпроводника» Приложение 9 настоящего Положения с соответствующими записями *«Ознакомлен(а) с внешним экстерьером и компоновкой ВС, а также с бортовым оборудованием и внутренней системой ВС. Можно допустить к выполнению ознакомительных полетов/ эксплуатационной стажировки»*.

4.13.1. Ознакомительные полеты (эксплуатационная стажировка) (Familiarization flights)

139. Не позднее трех месяцев с момента получения документа о завершении курса первоначальной подготовки или других видов подготовки на тип ВС, каждый член кабинного экипажа до назначения на выполнение полета в качестве члена кабинного экипажа проходит эксплуатационную стажировку под наблюдением назначенного инструктора. В противном случае член кабинного экипажа повторно проходит теоретическую

подготовку по программе поддержания профессионального уровня до истечения срока годности предшествующей подготовки на тип ВС.

140. Целью эксплуатационной стажировки является закрепление теоретических знаний, связанных с обеспечением безопасности полетов, и навыков членов кабинного экипажа в выполнении функций и обязанностей, выполняемых на следующих этапах полета:

- 1) наземные и предполетные процедуры;
- 2) буксировка и руление;
- 3) взлет;
- 4) набор высоты;
- 5) крейсерский/горизонтальный полет;
- 6) снижение и заход на посадку;
- 7) посадка;
- 8) после посадочные и послеполетные процедуры (включая транзитные процедуры).

141. В период эксплуатационной стажировки обучающийся член кабинного экипажа назначается в дополнение к минимальному числу рабочих (действующих) членов кабинного экипажа принимая во внимание требования п.10 настоящего Положения.

142. Стажировка проводится на основании письменного распоряжения руководителя структурного подразделения кабинного экипажа, в котором за каждым стажером закрепляется инструктор, определяется цель, объект, сроки начала и окончания. Количество стажеров на одного инструктора не превышает более двух человек при условии наличия свободного служебного кресла для бортпроводника или пассажирского кресла в районе аварийного выхода ВС для каждого стажера. При этом бортпроводник-стажер не занимает ни на каких этапах полета служебное кресло рабочего (действующего) бортпроводника, назначенного для выполнения данного рейса.

143. Эксплуатационная стажировка предусматривает участие обучающегося члена кабинного экипажа в выполнении предполетных, полетных, предпосадочных и после полетных обязанностей, связанных с обеспечением безопасности. Данные каждого ознакомительного полета (эксплуатационной стажировки) регистрируются в «Задание для прохождения эксплуатационной стажировки бортпроводника» Приложение 9 настоящего Положения каждого члена кабинного экипажа.

144. Во время эксплуатационной стажировки члены кабинного экипажа выполняют служебные обязанности в униформе кабинного экипажа назначенной эксплуатантом в соответствии с п.61 настоящего Положения.

145. Общее количество ознакомительных тренировочных полетов для стажеров, прошедших:

1) первоначальное обучение на ВС с многочисленным экипажем составляет не менее 10 полетов, при стажировке на ВС с одночленным кабинным экипажем не менее 15 полетов.

2) подготовку с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовку эксплуатанта составляет не менее двух полетов, один полет в качестве ознакомительного (эксплуатационной стажировки), второй для получения квалификации/допуска.

По окончании эксплуатационной стажировки бортпроводник-стажер должен продемонстрировать достаточное умение самостоятельно выполнять функции бортпроводника на всех этапах полета. По результатам успешного окончания эксплуатационной стажировки, бортпроводник-инструктор делает выводы о допуске бортпроводника-стажера к контрольно-проверочному полету (квалификационной проверке) *«Закончил(а) эксплуатационную стажировку. Можно допустить к выполнению квалификационного полета»*.

146. Контрольно-проверочный полет (квалификационная проверка) члена кабинного экипажа выполняется с бортпроводником – экзаменатором для проверки знаний стажера в указанном объеме плана и практической готовности его к исполнению обязанностей в соответствии с предписанными руководящими документами кабинного экипажа эксплуатанта и должностной инструкцией бортпроводника. Контрольно-проверочный полет оформляется бортпроводником-экзаменатором в Приложении 8 настоящего Положения. По результатам успешного прохождения, бортпроводником-экзаменатором производится запись в летной книжке и заключение в «Листе квалификационной проверки бортпроводника» (приложение 8 настоящего Положения) *«Соответствует требованиям, предъявляемым к бортпроводникам ГА _____ (название эксплуатанта). Можно допустить к самостоятельным полётам в качестве бортпроводника ВС _____»*. Допуск к самостоятельным полётам оформляется приказом руководителя эксплуатанта.

147. С целью обеспечения объективной оценки уровня подготовки стажера, инструктор, осуществляющий ознакомительные полеты (эксплуатационную стажировку) стажера, независимо от того, что имеет действующий допуск в качестве назначенного экзаменатора, не вправе выполнять квалификационную проверку стажера с целью выдачи допуска к самостоятельной работе.

148. Если по заключению бортпроводника-назначенного экзаменатора стажер не готов к самостоятельной работе в качестве бортпроводника на ВС, стажировка увеличивается на срок и в объеме, не превышающий первоначально установленного объема.

149. Если стажер после дополнительной стажировки не продемонстрировал умения, способность принимать решения и осуществлять деятельность в соответствии с должностными обязанностями, стажировка прекращается с предоставлением заключения руководителю структурного подразделения эксплуатанта, который принимает решение о целесообразности использования данного стажера (сотрудника) в качестве члена кабинного экипажа с указанием выводов в «Листе квалификационной проверки бортпроводника» (Приложение 8 настоящего Положения) «*Не соответствует требованиям, предъявляемым к бортпроводникам ГА _____ (название эксплуатанта). _____ (указать основание несоответствия требованиям Программы подготовки эксплуатанта)*».

150. Допуск к самостоятельной работе в качестве члена кабинного экипажа производится на основании Приложения 8 настоящего Положения с соответствующим заключением бортпроводника-экзаменатора о допуске стажера к самостоятельной работе в качестве бортпроводника ВС. Руководитель эксплуатанта по представлению руководителя структурного подразделения или инструктора/экзаменатора издает приказ о допуске к самостоятельной работе бортпроводника.

151. Ответственность за обоснованное решение допуска к самостоятельной профессиональной деятельности персонала несут лица, проводившие стажировку и оценку знаний.

§ 4.14 Поддержание профессионального уровня (Recurrent Training)

152. Ежегодная периодичная подготовка

Поддержание профессионального уровня проводится с целью:

- 1) поддержания профессионального уровня квалификации;
- 2) поддержания знаний и умений по действиям в аварийных и нештатных ситуациях;
- 3) восстановления профессиональных навыков специалистов при перерыве в работе от 6 до 12 месяцев.

153. Каждый член кабинного экипажа проходит ежегодную периодичную подготовку и проверку, а также получает документ установленного эксплуатантом образца, либо подтвержденного другими видами передачи и регистрации данных (электронная система, записи о профессиональной подготовке в соответствии с установленными процедурами документирования либо согласно правилам летно-штабной документации эксплуатанта).

154. Периодичная подготовка включает в себя действия, выполняемые каждым членом кабинного экипажа в стандартных и аварийных ситуациях, и процедуры, соответствующие для каждого эксплуатируемого типа и модификации ВС, а также по оказанию первой медицинской помощи.

155. Периодичная подготовка включает в себя ежегодные практические занятия по отработке действий каждым членом кабинного экипажа симуляции использования основных и аварийных выходов каждого эксплуатируемого типа и модификации ВС.

156. В обучение по использованию и размещению аварийно-спасательного оборудования включается изучение соответствующих кислородных систем, а также любого оборудования, такого, например, как дефибрилляторы, если имеются на борту.

157. В подготовку по аварийным процедурам включаются процедуры, применяемые при потере дееспособности пилотов и управление толпой (Crowd Control).

158. Подготовка по оптимизации работы экипажа (CRM) входящая в периодичную подготовку содержит следующие требования:

1) соответствующие модули подготовки, указанные в приложении 2 настоящего Положения, в колонке "Ежегодная периодичная подготовка" охватываются в пределах 3-летнего цикла;

2) определение и внедрение программы проводится бортпроводником-инструктором CRM.

159. Поддержание профессионального уровня также обеспечивается регулярными проверками в рейсовых условиях, которые проводятся соответствующим и допущенным инструкторским составом с периодичностью:

1) один раз в 6 месяцев в первые 12 месяцев после получения допуска к самостоятельной работе;

2) один раз в 12 месяцев после первого года самостоятельной работы.

160. Содержание программы ежегодной периодичной подготовки представлено в приложении 5 настоящего Положения.

§ 4.15. Периодичная подготовка каждые 36 месяцев

161. Содержание программы трехгодичной периодичной подготовки также представлено в приложении 5 настоящего Положения.

162. В дополнительные элементы программы периодичной подготовки, проводимой каждые 36 месяцев входит:

1) обучение по использованию стандартных и аварийных дверей/выходов, которое включает в себя, системы автоматического открытия дверей и их отказы, действия и усилия кабинного экипажа, требуемые при использовании и раскрытии трапов, а также при необходимости проведение дополнительной подготовки для членов кабинного экипажа ответственных за парные двери/выходы;

2) обучение по использованию противопожарного, дымо-защитного оборудования, образец которого имеется на борту, которое включает в себя практические занятия по тушению всех возможных типов возгораний в салоне каждым членом кабинного экипажа, при этом в учебных целях для тушения пожара рекомендуется использовать вместо галоновых огнетушителей альтернативные средства.

163. Обучение по пожаротушению нацелено на выявление фактического источника пожара или дыма.

§ 4.16. Период действия периодичной подготовки

164. Срок действия ежегодной периодичной подготовки составляет 12 календарных месяцев, начиная с окончания того месяца, в котором была проведена предыдущая проверка.

165. Если периодичная подготовка и проверка, требуемые согласно пункта 164 главы 4 Типовых программ настоящего Положения, проводятся в течение последних трех календарных месяцев до окончания срока действия подготовки, тем не менее, новый срок действия начинается от первоначальной даты истечения срока действия.

166. Для дополнительных элементов 3-годовой подготовки срок действия составляет 36 календарных месяцев, начиная с окончания того месяца, в котором была проведена предыдущая проверка.

167. В отдельных случаях и при оперативной необходимости периодичная подготовка и проверка могут проводиться внепланово, но не позднее очередного периода.

§ 4.17. Восстановительная подготовка (Refresher Training)

168. Восстановительная подготовка проводится в том случае, если член кабинного экипажа в течение последовательных шести месяцев с момента последней соответствующей периодической подготовки и проверки:

1) имел перерыв в летной деятельности. В таком случае перед повторным назначением на выполнение обязанностей, член кабинного

экипажа проходит восстановительную подготовку и проверку на каждый тип ВС, на который будет назначен;

2) имел перерыв в летной деятельности на определенном типе ВС. В таком случае перед повторным назначением на выполнение обязанностей, член кабинного экипажа проходит на данном типе ВС восстановительную подготовку и проверку или два ознакомительных полета в соответствии с п.4.13.1 главы 4 Типовых программ настоящего Положения.

169. Содержание программы восстановительной подготовки включает в себя изучение следующих модулей:

- 1) аварийные процедуры;
- 2) процедуры эвакуации;
- 3) эксплуатация и фактическое открытие, каждым членом кабинного экипажа, каждого типа или модификации основных и аварийных выходов и бронированной двери кабины летного экипажа в штатном и аварийном режимах;
- 4) демонстрация использования всех других выходов, включая окна кабины летного экипажа;
- 5) местоположение и использование всего соответствующего аварийно- спасательного оборудования, перевозимого или установленного на борту.

170. Эксплуатанту разрешается на выбор заменить восстановительную подготовку, ежегодной периодичной подготовкой, если возобновление обязанностей члена кабинного экипажа начинается в пределах срока действия последней ежегодной периодичной подготовки и проверки. Если данный срок действия истек, восстановительная подготовка заменяется только подготовкой с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовкой эксплуатанта. В таком случае 12-месячный срок действия будет отсчитываться от новой даты завершения подготовки.

171. При перерыве в летной деятельности более года, но до пяти лет член кабинного экипажа обязан пройти подготовку с учетом типа, модификаций воздушного судна и подготовку эксплуатанта, а также эксплуатационную стажировку в необходимом объеме.

172. При перерыве в летной деятельности более пяти лет, член кабинного экипажа проходит первоначальную подготовку в полном объеме.

§ 4.18. Подготовка старшего члена кабинного экипажа/бортпроводника-бригадира (Senior Cabin Crew Member Training Course)

173. Подготовка старших бортпроводников реализуется как самим эксплуатантом в форме теоретической и практической подготовки, так и в

авиационном учебном центре в форме отдельного курса (тренинга). Эксплуатант обеспечивает изучение обязательных элементов типовых Программ настоящего Положения.

174. Объем практической подготовки - не менее двух полетов, один в качестве ознакомительного полета, второй для получения квалификации. После успешного завершения практической подготовки, бортпроводник-экзаменатор делает выводы в приложении 8 настоящего Положения с соответствующим заключением *«Соответствует требованиям, предъявляемым к старшему члену кабинного экипажа/бортпроводнику-бригадиру _____ (название эксплуатанта). Можно допустить к самостоятельным полётам в качестве Старшего члена кабинного экипажа/бортпроводника-бригадира ВС_____»*.

175. Курс по подготовке старшего члена кабинного экипажа включает в себя все виды ответственности и обязанностей старших членов кабинного экипажа, и включает следующее:

- 1) брифинг перед полетом;
- 2) взаимодействие с экипажем;
- 3) ознакомление с требованиями эксплуатанта и юридическими требованиями;
- 4) обзор инцидентов и происшествий;
- 5) человеческий фактор и оптимизация работы экипажа (CRM);
- 6) ограничения полетного и рабочего времени и требования к отдыху экипажа.

176. Развернутое содержание программы подготовки старшего члена кабинного экипажа представлено в приложении 6 настоящего Положения.

§ 4.19 Подготовка кабинного экипажа, выполняющего полеты в единичном числе (Single Cabin Crew Member Operations)

177. Особые дополнительные элементы подготовки членов кабинного экипажа, которые назначаются на выполнение полетов в единичном числе, включают в себя:

- 1) ответственность перед командиром ВС за проведение стандартных и аварийных процедур;
- 2) важность координации и взаимодействия общения с летным экипажем, в случае нахождения на борту неуправляемых или деструктивных пассажиров;
- 3) обзор требований эксплуатанта и юридических требований;
- 4) порядок ведения полетной документации;
- 5) отчетность по инцидентам и происшествиям;

б) ограничения полетного и рабочего времени и требования к отдыху экипажа.

§ 4.20. Профессиональная (техническая) учеба

178. Профессиональная (техническая) учеба бортпроводников проводится в целях поддержания квалификации. Профессиональная (техническая) учеба бортпроводников проводится инструкторским составом бортпроводников эксплуатанта в специально оборудованных классах.

179. План-тематика профессиональной (технической) учебы бортпроводников составляется руководящим и инструкторским составом и утверждается руководителем подразделения бортпроводников.

180. Учет проведения профессиональной (технической) учебы бортпроводников ведется в журнале профессиональной (технической) учебы, в котором отражаются:

- а) дата, время и темы занятий;
- б) фамилия, имя, отчество преподавателя;
- в) списочный состав бортпроводников;
- г) отметка о посещаемости и своевременное ознакомление с тематикой учебы;
- д) индивидуальное задание и его выполнение.

181. Профессиональную (техническую) учебу обязан пройти каждый бортпроводник. Бортпроводники, не прошедшие плановые занятия, допускаются к полетам только после самостоятельного изучения материалов профессиональной (технической) учебы с контролем (проверки) знаний. Контроль знаний возлагается на бортпроводника-инструктора и руководителя подразделения.

§ 4.21. Подготовка кабинного экипажа по использованию Перечня минимального оборудования (MEL Training)

182. Подготовка бортпроводников по использованию перечня минимального оборудования (MEL) необходимо с целью сохранения приемлемого уровня безопасности полетов, в случаях, когда воздушное судно допускается к полетам с неисправным (не задействованным) оборудованием, не создавая угрозу для безопасного выполнения полетов, которая включает:

- Основное назначение MEL и MMEL;
- Изучение перечней компонентов и систем, которым присваивается статус «Допускается», «Допускается, если» и «Не допускается»;
- Условия допуска ВС к эксплуатации;

– Перечень средств и оборудования, предназначенного для обслуживания пассажиров и их комфорта.

§ 4.22. Программа подготовки бортпроводника-инструктора

183. Программа предназначена для подготовки члена кабинного экипажа к инструкторской работе, и состоит из теоретической и практической подготовки в рейсовых условиях.

184. В целях поддержания профессионального уровня бортпроводники-инструкторы проходят один раз в три года курсы повышения квалификации в сертифицированных ОГА КР авиационных учебных центрах гражданской авиации.

185. Теоретический курс первоначальной и периодической подготовки включает следующие предметы:

- 1) методы и приемы обучения;
- 2) методы выявления и анализ ошибок;
- 3) соблюдение технологии работы;
- 4) обязанности и ответственность по специфике самолета;
- 5) стандартные и аварийные процедуры;
- 6) организации работы экипажа;
- 7) техника безопасности.
- 8) особенности проведения предполетного и послеполетного брифинга (разбора).

186. Объем практической подготовки - не менее четырех полетов, три в качестве ознакомительного полета, четвёртый для получения квалификации инструкторского допуска.

187. Для осуществления объективной проверки практических навыков кандидата в качестве бортпроводника-инструктора, на борту ВС должен быть действующий бортпроводник или стажер, которым требуется проверка в рейсовых условиях, при этом окончательное заключение бортпроводнику/стажеру и бортпроводнику кандидату в инструкторы в приложении 8 настоящего Положения выдает бортпроводник-экзаменатор с соответствующим заключением *«Соответствует требованиям, предъявляемым к бортпроводнику-инструктору _____ (название эксплуатанта). Можно допустить к самостоятельным полётам в качестве бортпроводника-инструктора ВС _____»*.

Допуск к самостоятельным полётам оформляется приказом руководителя эксплуатанта.

§ 4.23. Программа подготовки бортпроводника-экзаменатора

188. Программа предназначена для подготовки бортпроводника-инструктора кабинного экипажа к работе в качестве бортпроводника-экзаменатора. Состоит из теоретической подготовки и практической подготовки в рейсовых условиях, а также утверждения Государственной квалификационной комиссией ОГА КР.

189. В целях поддержания профессионального уровня бортпроводники-экзаменаторы проходят один раз в три года курсы повышения квалификации в сертифицированных ОГА КР авиационных учебных центрах гражданской авиации.

190. Теоретический курс первоначальной и периодической подготовки включает следующие предметы:

- 1) воздушное законодательство Кыргызской Республики;
- 2) возможности человека, включая принципы контроля факторов угрозы и ошибок;
- 3) методика обучения:
 - а) элементы эффективного обучения;
 - б) характерные ошибки обучающихся;
 - в) анализ и исправление ошибок обучающихся;
- 4) процедуры и методы, относящиеся к проведению проверок.
- 5) требования и стандарты проведения брифинга и де-брифинга.
- 6) заполнение всех соответствующих форм и документов.
- 7) изучение положений «Инструкции о проверке знаний и квалификации АП в ГКК ГА КР».

191. Объем практической подготовки - не менее четырех полетов, три в качестве ознакомительного полета, четвертый для получения квалификации/допуска экзаменатора.

192. Для осуществления объективной проверки практических навыков кандидата в качестве бортпроводника-экзаменатора, на борту ВС должен быть бортпроводник или стажер, которым требуется проверка в рейсовых условиях, при этом окончательное заключение бортпроводнику/стажеру и бортпроводнику кандидату в экзаменаторы в приложении 8 настоящего Положения выдает назначенный бортпроводник-экзаменатор с соответствующим заключением *«Соответствует требованиям, предъявляемым к бортпроводнику-экзаменатору ГА КР. Можно допустить к самостоятельным полётам в качестве бортпроводника-экзаменатора ВС _____»*.

Допуск к самостоятельным полётам в качестве бортпроводника-экзаменатора оформляется приказом руководителя эксплуатанта после утверждения кандидата Государственной квалификационной комиссией ОГА КР.

§ 4.24. Утверждение программ подготовки, проверки и соответствующая документация (Training and Checking Programs and Related Documentation)

193. Программа подготовки и проверки членов кабинного экипажа, утверждается с ОГА КР в соответствии с положениями Инструкции по утверждению Руководства по производству полетов эксплуатантов воздушного транспорта Кыргызской Республики», утверждённого ОГА КР и вносится в часть "D" "Training/Подготовка" руководства по производству полетов эксплуатанта или отдельной неотъемлемой частью.

194. После успешного завершения кабинетным экипажем учебного курса и соответствующей проверки, эксплуатант:

1) обновляет записи в отчетах о подготовке кабинного экипажа и хранят в файлах подготовки каждого члена кабинного экипажа в бумажном/электронном виде;

2) предоставляет члену кабинного экипажа перечень, с указанием сроков действия квалификационных допусков на выполнение полетов на том типе или модификации ВС, на который пройдена подготовка;

3) ежемесячно предоставляют в ОГА информацию по выданным допускам к самостоятельной работе членов кабинного экипажа в соответствии с п.88 главы 4 Типовых программ настоящего Положения, а также копии или электронный вариант Приложения 7 настоящего Положения каждого члена кабинного экипажа.

§ 4.25. Программы подготовки, проверки и соответствующая документация. Список квалификационных допусков на тип/модификацию ВС (List of Aircraft Type/Variant Qualification(S))

195. При предоставлении членам кабинного экипажа, успешно завершившим учебный курс и соответствующую проверку, обновленного списка со сроками действия квалификационных допусков на типы/модификации ВС, эксплуатантом используется формат, представленный в приложении 7 настоящего Положения.

196. При использовании другого формата указываются, как минимум элементы, указанные в колонках от 1 до 5, а также сведения, указанные в колонках 1 и 2, для обозначения сроков действия квалификационных допусков. Рекомендуемый размер формы «Квалификационных допусков на тип/модификацию ВС» приложения 7 настоящего Положения 8 x 10 см.

197. В колонке 1 приложения 7 настоящего Положения, эксплуатант самостоятельно ведет учет присваиваемого идентификационного

пятизначного порядкового номера, например, №00001 и выданных квалификационных допусков на тип/модификацию ВС.

Глава 5. Утверждение Руководства кабинного экипажа (ССОМ Approve)

§ 5.1 Общие положения

198. Требования главы 5 настоящего Положения разработаны с целью обеспечения безопасности воздушных перевозок и создания единого подхода к разработке Руководства кабинного экипажа и соответствия требованиям национальных и международных Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО на основе Приложения 6 к Чикагской Конвенции.

199. Руководство кабинного экипажа разрабатывается эксплуатантом и утверждается в ОГА КР с учетом положений п.200 главы 5 настоящего Положения, целью которой является информирование cabinных экипажей о небезопасных событиях, минимизации рисков и внедрения в практику мероприятий, ведущих к снижению ошибок членов cabinного экипажа при выполнении ими функциональных обязанностей.

Примечание. Руководство cabinного экипажа оформляется структурно согласно Главы 2, А Общие положения подраздел 0 «Инструкции по утверждению руководства по производству полетов эксплуатантов воздушного транспорта Кыргызской Республики», утвержденной ОГА КР.

200. Процедура оценки Руководства является инструктивным материалом для инспекторов ОГА КР при проведении ими контроля и постоянного надзора за деятельностью эксплуатантов, а также для эксплуатантов при разработке Руководства cabinного экипажа, который является руководящим процедурным документом для членов cabinного экипажа при выполнении ими должностных обязанностей, связанных с обеспечением безопасности на борту ВС.

201. Эксплуатант обеспечивает на борту ВС, а также у каждого бортпроводника наличие Руководства cabinного экипажа, утвержденного ОГА КР с действующими ревизиями и поправками.

202. Руководство cabinного экипажа устанавливает порядок действий cabinного экипажа в обычной, нештатной и аварийной ситуациях, и связанные с ним контрольные карты и является неотъемлемой частью РПП эксплуатанта.

203. Руководство кабинного экипажа содержит информацию о системах воздушного судна согласно установленным требованиям, включая описание необходимых процедур координации действий летного и кабинного экипажей.

204. Руководство кабинного экипажа также устанавливает правила аварийной эвакуации, включая специальные процедуры по типам ситуаций, координацию действий экипажа, закрепление за членами экипажа их рабочих мест в аварийной ситуации и аварийные обязанности, порученные каждому члену экипажа.

205. Руководство кабинного экипажа содержит информацию относительно спасательного и аварийного оборудования для различных маршрутов и необходимые процедуры проверки его нормальной работы перед взлетом, включая процедуры определения необходимого и имеющегося запаса кислорода.

206. Руководство кабинного экипажа описывает процедуры использования кабинетным экипажем находящегося на борту аварийно-спасательного оборудования, например, спасательные жилеты, спасательные плоты, аварийные трапы (желоба), аварийные выходы, переносные огнетушители, кислородное оборудование, универсальные профилактические комплекты, комплекты первой помощи, а также процедуры, применяемые при перевозке опасных грузов на борту и их идентификацию.

207. Руководство кабинного экипажа устанавливает порядок действий кабинного экипажа в нештатных ситуациях, когда самолет может подвергнуться акту незаконного вмешательства.

208. Руководство кабинного экипажа описывает процедуры, предпринимаемые кабинетным экипажем в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета, а также информацию о наименее опасном месте размещения бомбы на определенном типе самолета

209. Проверка минимального содержания Руководства кабинного экипажа выполняется в соответствии с приложением 10 настоящего Положения «Контрольная карта оценки Руководства кабинного экипажа».

§ 5.2. Типовое содержание Руководства кабинного экипажа

5.2.1 Общее/ General

- Предисловие / Общие сведения
- Система внесения поправок и пересмотра.
- Перечень действующих страниц
- Обзор, внесенных изменений/ревизий

- Роль инспекторов ОГА КР
- Правила, процедуры и обязанности
- Компетентность бортпроводников
- Обязанности бортпроводников и эксплуатационные ограничения
- Обязанности и ответственность членов кабинного экипажа/ бортпроводников
- Численность и состав кабинного экипажа / бортпроводников
- Эксплуатация более, чем одного типа или варианта ВС
- Порядок подчинения
- Ответственность и полномочия командира
- Процедуры использования свободных кресел экипажа
- Старшие бортпроводники/бригадиры, бортпроводники-инструкторы и члены кабинного экипажа
- Минимальные требования к членам кабинного экипажа/старшие бортпроводники/бригадиры, бортпроводники-инструкторы (возраст и состояние здоровья)
- Ограничения по времени полета, служебного времени, резерва и требования к отдыху
- FRMS (если применимо)
- Отчёты о инцидентах и авиационных происшествиях
- Перевозочные документы
- Меры предосторожности для обеспечения здоровья экипажа
- Безопасность на перроне
- Система/обеспечение качества
- Язык общения
- Термины и определения
- Физиологические эффекты полета

5.2.2. Стандартные Эксплуатационные процедуры / Standard Operating Procedures

- Введение/Общие сведения
- Индивидуальные обязанности членов экипажа для каждого типа воздушного судна
- Коммуникация (Call Out) и координация
- Процедура стерильности кабины летного экипажа
- Допуск и контроль при входе в кабину пилотов
- Предполетный брифинг по безопасности для бортпроводников
- Предполётная проверка оборудования для обеспечения безопасности
- Использования MEL, в части касающейся
- Посадка и распределение пассажиров
- Брифинг/инструктаж пассажиров
- Световые табло безопасности

- Средства помощи при аварийной эвакуации (exit arming/disarming)
- Положение дверей в ручном и автомате
- Освещение кабины
- Станции бортпроводников (Cabin crew at stations)
- Рабочие места кабинного экипажа, бортпроводников на всех этапах полета.
- Руление, взлет, после взлета, перед посадкой, после посадки
- Мероприятия и процедуры в пунктах транзита
- Напитки/еда для экипажа
- Заправка с пассажирами на борту
- Процедура De-Icing / Anti-Icing
- Уборка ВС на стоянке
- Высадка пассажиров
- Обеспечение безопасности пассажирского салона и кухни(ей)
- Привязные ремни (безопасности) пассажиров
- Расположение откидных столиков, спинок сидений, подлокотников, бортового развлекательного оборудования и т. д.
- Багажные полки
- Багаж пассажиров и экипажа
- Выходы и пути эвакуации должны быть свободны от препятствий
- Кухня / Кухонное оборудование
- Доставка питания/ Кейтеринговые принадлежности
- Электронное оборудование
- Туалетные комнаты
- Порядок проверки пилотской кабины и её периодичность
- Распределение пассажирских мест / ограничения при размещении пассажиров.
- Несанкционированная перевозка
- Недопущенные к полёту пассажиры и отказ в посадке
- Влияние алкоголя и наркотиков и психотропных веществ
- Угроза безопасности
- Перевозка особых категорий пассажиров
- Травмы и смерть (на борту)
- Опасные грузы
- Живые животные в пассажирском салоне
- Портативные электронные устройства
- Перевозка оружия
- Общий контроль
- Предотвращение пожара
- Ограничения на курение
- Электрооборудование самолета

- Противопожарная система
- Средства безопасности для пассажиров и членов экипажа
- Турбулентность
- Взаимодействие в экипаже
- Инструкция по безопасности для пассажиров

5.2.3 Аварийное оборудование/Emergency Equipment's

- Введение
- Огнетушители
- Аварийный топор
- Противодымный капюшон (PBE)
- Дымозащитные очки
- Огнеупорные перчатки
- Фонари
- Кислородное оборудование
- Комплекты первой помощи/Медицинские аптечки
- Спасательное оборудование для выживания
- Пиротехника
- Маяки/радиомаяки
- Плавательное оборудование (спасательные жилеты для детей и взрослых, спасательные люльки и спасательные плоты)
- Мегафоны
- Необязательное или специальное оборудование

5.2.4 Аварийно-спасательные Процедуры / Emergency Procedures

- Введение
- Процедуры аварийной эвакуации
- Определение и типы аварийной эвакуации
- Взаимодействие экипажа
- Уведомление/информирование об аварийной ситуации
- Аварийное освещение
- Сигналы эвакуации
- Начало эвакуации
- Пассажиры -помощники
- Безопасная поза
- Контроль паники/ Методы управления толпой
- Инструкции по эвакуации
- Недееспособные пассажиры
- Неисправный выход
- Система оповещения пассажиров
- Эвакуация на сушу и воду

- Прерванный взлёт
- Наземные службы экстренного реагирования
- Недееспособность пилотов и членов кабинного экипажа
- Разгерметизация
- Пожар:
- Основы теории пожара и задымления
- Источник огня/возгорания
- Общие процедуры
- Контроль пассажиров
- Сценарии пожара
- Средства пожаротушения
- Дым и испарения
- Использование кислорода

5.2.5 Системы и оборудование, специфичные для типа ВС / Aircraft type specific – systems and equipment

- Введение/Общие сведения
- Описание ВС
- Конфигурация ВС
- Обязанности бортпроводников — конкретные зоны
- Схема размещения аварийного оборудования
- Электрические системы
- Кислородные системы
- Система связи
- Выходы

5.2.6 Первая медицинская помощь/ First Aid

- Введение/Общие сведения
- Физиология полета, включая потребности в кислороде и гипоксию
- Время полезного сознания при гипоксии
- Медицинские чрезвычайные ситуации в авиации, включая:
- Основы первой помощи и выживания, включая уход за:
- Искусственное дыхание и сердечно-легочная реанимация
- Использование соответствующего бортового оборудования, включая аптечки первой помощи и кислородные баллоны первой помощи.
- Другие медицинские чрезвычайные ситуации

5.2.7. Выживание, поиск и спасение

- Введение/ Общие сведения
- Принципы выживания во враждебной среде (например, полярные широты, пустыня, джунгли, море).

5.2.8. Опасные грузы

- Информация и политика по перевозке опасных грузов
- Категории опасных грузов
- Маркировка, обозначение и разделение опасных грузов
- Положение по опасным грузам, перевозимых пассажирами и членами экипажа
- Погрузка/выгрузка опасных грузов
- Аварийные ситуации и инциденты, связанные с опасными грузами
- Извещение командира воздушного судна об опасных грузах (NOTOC)
- Отчет о событиях, связанных с опасными грузами
- Распознавание незаявленных опасных грузов
- Предупреждение пассажиров о типах опасных грузов, которые запрещены или ограничены к перевозке на борту воздушного судна
- Перевозка оружие и боеприпасов
- и другие процедуры и требования в части, касающиеся работы кабинного экипажа

5.2.9 Авиационная безопасность, включая захват самолета и бомбы /Security including Hijack and Bombs

- Введение/ Общие сведения
- Требования в области авиационной безопасности в части касающиеся бортпроводника
- Сообщение об актах незаконного вмешательства (захват, бомба ...)
- Чек листы и процедуры осмотра/обыска самолета
- Безопасность кабины экипажа
- и другие процедуры и требования АБ в части, касающиеся работы кабинного экипажа

Глава 6. Надзорные мероприятия за деятельностью кабинного экипажа

210. Основной целью надзорных мероприятий является обеспечение безопасного, эффективного и качественного выполнения полетных процедур, а также поддержание высокого уровня профессионализма и квалификации кабинных экипажей. Настоящее Положение охватывает проверку всех ключевых аспектов летно-методической работы, начиная от планирования и подготовки полетов до оценки и повышения квалификации членов кабинного экипажа, а также внедрения новых методов и технологий, способствующих улучшению и обеспечению безопасности пассажирской кабины ВС.

211. Инспекторам ОГА КР при проведении проверок организации работы бортпроводников необходимо обратить внимание на процесс организации летно-методической работы включающей несколько важных направлений, таких как разработка и внедрение стандартов безопасности эксплуатантом, подготовка кабинных экипажей, использование современных технологий, контроль за выполнением процедур и анализа ошибок, включая оценку рисков в рамках СУБП эксплуатанта, а также постоянное улучшение учебных и методических материалов.

212. Важным аспектом является обеспечение взаимодействия между эксплуатантом и ОГА КР, а также международными организациями, работающими в сфере гражданской авиации. Все эти элементы должны работать в согласованной системе для минимизации рисков и обеспечения безопасных условий для выполнения посредством соблюдения требований и рекомендаций государственных органов, регулирующих деятельность в сфере гражданской авиации, а также регулярных инспекционных проверок в рамках надзорных мероприятий за деятельностью эксплуатантов воздушного транспорта.

213. Кроме этого, в рамках СУБП, эксплуатант ведет учет и анализ авиационных рисков посредством оценки и управления рисками, связанных с полетными процедурами кабинного экипажа, включая выявление и устранение возможных угроз безопасности, улучшение методов прогнозирования рисков и реакции на нештатные ситуации, а также применение системы мониторинга и анализа данных для повышения качества полетных процедур и предотвращения аварийных ситуаций.

214. Проверка организации работы и профессиональной подготовки кабинного экипажа осуществляется ОГА КР при надзорных мероприятиях за деятельностью эксплуатанта, а также на этапе демонстрации и инспекции в рамках проведения процедуры сертификации по выдаче сертификата эксплуатанта и/или эксплуатационных спецификаций в соответствии с требованиями Приложения 11 настоящего Положения.

215. В случае выявления ОГА КР нижеследующих нарушений требований воздушного законодательства Кыргызской Республики и нормативно-правовых актов в области гражданской авиации КР, а также требований настоящего Положения при:

- выдаче допусков к самостоятельным полетам бортпроводников;
- прохождении медицинского обследования;
- поддержании всех видов профессиональной подготовки;
- соблюдении правил и процедур выполнения полета в соответствии с утвержденным ОГА КР РПП эксплуатанта и других его частей;

А также в случаях:

- невыполнения требований приказов, предписаний, инструкций ОГА КР;
 - использования подложных/недействительных/не установленного образца документов при исполнении должностных обязанностей на борту ВС и в личном деле бортпроводника;
 - иных причин, вызывающих особую обеспокоенность ОГА КР в пригодности бортпроводника безопасно выполнять должностные обязанности на борту ВС,
- ОГА КР вправе ограничить, отстранить бортпроводника или применить наложение штрафа эксплуатанту в соответствии с положениями Кодекса о правонарушениях Кыргызской Республики.

**Перечень обязательных дисциплин, входящих в программу
первоначальной подготовки кабинного экипажа**

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	Нормативы	Национальные и международные. Эксплуатанта.
2.	Авиационные правила	Правила, имеющие отношение к кабинному экипажу и роли Органа ГА КР.
3.	Основы авиации применительно к работе кабинного экипажа	Авиационная терминология. Своевременное внесение поправок и дополнений в руководства и другие документы регламентирующие служебные обязанности кабинного экипажа. Сфера деятельности. Общие знания в области теории полета. Основные элементы воздушного судна. Метеорология и последствия отложений (снег, лед) на поверхности ВС. Система наддува ВС. Масса и баланс (центровка). Значение правильного размещения пассажиров в соответствии с массой и центровкой ВС. Турбулентность. Системы связи воздушного судна. Управление воздушным движением.
4.	Высотная физиология	Влияние усталости на человеческий организм при выполнении обязанностей кабинного экипажа в полете, включая факторы ограничения рабочего и полетного времени и требований к отдыху. Бдительность, физиологические эффекты усталости, физиология сна, циркадный ритм и изменений часового пояса. Влияние высоты. Гипоксия. Кислородные системы ВС и их использование. Расширение газа. Разгерметизация. Декомпрессионная болезнь.
5.	Стандартные эксплуатационные правила (SOP/СЭП)	Философия, структура и применение СЭП. Выполнение кабинным экипажем служебных обязанностей в соответствии с руководством по производству полетов эксплуатанта (РПП). Координация и связь с экипажем. Эффективное взаимодействие между кабинным и летным экипажем. Коммуникативные методы. Общий язык общения и терминология. Инструктаж, предполетные / послеполетные обязанности. Проведение предполетной подготовки кабинного экипажа для определения аварийного расписания и действий членов кабинного экипажа в обеспечении безопасности. Предоставление необходимой информации по безопасности полетов, имеющей отношение при выполнении их функциональных обязанностей. Доступ в кабину пилотов и стерильность пилотской кабины. Прием и размещение пассажиров.

		<p>Специальные категории пассажиров и необходимость размещения физически способных пассажиров оказать содействие cabinному экипажу при эвакуации, вблизи аварийных выходов. Размещение ручной клади. Правила безопасного размещения багажа и сервисного оборудования, без риска для находящихся в кабине пассажиров и в целях исключения случаев затруднений в использовании спасательного оборудования и аварийных выходов или их повреждения. Использование электронной аппаратуры в полете. Правила перевозки животных на борту ВС. Функциональные обязанности cabinного экипажа во время выполнения полетов, действия быстрого реагирования в аварийных ситуациях. Турбулентность и ее виды/ действия, предпринимаемые cabinным экипажем в случае турбулентности, включая обеспечение безопасности пассажирского салона. Заправка с пассажирами на борту. Недееспособность пилота /члена cabinного экипажа.</p>
6.	Подготовка с учетом типа ВС, Подготовка с учетом модификаций ВС и Подготовка эксплуатанта	Согласно Приложениям 3, 4 настоящей Положения
7.	Авиационная безопасность	<p>Безопасность cabinы лётного экипажа; Контрольный перечень правил осмотра самолёта; Определение серьёзности акта незаконного вмешательства/любого события; Связь и координация между членами экипажа; соответствующие меры самообороны; Использование предназначенных для членов экипажа защитных средств/устройств временного поражения, не вызывающих смерть, применение которых разрешено ОГА; Понимание особенностей поведения террористов и реакции пассажиров; Учения по отработке действий в реальной обстановке с учётом различных условий угроз; Учения по отработке действий членов экипажа с учетом различных условий угрозы; Процедуры установления принадлежности перевозимого в грузовом отсеке багажа пассажирам; Послеполетный разбор проблемы для членов экипажа после инцидента. <i>Примечание. Объем и содержание подготовки устанавливается в соответствии с требованиями АПКР 17 и программ подготовки персонала в области авиационной безопасности, утвержденной ОГА КР.</i></p>
8.	Перевозка опасных грузов	<p>Общие принципы. Запрещенные и ограниченные для перевозки грузы. Обозначение и маркировка. Распознавание незаявленных опасных грузов. Положения, касающиеся пассажиров и экипажа, Перевозка оружие и боеприпасов Извещение командира воздушного судна об опасных грузах (NOTOC) Погрузка/выгрузка опасных грузов Аварийные процедуры. <i>Примечание. Объем и содержание подготовки устанавливается в соответствии с требованиями АПКР 18 и программ подготовки персонала области опасных грузов.</i></p>

9.	Высотная разгерметизация	<p>Воздействие на экипаж и пассажиров. Действия в случае разгерметизации.</p>
10.	Гигиена, авиационная медицина и оказание первой помощи.	<p>Суточный ритм и десинхроноз. Личная гигиена, прививки. Гигиена на борту. Инфекционные заболевания. Риск контакта с инфекционными заболеваниями и средства (противодействия) предотвращения подобных рисков. Дезинфекция и дезинсекция ВС. Обработка клинических отходов. Смерть на борту. Общая подготовка по вопросам авиационной медицины и способам выживания. Физиологическое воздействие полетов в частности: гипоксия, потребность в кислороде, функционирование евстахиевой трубы, а также баротравмы. Оказание первой помощи при следующих показаниях: воздушная болезнь; нарушения желудочно-кишечного тракта; гипервентиляция; ожоги; раны; потеря сознания; переломы и повреждения мягких тканей. Оказание срочной медицинской помощи в полете и первой помощи при следующих заболеваниях: астма; стресс и аллергические реакции; шок; диабет; удушье; эпилепсия; инсульт; и сердечный приступ. Использование соответствующего оборудования, включая кислород для оказания первой помощи. Первая доврачебная помощь на борту, включая реанимационные действия. Практическое обучение каждого члена кабинного экипажа сердечно-легочной реанимации (не прямой массаж сердца и легких, искусственное дыхание), с использованием специального манекена и учетом особенностей конфигурации ВС. Травмы. Роды на борту ВС. Документация для заполнения. Бортовые аптечки (состав и применение): аптечка первой помощи и аварийный медицинский запас.</p>
11.	Порядок действий в нештатных и аварийных ситуациях	<p>Действия кабинного экипажа в условиях аварийной ситуации. Пожары на борту ВС. Действия с целью ликвидации дыма и огня, а также определения фактического источника пожара. Постоянная проверка потенциальных пожароопасных зон, включая туалеты и датчики дыма. Классификация характеристик возгораний, применение веществ подходящего типа гашения и процедур, применимых для каждого отдельного типа возгорания. Методы применения веществ гашения, последствия неправильного применения средств пожаротушения и их использование в закрытом пространстве, включая практическое обучение действиям в условиях пожара, надевания и использования дымозащитного оборудования,</p>

		<p>используемого в авиации. Общие процедуры наземных аварийных служб, существующих на аэродромах. Действия в условиях задымления. Незамедлительное информирование летного экипажа, а также действия необходимые для координации и содействия, при обнаружении пожара или дыма. Подготовка к аварийной посадке на сушу/на воду. Ответственность и инициатива членов кабинного экипажа в случаях, при которых необходимо принимать решение о проведении эвакуации и других действий в аварийной ситуации. Подготовленная эвакуация на сушу/на воду. Методы, используемые для убеждения пассажиров и управления толпой, необходимые для ускорения аварийной эвакуации. Неподготовленная эвакуация на сушу/на воду. Неотложные медицинские состояния. Выживание. Принципы выживания во враждебной среде (например, полярные широты, пустыня, джунгли, море). Подготовка по выживанию в воде, которая включает фактическое надевание и использование спасательного жилета в воде, использование спасательных плотов или похожего оборудования, а также практическое применение этого оборудования в воде.</p>
12.	<p>Вводный курс Человеческий фактор в авиации (ЧФ) и Оптимизация работы экипажа (CRM)</p>	<p>Человеческий фактор в авиации. Основные принципы и задачи CRM. Работоспособность и предел возможности человека. Индивидуально к каждому члену кабинного экипажа: 1) индивидуальная психологическая ориентированность, человеческие ошибки и надежность, отношения и поведения, самооценка; 2) стресс и управление стрессом; 3) утомляемость и бдительность; 4) уверенность в себе, владение ситуацией, восприятие и обработка информации.</p>

Подготовка кабинного экипажа по курсу оптимизации работы экипажа (CRM)

Обязательные элементы подготовки по оптимизации работы экипажа (CRM)	Курс подготовки эксплуатанта по CRM	Курс при подготовке с учетом типа ВС	Ежегодная периодическая Подготовка	Курс подготовки старшего члена кабинного экипажа (SCC)
Общие принципы				
Человеческий фактор в авиации. Основные принципы и задачи CRM. Работоспособность и предел возможности человека.	Требуется (если не входит в курс первоначальной подготовки).	Не требуется.	Не требуется.	Обзор.
Индивидуально к каждому члену кабинного экипажа				
Индивидуальная психологическая ориентированность, человеческие ошибки и надежность, отношения и поведения, самооценка. Стресс и управление стрессом. Усталость и бдительность. Уверенность в себе, владение ситуацией, восприятие и обработка информации.	Требуется (если не входит в курс первоначальной подготовки).	Не требуется.	Обзор (3-летний цикл).	Не требуется.
В целом ко всему экипажу ВС				
Выявление и предотвращение ошибок.	Углубленное изучение.	В соответствии с типом (типами) ВС.	Обзор (3-летний цикл).	Углубленное изучение (в отношении обязанностей старшего члена кабинного экипажа).
Совместное владение ситуацией, сбор и обработка информации.				
Распределение рабочей нагрузки.				
Эффективное взаимодействие и координация действий между всеми членами экипажа, включая стажеров, и различия в культуре.				
Лидерские качества, сотрудничество, совместные действия, принятие решения, передача полномочий.				

Индивидуальная и групповая ответственность, принятие решения и действия.				
Выявление и управление человеческим фактором пассажиров включающее управление массами, управление стрессом, разрешение конфликтов, медицинский фактор.				
Особенности, связанные с типами ВС (узко/широко фюзеляжный, одно/много палубный), состав летного и cabinного экипажа и количество пассажиров	Требуется	Углубленное изучение		
К эксплуатанту и организации				
Культура безопасности компании, стандартные рабочие процедуры (SOPs), организационные факторы, факторы связанные с видами деятельности эксплуатанта. Эффективная коммуникация и координация с другим персоналом компании и наземными службами. Участие в информировании об инцидентах и происшествиях связанных с безопасностью на борту.	Углубленное изучение.	В соответствии с типом (ми) ВС.	Обзор (3-летний цикл).	Углубленное изучение (в отношении обязанностей старшего члена cabinного экипажа).
Изучение и методический разбор происшествий (Тематические исследования).	Требуется.		Требуется.	Скачать

Перечень обязательных дисциплин, входящих в программу подготовки кабинного экипажа с учетом типа, модификаций ВС

№ п/п	Наименование	Содержание
1	Описание ВС	<p>Тип ВС. Основные размеры. Форма фюзеляжа ВС: узкая или широкая, однопалубный или двухпалубный. Скорость, высота, диапазон. Пассажировместимость. Пассажирские кресла и ремни безопасности. Число летного экипажа и минимально необходимое число кабинного экипажа. Рабочие станции бортпроводника и ремни безопасности. Местоположение дверей/выходов кабины и высота порога. Багажные отсеки и негерметичные отсеки ВС. Системы ВС, имеющие отношение к обязанностям кабинного экипажа: 1) системы буфетно-кухонных стоек; 2) система освещения ВС; 3) туалетные комнаты; 4) двери, системы, сигналы и знаки. Кабина летного экипажа: 1) общее ознакомление; 2) механизм кресел пилотов и аварийные выходы; 3) эксплуатация двери кабины летного экипажа; 4) доступ к отсекам авиационного оборудования. Местоположение наименьшего риска для размещения предполагаемого взрывного устройства.</p>
2	Аварийно-спасательное оборудование и установленные на борту системы ВС	<p>Трапы и в случаях, где не установлено, использование любого вспомогательного средства эвакуации. Спасательные плоты и аварийные трапы, включая все оборудование, прилагаемое к спасательному плоту, и находящиеся в нем. Кислородная система, подача кислорода в кабине (выбрасываемые кислородные маски). Системы связи воздушного судна, средства связи.</p>
3	Эксплуатация дверей и выходов	<p>Использование и фактическое открытие, каждым членом кабинного экипажа, основных и аварийных выходов каждого типа или модификации в штатном и аварийном режиме. Демонстрация умения использовать другие выходы включая аварийные выходы из окон кабины пилотов.</p>
4	Противопожарное и дымозащитное оборудование	<p>Использование противопожарного и дымозащитного оборудования.</p>
5	Обучение методам эвакуации	<p>Обучение по использованию аварийного трапа.</p>
6	Потеря дееспособности пилотов	<p>Использование оборудования при потере пилотами дееспособности.</p>
7	Оптимизация работы экипажа (CRM)	<p>Оптимизация работы экипажа с учетом типа ВС.</p>
8	Подготовка с учетом модификаций ВС	<p>Выходы (тип, число, расположение и использование). Вспомогательные средства эвакуации (спасательный трап, надувной спасательный трап, спасательный плот, канат).</p>

	<p>Аварийно-спасательное оборудование, его размещение и использование.</p> <p>Системы воздушного судна, имеющие отношение к обязанностям членов кабинного экипажа.</p> <p>Стандартные процедуры и соответствующие практические занятия и/или тренажерные тренировки.</p> <p>Нештатные и аварийные процедуры и соответствующие практические занятия и/или тренажерные тренировки.</p> <p>Элементы конструкции, которые могут повлиять на нормальные и/или аварийные процедуры (лестницы, негорючие экраны, бытовые зоны, развернутые назад пассажирские кресла, грузовые отсеки, если они доступны из пассажирской кабины во время полета).</p>
--	--

**Перечень обязательных дисциплин, входящих в программу
подготовки эксплуатанта каabinного экипажа**

№ п/п	Наименование	Содержание
1	Описание конфигурации кабины	<p>Основные и дополнительные места каabinного экипажа "Станции" - местоположение (включая обзорность), система ограничения движения (привязные ремни), панели управления. Пассажирские кресла – общее представление, сопутствующие спецификационные характеристики ВС эксплуатанта и оборудование. Обозначенные зоны размещения багажа и других предметов. Туалетные комнаты - спецификационные характеристики, оборудование и системы, дополнительно установленные на данном типе ВС, характерные для данного эксплуатанта. Буфетно-кухонное оборудование - местоположение, бортовые кухонные приборы, системы водоснабжения и слива, включая механизмы отключения воды, раковины, водосток, зоны размещения предметов, панели управления, сигналы и знаки оповещения. Зоны отдыха экипажа (если ВС оборудовано) - местоположение, системы, средства управления, аварийно-спасательное оборудование. Разделительные перегородки кабины, разграничительные занавески. Местоположение лифта, использование, средства управления. Зона размещения выбросов/отходов (местоположение и размещение отходов). Пассажирская система поручней/ограждения (если ВС оборудовано) или альтернативные средства.</p>
2	Аварийно-спасательное оборудование.	<p>Спасательные жилеты для взрослых пассажиров и детей, и спасательные плавучие средства. Оказание первой помощи, система подачи кислорода в кабине, включая дополнительные системы подачи кислорода. Огнетушители. Дымозащитный кислородный капюшон (РВЕ). Топор. Аварийное освещение, включая аварийные переносные фонари. Средства связи, включая мегафоны. Аварийные трапы, спасательные плоты и прилагаемые к ним аварийно-спасательные комплекты и их содержание. Пиротехника (настоящие или учебные устройства). Аптечки первой помощи, комплекты медицинской помощи и их содержание. Другое переносное аварийно-спасательное оборудование (если предусмотрено).</p>
3	Стандартные и аварийные процедуры.	<p>Инструктаж пассажиров, демонстрация инструкций по безопасности и регулярная проверка кабины. Сильная воздушная турбулентность. Разгерметизация, медленная и внезапная декомпрессия, включая использование каждым членом каabinного экипажа индивидуального переносного кислородного оборудования. Другие нештатные ситуации в полете.</p>
4	Управление толпой (Crowd Control).	<p>Методы связи между летным и каabinным экипажем и использование всех средств связи, включая трудности координации в заполненной дымом среде. Устные команды. Физические усилия, необходимые для содействия быстрой эвакуации</p>

		<p>пассажиров по трапу. Перенаправление пассажиров от непригодных дверей/выходов. Удаление пассажиров на безопасное расстояние от ВС после эвакуации. Эвакуация пассажиров отдельных категорий с учетом пассажиров с ограниченными возможностями. Полномочия и лидерство.</p>
5	Подготовка по пожаротушению и действиям в задымленном пространстве.	<p>Тушение фактического пожара в кабине ВС. Надевание и использование дымозащитного капюшона "РВЕ" в заполненной дымом среде, с целью определения фактического источника пожара и дыма.</p>
6	Процедуры эвакуации.	<p>Процедуры эксплуатанта при: 1) подготовленной эвакуации (на сушу/на воду); 2) неподготовленной эвакуации (на сушу/на воду).</p>
7	Процедуры при потере дееспособности пилотов.	Процедуры, связанные с потерей дееспособности пилотов.
8	Оптимизация работы экипажа (CRM).	Курс подготовки эксплуатанта по CRM.

**Перечень обязательных дисциплин, входящих в программу
периодической подготовки кабинного экипажа**

№ п/п	Перечень обязательных дисциплин периодической подготовки каждые 12 месяцев.	Содержание
1.		Демонстрация эксплуатации основных и аварийных выходов каждого эксплуатируемого типа и модификации ВС без фактического использования.
2.		Расположение и использование всего аварийно-спасательного оборудования, установленного или перевозимого на борту.
3.		Использование спасательного жилета, переносного кислородного баллона и дымозащитного устройства (РВЕ).
4.	Стандартные рабочие процедуры (SOP)	Размещение предметов в пассажирском салоне. Процедуры, применяемые при отложениях на поверхности ВС.
5.	Аварийные процедуры	Действия в условиях задымления. Тушение пожара на борту ВС. Высотная разгерметизация. Процедуры при потере пилотами дееспособности. Методы управления пассажирами.
6.		Аварийное расписание для каждого типа, на котором выполняются полеты.
7.		Особенности модификаций ВС (если есть) для каждого типа, на котором выполняются полеты.
8.	Процедуры эвакуации	Подготовка к аварийной посадке на сушу. Подготовленная эвакуация на сушу. Неподготовленная эвакуация на сушу.
9.		Обзор инцидентов и происшествий.
10.		Оптимизация работы экипажа.
11.		Аспекты авиационной медицины и оказание первой помощи с использованием соответствующего оборудования.
12.		Процедуры по авиационной безопасности.
13.		Перевозка опасных грузов
		Дополнительные обязательные дисциплины периодической подготовки каждые 36 месяцев
14.		Эксплуатация и фактическое открытие каждым членом кабинного экипажа, на учебном тренажере или действующем ВС, основных и аварийных выходов каждого типа или модификации ВС в штатном и аварийном режиме.
15.		Фактическое использование каждым членом кабинного экипажа на учебном тренажере или действующем ВС, бронированной двери кабины летного экипажа как в штатном, так и в аварийном режиме, механизма регулировки пилотского кресла, а также использование привязных ремней безопасности и кислородного оборудования, в случае потери работоспособности пилота.
16.		Демонстрация эксплуатации всех других выходов, включая форточки в кабине пилота в случае аварийного покидания.
17.		Практическая демонстрация использования контрольно-проверочных листов летного экипажа (для летного экипажа, состоящего из 2-х пилотов).
18.		Тушение видов/типов возгораний с использованием дымо-защитного оборудования (РВЕ) в закрытой создающей дымовую завесу среде.

19.	Реалистическое и практическое обучение использованию всего противопожарного оборудования, имеющегося на борту.	
20.	Процедура эвакуации	Подготовка к аварийной посадке на сушу/воду. Подготовленная эвакуация на сушу/воду. Неподготовленная эвакуация на сушу/воду.
21.	Демонстрация использования спасательного плота или надувного трапа, где приспособлено.	
22.	Использование пиротехники (наглядных устройств).	

**Перечень обязательных дисциплин, входящих в программу
подготовки старшего члена кабинного экипажа**

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	Проведение предполетного брифинга	<p align="center">Организация работы кабинного экипажа.</p> Распределение обязанностей и позиций по аварийному расписанию внутри кабинного экипажа. Информация по рейсу (тип ВС, аварийно-спасательное оборудование, дальность полета, учет отдельных категорий пассажиров, младенцев, в частности пассажиров с ограниченными возможностями, в том числе для перевозки которых используются носилки).
2.	Взаимодействие в экипаже ВС	<p align="center">Порядок, обязанности и линейная структура управления в экипаже.</p> Важность координации и взаимодействия внутри экипажа. Потеря дееспособности пилотов.
3.	Обзор нормативных документов в сфере гражданской авиации и требований эксплуатанта	<p align="center">Инструктаж пассажиров, карты пассажирских инструкций.</p> Закрепление буфетно-кухонного оборудования. Размещение ручной клади в салоне. Использование электронных средств на борту. Процедуры дозаправки с пассажирами на борту. Турбулентность. Ведение полетной документации.
4.	Отчетность об инцидентах и происшествиях.	
5.	Человеческий фактор и оптимизация работы экипажа (CRM)	"Курс подготовки старшего члена кабинного экипажа".
6.	Ограничения летного и рабочего времени и требования к отдыху (FTL).	

Список квалификационных допусков на тип/модификацию ВС

Квалификационный(е) допуск(а) кабинного экипажа на тип/модификацию ВС Cabin Crew Aircraft Type/Variant Qualification(s)								
1	Номер идентификационного документа кабинного экипажа Cabin Crew Member Company ID Number _____							
2	Полное имя члена кабинного экипажа/Cabin Crew Full Name _____ Вышеупомянутое лицо может действовать в качестве члена кабинного экипажа на борту, только в том случае если его/ее квалификационный допуск на тип и модификацию ВС, упомянутые ниже, с указанием дат ДД/ММ/ГГГГ, соответствует условиям периода действия, указанным в утвержденных программах подготовки РПП части Д (название эксплуатанта) / The above-mentioned person may act as an operating cabin crew member during flight operation only if his/her aircraft type and/or variant qualification(s) listed below, and dated DD/MM/YYYY, comply with the applicable validity period(s) specified in approved (company name) training program (OM D)							
3	Название органа выдачи/Issuing Organization Name: _____ № СЭ/АОС _____ Почтовый адрес/post address: _____ _____					Печать и/или логотип эксплуатанта/Stamp		
4	Дата выдачи/Date of issue: (ДД/ММ/ГГГГ/ DD/MM/YYYY)							
5	Тип ВС/AC Type:					Срок действия квалификации/ Qualification valid until:		
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Квалификационный допуск действителен до/ Qualification valid until:	Подготовка с учетом типа ВС/ Aircraft type specific training	Подготовка Эксплуатанта/ Operator conversion training	Подготовка с учетом модификаций ВС/ Differences training If relevant	Эксплуатационная стажировка/ Familiari sation	Последняя Периодичная подготовка/ Last recurrent training	Восстановительная подготовка (если применимо)/ Refresher training If relevant	
Тип ВС/ A/C type: 1								
Модификация/ Variant...								
Тип ВС/ A/C type: 2								
Модификация/ Variant...								

Тип ВС/ A/C type: 3							
Модификация/ Variant...							
Если одобрено/if Approved Тип ВС/ A/C type: 4							
Модификация/ Variant...							

Лист проверки квалификации бортпроводника

Фамилия.....Имя Отчество

.....

Должность Место работы

.....

Предыдущий опыт.....Дата проверки

.....

(Дата предыдущего полёта)

Цель проверки

.....

(Выдача / подтверждение квалификационной отметки/ и др.)

.....

Вид/тип ВС Маршрут полёта

.....

Проверяющий

.....

(Фамилия, инициалы / должность / место работы)

Предполётные процедуры

	Элементы / вопросы	Оценка (указать «+»)		/П	Замечания
		неуд.	удов.		
	Предполётный брифинг (проведение/участие)				
	Личные документы				
	Соблюдение правил ношения форменной одежды				
	Проверка ВС на безопасность				
	Знание аварийных процедур				
	Проверка аварийно - спасательного оборудования				
	Контроль коммерческой загрузки				
	Оформление полётной документации				
	Брифинг с лётным экипажем				
	Доклады о готовности ВС к выполнению полёта				

Выполнение полёта

	Элементы / вопросы	Оценка (указать «+»)		/П	Замечания
		неуд.	удов.		
	Инструктаж пассажиров, демонстрация АСО				
	Подготовка к взлёту / посадке				
	Доклад старшему бортпроводнику о готовности ВС к взлёту / посадке				
	Доклад старшего бортпроводника КВС о готовности ВС к взлёту / посадке				
	Меры безопасности при прохождении зон турбулентности				
	Обслуживание пассажиров				
	Индивидуальная работа с пассажирами (спец. категории пассажиров)				

.....
.....

Бортпроводник-инструктор.....
(подпись проверяющего)

Ознакомлен бортпроводник.....
(подпись проверяемого)

Задание для прохождения эксплуатационной стажировки бортпроводника

Фамилия Имя Отчество

.....

Должность Место работы

.....

Цель/ вид подготовки

.....

Тип ВС/ тренажера

.....

Дата	Аэродром		Время полета	Количество о полетов	Оценка	Примечание	Подпись инструктора
	вылета	посадки					
Итого							

Замечания/рекомендации:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Заключение/Отчет:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Бортпроводник-инструктор(проверяющий)

.....

работы)

(подпись / фамилия, инициалы / дата/ место

Задание выдано: Руководитель структурного подразделения эксплуатанта

МП. (подпись / фамилия/дата/печать и/или лого эксплуатанта)

**ОЦЕНКА ДОКУМЕНТАЦИИ
DOCUMENT EVALUATION**

**CABIN CREW OPERATIONS MANUAL
РУКОВОДСТВО КАБИННОГО ЭКИПАЖА**

НАЗВАНИЕ ЭКСПЛУАТАНТА	
АДРЕС	
ЦЕЛЬ ПРОВЕРКИ	
ОБЛАСТЬ ПРОВЕРКИ	

ИНСПЕКТОР	ДАТА/ПОДПИСЬ

КОНТРОЛЬНАЯ КАРТА ОЦЕНКИ РУКОВОДСТВА КАБИННОГО ЭКИПАЖА

CCOM Reference/РКЭ Ссылки; NA = Not Applicable (неприменимо); C = Compliant (соответствует), NC = Not Compliant (не соответствует) Положение о членах кабинного экипажа (далее-ПЧКЭ), Инструкции по утверждению руководства по производству полетов эксплуатантов воздушного транспорта Кыргызской Республики (далее- ИУРПП), Авиационные правила Кыргызской Республики (далее АПКР), Инструкция по процедурам сертификации и надзора за деятельностью эксплуатантов воздушных судов Кыргызской Республики в части системы обеспечения качества (далее- Инструкция по качеству), Руководство по выдаче сертификата эксплуатанта воздушного транспорта Кыргызской Республики (далее- РВСЭ).

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/CCOM Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
1. Общее/ General					
1.1.	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 0 ПЧКЭ п.201	Предисловие / Общие сведения		Содержание Руководства должно отражать общие правила для Руководств по производству полетов и требовать, чтобы эксплуатант обеспечивал, чтобы весь эксплуатационный персонал имел легкий доступ к копии каждой части Руководства, которая имеет отношение к их обязанностям. Кроме того, эксплуатант должен предоставить членам кабинного экипажа/бортпроводникам личные выдержки из Частей РПП, которые имеют отношение к их обязанностям. Эксплуатант должен обеспечить наличие на борту каждого рейса действующих частей РПП, имеющих отношение к обязанностям экипажа, а также обеспечить легкий доступ экипажа на борту самолета к частям Руководства, необходимым для выполнения полета.	
1.2	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 0 ПЧКЭ п.201	Система внесения поправок и пересмотра.		Руководство должно быть изменено или пересмотрено таким образом, чтобы инструкции и информация, содержащиеся в нем, были актуальными. Эксплуатант должен обеспечить, чтобы весь оперативный персонал был осведомлен о любых изменениях, которые имеют отношение к его обязанностям. Процедуры внесения поправок и пересмотра должны быть указаны в Руководстве. Руководство кабинного экипажа оформляется структурно согласно Главы 2, А Общие положения подраздел 0 «Инструкции по утверждению руководства по производству полетов эксплуатантов воздушного транспорта Кыргызской Республики», утвержденной ОГА КР.	
		Перечень действующих страниц		Эксплуатант указывает перечень действующих страниц в РКЭ	
1.2.1	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 0 ПЧКЭ п.201	Обзор, внесенных изменений/ревизий		Эксплуатант вносит в РКЭ, формат для подачи внесения изменений/ревизий	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/CCOM Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
1.3	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 2 ПЧКЭ п.5.2.1	Роль инспекторов ОГА		Руководство должно включать информацию о роли ОГА. В руководстве также должны быть указаны полномочия инспекторов Органа, их идентификационные документы и виды проверок, которые они уполномочены проводить.	
1.4	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 1 ПЧКЭ п.5.2.1	Правила, процедуры и обязанности		Руководство содержит информацию о соблюдении правил и процедур в тех регионах, в которых проводятся полеты, и которые имеют отношение к выполнению их обязанностей. Руководство должно включать информацию, которая обеспечивает осведомленность об авиационных правилах, касающихся бортпроводников.	
1.5	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 1 АПКР 6 ПЧКЭ п.5.2.1	Компетентность бортпроводников		Эксплуатант должен гарантировать, что весь персонал, назначенный или непосредственно вовлеченный в наземные и лётную эксплуатацию, надлежащим образом проинструктирован, продемонстрировал свои способности в выполнении своих конкретных обязанностей и осознает свою ответственность и связь таких обязанностей с операцией в целом. Эксплуатант должен гарантировать, что каждый член кабинного экипажа/бортпроводника компетентен выполнять свои обязанности в соответствии с процедурами, указанными в РКЭ.	
1.6	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 1 и 6 АПКР 6 ПЧКЭ п.5.2.1	Обязанности бортпроводников и эксплуатационные ограничения		В Руководстве указано, при каких обстоятельствах кабинный экипаж/бортпроводник не должен работать. Эксплуатант должен обеспечить, чтобы каждый член кабинного экипажа/бортпроводника оставался в состоянии по состоянию здоровья выполнять обязанности, указанные в РКЭ.	
1.7	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 1 АПКР 6 ПЧКЭ п.5.2.1	Обязанности и ответственность членов кабинного экипажа/бортпроводников		В РКЭ должны быть указаны обязанности и ответственность членов кабинного экипажа /бортпроводников.	
1.8	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 4 АПКР 6 ПЧКЭ п.5.2.1	Численность и состав кабинного экипажа / бортпроводников		Для каждого типа самолета необходимо предоставить пояснения относительно минимальной и нормальной численности и состава кабинного экипажа/ бортпроводников.	
1.9	ПЧКЭ гл.1 п.13	Эксплуатация более, чем одного типа или варианта ВС		Если члены кабинного экипажа (КЭ) /бортпроводники будут выполнять полёты на более чем одном типе или варианте ВС, то необходимо указать все типы ВС и/или варианты.	
1.10	ПЧКЭ п.5.2.1	Порядок подчинения		РКЭ должно включать схему распределения обязанностей и порядок подчинённости членов экипажа	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/CCOM Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
1.11	ИУРПП Главы 8 п. 8.3.13 ПЧКЭ п.5.2.1	Ответственность и полномочия командира		В Руководстве должна быть предоставлена информация об ответственности и полномочиях командира, а также о делегировании полномочий другим членам экипажа.	
1.12	ИУРПП Главы 2, подраздел ПЧКЭ п.5.2.1	Процедуры использования свободных кресел экипажа		В Руководстве определены условия и порядок использования свободных мест экипажа.	
1.13	ПЧКЭ п.5.2.1	Старшие бортпроводники (Бригадиры), бортпроводники-инструкторы и члены кабинного экипажа/		В Руководстве должны быть указаны обязанности и ответственность старших членов кабинного экипажа, бортпроводников-инструкторов и члены кабинного экипажа/	
1.14	ПЧКЭ п.5.2.1	Минимальные требования к членам кабинного экипажа/ Старшие бортпроводники (Бригадиры), бортпроводники-инструкторы (возраст и состояние здоровья)		В Руководстве должны быть указаны минимальные требования к членам КЭ/ бортпроводникам.	
1.15	АПКР 6 Приложение 22 ИУРПП Главы 7	Ограничения по времени полета, служебного времени, резерва и требования к отдыху FRMS (если применимо)		Ограничения по времени полета и служебных обязанностей, а также требования к отдыху для членов КЭ/бортпроводников должны быть указаны в Руководстве, с учетом для восстановления нормального режима сна.	
1.16	ИУРПП Глава 11 ПЧКЭ п.5.2.1	Отчёты о инцидентах и авиационных происшествиях		В Руководстве кабинного экипажа должны быть указаны процедуры доклада командиру воздушного судна о несчастных случаях и происшествиях, которые могут повлиять на безопасность полёта, а также о любых выявленных неисправностях и/или недостатках в работе аварийного и спасательного оборудования и систем.	
	ИУРПП Глава 8.1.12	Перевозочные документы		Правила распределения перевозочной документации (пассаж манифест, багажная ведомость, грузовые накладная (loadsheets) NOTOS и т.д.)	
1.17	ИУРПП Глава 6 ПЧКЭ п.5.2.1	Меры предосторожности для обеспечения здоровья экипажа		В Руководстве должны быть подробно изложены меры предосторожности для здоровья экипажа и включены соответствующие правила и рекомендации.	
1.18	ИУРПП Глава 8.2.2	Безопасность на перроне		В Руководстве должна быть предоставлена информация о процедурах обеспечения безопасности во время нахождения ВС на перроне.	
1.19	Инструкция по качеству ОГА КР	Система/обеспечение качества		Руководство должно содержать описание и ведения записей системы контроля качества, касающейся обязанностей бортпроводников в соответствии с положениями Инструкции по процедурам сертификации и надзора за деятельностью эксплуатантов воздушных судов Кыргызской Республики в части системы обеспечения качества, утверждённой ОГА КР	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
1.20	ПЧКЭ п.5.2.1 РВСЭ ВТ КР п.29	Язык общения		В руководстве должно быть указано требование, чтобы все члены экипажа могли общаться на общем языке. Эксплуатант должен обеспечить, чтобы весь операционный персонал мог понимать язык, на котором написаны те части руководства, которые касаются их обязанностей и ответственности	
1.21	ИУРПП Главы 2, А Общие положения подраздел 0 ПЧКЭ п.201	Термины и определения		Руководство должно включать общие знания соответствующей авиационной терминологии, теории полета, распределения пассажиров, метеорологии и областей эксплуатации, а также объяснения и определения терминов и слов, необходимых для использования Руководства.	
1.22	ПЧКЭ п.5.2.1	Физиологические эффекты полета		Руководство должно включать информацию о физиологических эффектах полета с особым акцентом на гипоксию, время полезного сознания, декомпрессию и смену часовых поясов.	
2. Стандартные эксплуатационные правила / Standard Operating Procedures					
2.1	ПЧКЭ п 5.2.2.	Введение/Общие сведения		<p>Эксплуатант обеспечивает, чтобы весь персонал, назначенный для работы на земле и в полётах или непосредственно участвующий в эксплуатационных операциях, был должным образом обучен, продемонстрировал свои способности в выполнении своих конкретных обязанностей, а также осознавал свои обязанности и взаимосвязь своих задач с общей деятельностью эксплуатации.</p> <p>АПКР 6 требует, чтобы оператор установил процедуры и инструкции для каждого типа самолета, содержащие обязанности наземного персонала и членов экипажа для всех типов операций на земле и в полете. Эксплуатант обеспечивает, чтобы все соответствующие требования АПКР были включены в обучение членов экипажа.</p> <p>Цель этого раздела, чтобы эксплуатант определил/установил стандартные эксплуатационные процедуры (СЭП), которые потребуются для обеспечения безопасной эксплуатации ВС. Элемент «Безопасность в кабине» Руководства должен указывать все пункты, изложенные в этой главе, в зависимости от масштаба и объема операций. Процедура координации доступа в кабину летного экипажа с использованием внутренней системы связи.</p> <p>Инструктирования и/или обучения летных и кабинных экипажей по порядку использования СЭП</p>	
2.1.1	ПЧКЭ п 5.2.2.	Индивидуальные обязанности членов экипажа для каждого типа воздушного судна		Конкретные индивидуальные обязанности кабинного экипажа для каждого типа и варианта воздушного судна должны быть раскрыты	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/CCOM Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
2.2	ПЧКЭ п 5.2.2.	Коммуникация и координация CALL OUT		Информация об эффективной коммуникации и координации между всеми членами экипажа.	
2.3	ПЧКЭ п 5.2.2. ИУРПП Главы 8, А подраздел 8.1	Предполетный брифинг по безопасности для бортпроводников		Установление процедур. Процедуры предполётного брифинга для cabinного экипажа и предоставление необходимой информации по безопасности в отношении их конкретных обязанностей	
2.4	ПЧКЭ п. 5.2.2	Предполётная проверка оборудования для обеспечения безопасности		Перечень спасательного оборудования, которое должно быть на борту для полетов по маршрутам, по которым будет выполняться полёт, а также процедуры проверки исправности этого оборудования перед взлётом. Инструкции по расположению, доступности и использованию спасательного и аварийного оборудования, а также соответствующие контрольные чек листы должны быть включены	
	ИУРПП Главы 8, А подраздел 8.6	Использования MEL, в части, касающейся бортпроводника		Основное назначение MEL и MMEL; Условия допуска ВС к эксплуатации; Перечень средств и оборудования, предназначенного для обслуживания пассажиров и их комфорта.	
2.5	ПЧКЭ п. 5.2.2 ИУРПП Главы 8, А подраздел п 8.2.1-8.2.2.	Посадка и распределение пассажиров		Подготовка салона к полёту, требования во время полёта, подготовка к посадке, обеспечение безопасности салона и кухни. Выбор пассажиров, которые могут оказать наибольшую помощь в случае экстренной эвакуации из воздушного судна. Процедуры, которые должны быть соблюдены во время посадки и высадки пассажиров. Процедуры в случае заправки топливом с пассажирами на борту или при посадке/высадке пассажиров. Курение на борту. Важность правильного распределения мест с учётом массы и центровки воздушного судна. Особое внимание должно быть уделено размещению пассажиров с ограниченными возможностями, а также необходимости размещения здоровых пассажиров рядом с выходами, не подлежащими контролю	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
2.6	ПЧКЭ п. 5.2.2 АПКР 6 Приложение 21 п.2, п.3, глава 4§13 ИУРПП Главы 8, А подраздел п 8.3.16	Брифинг пассажиров		Руководство должно определять требования к инструктажу пассажиров по вопросам безопасности в обычных и нестандартных ситуациях. Объявления должны отражать тип эксплуатируемого ВС, а РКЭ должно определять следующие инструктажи пассажиров: – Посадка – Безопасность перед взлетом – После взлета – Турбулентность – Перед посадкой – После посадки – Дозаправка/слив топлива – В транзитном аэропорту	
	ПЧКЭ п. 5.2.2	Световые табло безопасности		Периодическое информирование пассажиров экипажем о необходимости соблюдения требований данных световых табло безопасности при включении световых табло безопасности на продолжительное время. Необходимость уведомления командира ВС при несоблюдении пассажиром требований световых табло безопасности.	
2.7	ПЧКЭ 5.2.2. ИУРПП Главы 8, А подраздел п 8.2.2	Средства при аварийной эвакуации Положение дверей в ручном и автомате		Процедуры, обеспечивающие включение автоматически раздвигающихся вспомогательных средств экстренной эвакуации перед рулением, взлетом и посадкой, а также в случаях, когда это безопасно и осуществимо.	
2.8	ПЧКЭ п. 5.2.2.	Освещение кабины		Указать типы освещения в салоне и процедуру затемнения освещения в салоне для ночных взлетов и посадок, если это необходимо	
2.9	ПЧКЭ п. 5.2.2 ИУРПП Главы 8, А подраздел п 8.3.10 АПКР 6 ч.1, приложение 21 п.9 , п.10, гл.6 § 25	Рабочие места кабинного экипажа, бортпроводников на всех этапах полета.		Требования к нахождению бортпроводников на своих рабочих местах на определенных этапах полета должны быть указаны в Руководстве. В Руководстве также должны быть указаны требования к членам экипажа по использованию ремней безопасности на определенных этапах полета.	
2.10	ПЧКЭ п 5.2.2. ИУРПП Главы 8, А подраздел п 8.3.15	Руление, взлет, после взлета, перед посадкой, после посадки		Подробности обязанностей членов кабинного экипажа /бортпроводников должны включать следующее: – Процедуры, касающиеся обязанностей бортпроводников, связанных с безопасностью, на каждом из этих этапов полета;	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
				<ul style="list-style-type: none"> – Процедуры руления должны указывать, что бортпроводники должны иметь возможность легко добраться до своего рабочего места для выполнения своих индивидуальных обязанностей и, в частности, необходимости эвакуации; – Инструкции для бортпроводников, находясь на своих рабочих местах, быть особенно внимательными к потенциально опасным условиям внутри или снаружи ВС, во время руления, взлета и посадки; и – Руководство для бортпроводников по действиям, которые следует предпринять в случае нестандартных/аварийных условиях. 	
2.11	ПЧКЭ 5.2.2 ИУРПП Главы 8, А подраздел п 8.3.16	Пункт транзита		Процедуры для бортпроводников во время стоянки в транзитном аэропорту, контроль пассажиров, инструкции для пассажиров относительно любых ограничений и контроль за соблюдением пассажирами любых ограничений и инструкций. Описание проведения процедур безопасности.	
2.12	ПЧКЭ п. 5.2.2 АПКР Приложение 6 п.19 21	Напитки/питание для экипажа		Процедуры и меры предосторожности, которые необходимо соблюдать при подаче напитков и еды членам летного экипажа.	
2.13	АПКР 6 приложение 21 п.10,п.11,п.12 ПЧКЭ 5.2.2 ИУРПП 8.3.12	Допуск и контроль при входе в кабину пилотов		Процедуры ограничения, допуска и контроля за посещением кабины экипажа	
2.14	АПКР 6 гл.4 § 20 ИУРПП 8.3.15 ПЧКЭ 5.2.2	Заправка с пассажирами на борту		Процедуры заправки/слива топлива с пассажирами на борту, касающиеся членов кабинного экипажа/ бортпроводников, должны быть указаны в Руководстве.	
		De-Icing / Anti-Icing		Действия кабинного экипажа во время обработки ВС протиообледенительной жидкостью	
		Уборка ВС на стоянке		Процедуры кабинного экипажа во время уборки ВС	
2.15	ИУРПП 8.3.15 ПЧКЭ 5.2.2	Высадка пассажиров		Процедуры для членов кабинного экипажа во время высадки должны включать контроль пассажиров, инструктаж пассажиров о любых ограничениях и контроль за соблюдением пассажирами любых ограничений и инструкций.	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
2.16	ИУРПП 8.3.15 ПЧКЭ 5.2.2	Обеспечение безопасности пассажирского салона и кухни(ей)		Подробная информация об обязанностях бортпроводников должна включать нижеследующее:	
a	АПКР 6 Приложение 21 п.4 ПЧКЭ 5.2.2 ИУРПП 8.3.11	Привязные ремни пассажиров		Процедуры для правильного использования каждого типа удерживающих устройств (привязных ремней) для пассажиров;	
b	ПЧКЭ 5.2.2	Расположение откидных столиков, спинок сидений, подлокотников, бортового развлекательного оборудования и т. д.		Процедуры правильного размещения и расположения пассажирских столиков, спинок сидений, подлокотников, подставок для ног, телевизионных мониторов, бортового развлекательного оборудования и любых других предметов оборудования, которые необходимо разместить и закрепить во время взлета и посадки;	
c	ПЧКЭ 5.2.2	Багажные полки		Процедуры контроля количества багажа, размещаемого на верхних багажных полках, а также того, что такие места надежно закрыты и закреплены во время руления, взлета и посадки;	
d	ПЧКЭ 5.2.2 АПКР 6 Приложение 21 п.6, 7	Багаж/ручная кладь пассажиров и экипажа		Процедуры, обеспечивающие правильное размещение ручной клади Информация о размещении багажа, а также весе и размере разрешенной ручной клади.	
e	АПКР 6 ч.1 п.159. Приложение 21 п.6 и 7 ПЧКЭ 5.2.2	Выходы и пути эвакуации должны быть свободны от препятствий		Процедуры, обеспечивающие, чтобы выходы, проходы и поперечные проходы были свободны от препятствий во время руления, взлёта и посадки	
f	ПЧКЭ 5.2.2	Кухня / Кухонное оборудование		Процедуры, обеспечивающие надёжную фиксацию всего кухонного оборудования, включая правильную работу систем крепления для отдельных предметов. Также должны быть подробно изложены индивидуальные обязанности бортпроводников в этом отношении	
g	ПЧКЭ 5.2.2	Доставка питания/ Кейтеринговые принадлежности		Инструкции по правильному размещению всех кейтеринговых предметов и принадлежностей должны быть указаны в Руководстве	
h	ПЧКЭ 5.2.2	Электронное оборудование		В Руководстве должны быть описаны процедуры размещения электронных устройств, с обязательным указанием на то, что все такие устройства необходимо выключать перед укладкой	
i	ПЧКЭ 5.2.2	Туалетные комнаты		Процедуры, обеспечивающие, что туалетные помещения свободны и надёжно закреплены (заперты) перед взлётом и посадкой	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
j	ПЧКЭ 5.2.2 АПКР 6 приложение 21 п.10, п.11, п.12	Порядок проверки пилотской кабины и её периодичность		Процедуры завершения проверки готовности салона и порядок доклада проверки лётному экипажу	
2.17	ПЧКЭ 5.2.2	Распределение пассажирских мест / ограничения при размещении пассажиров.		Конкретная информация о процедурах правильной рассадки пассажиров. Должны быть перечислены категории пассажиров, которые не должны сидеть у аварийного выхода.	
2.18	ПЧКЭ 5.2.2	Несанкционированная перевозка		Процедуры, обеспечивающие отсутствие незарегистрированных пассажиров и скрытого размещения багажа/ груза на борту самолета.	
2.19	АПКР 20 п.2.10 ПЧКЭ 5.2.2 ИУРПП 8.3.15	Недопущенные к полёту пассажиры и отказ в посадке		В РКЭ следует включить процедуры, гарантирующие, что не допущенные пассажиры, в том числе находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, не будут перевозиться в самолете. Следует указать процедуры отказа в перевозке таких пассажиров.	
2.20	АПКР 6 ч.1 приложение 21 п.1 ИУРПП гл.6	Влияние алкоголя и наркотиков и психотропных веществ		В Руководстве должны быть указаны подробные процедуры действий кабинного экипажа в отношении нетрезвых пассажиров и ведут себя агрессивно во время полёта	
2.21	АПКР 17 гл.12 ИУРПП п.8.3.15	Угроза безопасности		Процедуры действия с пассажирами, которые могут вести себя таким образом, что это может потенциально угрожать безопасности воздушного судна или его пассажиров	
2.22	АПКР 20 гл.4 ИУРПП п.8.3.15 АПКР17 гл.10	Перевозка особых категорий пассажиров		Процедуры перевозки особых категорий пассажиров, таких как: – Дети и младенцы; – Больные пассажиры; – Лица с ограниченной подвижностью, пассажиры на носилках – Несовершеннолетние/несопровождаемые дети – Заключение под стражей – Депортированные лица – Другие особые категории	
2.23		Травмы и смерть (на борту)		Процедуры, которые необходимо соблюдать в случае получения травмы или смерти на борту самолета.	
2.24	АПКР 20 п.6.10 АПКР 18	Опасные грузы		Процедуры перевозки опасных грузов.	
2.25	АПКР 20. п.5.7 и п.4.5	Живые животные в пассажирском салоне		Порядок перевозки живых животных в салоне должен быть указан в РКЭ.	
2.26	АПКР 6	Портативные электронные устройства		Процедуры по обеспечению соблюдения любых ограничений в отношении использования пассажирами электронного оборудования	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
				вместе с инструкциями, которые должны предоставляться пассажирам. Такие процедуры должны относиться к различным фазам полета.	
2.27	АПКР 17 гл.9	Перевозка оружия		Порядок ограничения перевозки оружия и боеприпасов на борту самолета.	
2.28	ПЧКЭ п.5.2.2	Общий контроль		Процедуры наблюдения за состоянием салона, которые включают, как минимум: – Туалеты – Салон и кухня – Кабина пилотов – Грузовые отсеки – Периодичность проверки	
2.29	ПЧКЭ п.5.2.2	Предотвращение пожара		Процедуры, которые должны выполнять бортпроводники для предотвращения возникновения пожара в полете. В дополнение к общему надзору, перечисленному выше, специальные процедуры по предотвращению пожара	
a	ПЧКЭ п.5.2.2 АПКР 6 ч.1 пп г) п.199	Ограничения на курение		Ограничения на курение, которые соблюдают как экипаж, так и пассажиры	
b	ПЧКЭ п.5.2.2	Электрооборудование самолета		Электрооборудование самолета (такое как печи, автоматические предохранители и т. д.) используется только по назначению;	
c	ПЧКЭ п.5.2.2	Противопожарная система		Системы обнаружения пожара (например, дымовые датчики в туалетах) не были отключены или подвергнуты вмешательству	
2.32	АПКР 6 приложение 21 п.2 ПЧКЭ п.5.2.2	Средства безопасности для пассажиров и членов экипажа		Информация о процедурах правильного использования сидений и систем крепления пассажиров, которая должна включать, как минимум, и, где это уместно: – Пассажирские сиденья – Размещение и положение младенцев – Устройства для удержания младенцев – Удлинитель ремней безопасности – Ремень безопасности бортпроводника – Ремень безопасности лётного экипажа (включая сиденье наблюдателя)	
2.33	АПКР 6 Приложение 21 п.4 ПЧКЭ п.5.2.2	Турбулентность		Процедуры, которые должны быть выполнены в случае воздушной турбулентности, которые как минимум должны включать: – Типы воздушной турбулентности – Уведомление лётного экипажа	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/CCOM Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
				– Действия, которые должны быть предприняты бортпроводниками в отношении связи, безопасности экипажа и пассажиров, а также обслуживания в салоне	
2.34	АПКР 6 приложение 21 п.10, п.11, п.12, глава 13 § 2 ПЧКЭ п.	Доступ в кабину летного экипажа		Лица, имеющие право доступа в кабину летного экипажа: Члены экипажа, выполняющие полёт, (a) Представители органа, отвечающего за сертификацию, лицензирование или инспекции, если того требует выполнение их официальных обязанностей; (b) Другие лица, допускаемые в соответствии с инструкциями, указанными в руководстве по производству полетов.	
	АПКР 6 Приложение 21 п.15-16	Процедура стерильности кабины летного экипажа		Процедура уведомления кабинного экипажа лётным экипажем о начале и окончании периода стерильности кабины летного экипажа.	
	ПЧКЭ 5.2.2 Приложение 21	Взаимодействие в экипаже		Общие положения о важной роли взаимодействия в экипаже. Предполётный инструктаж летного и кабинного экипажей. В Руководстве должны быть указаны важность и процедура доклада неисправностей в полёте и/или инцидентов (механических, связанных с пассажирами и других). Процедура взаимодействия в экипаже по обеспечению правильного размещения багажа до того, как входная дверь будет закрыта Процедура взаимодействия в экипаже по обеспечению готовности воздушного судна (включая салон) к движению по поверхности для взлёта или посадки Процедура взаимодействия в экипаже при посадке пассажиров на выходы	
	АПКР 6 Приложение 21 п.2, п.3 ПЧКЭ п.5.2.2	Информация для пассажиров		Инструктаж пассажиров перед взлётом: (a) О соблюдении требований включённых табло, предупредительных надписей и инструкций экипажа. Использование ремней безопасности. -- Демонстрация застёгивания и расстёгивания пряжки ремня безопасности -О требовании уполномоченной организации для пассажиров соблюдать указания информационных табло и инструкций экипажа в отношении использования ремней безопасности - О запрете курения на борту ВС. Детекторы дыма установлены в туалетных комнатах на борту ВС. Международное законодательство	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ CCOM Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
				<p>запрещает нарушать целостность, выводить из строя или ломать детекторы дыма</p> <ul style="list-style-type: none"> - О расположении выходов - О расположении и использовании необходимых плавающих средств. <p>Информация на карточке безопасности для пассажиров, сидящих у аварийных выходов</p> <p>Просьба пассажирам сообщить, если он или она:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Не соответствует критериям выбора, (b) Имеет скрытые заболевания, (c) Имеет физические недостатки. (d) Не желает выполнять эти функции <p>Индивидуальный инструктаж тех пассажиров, которым может понадобиться помощь и инструктаж сопровождающих их лиц</p> <p>Инструктаж пассажиров после взлёта: (a) Информация о том, что пассажиры должны оставаться пристёгнутыми даже когда табло «пристегнуть ремни» погасло (даётся после взлёта и перед, или сразу же после того, как погасло табло «пристегнуть ремни»).</p>	
	АПКР 6 ч.1 гл. 6 §12 § 13	Инструктаж при полётах увеличенной дальности, выполняемых над водной поверхностью		<p>Включает информацию из Правил производства полётов в гражданской авиации Кыргызской Республики</p> <p>Демонстрация надевания и надувания спасательного жилета</p> <p>Инструктаж о расположении и использовании следующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Аварийно-спасательных жилетов для взрослых (b) Плотов, (c) Других плавательных средств. 	
3. Аварийное оборудование / Emergency Equipment					
3.1	АПКР 6 ч.1 Глава 11. § 5	Введение		<p>Руководство кабинного экипажа должно содержать полные описания и подробности расположения, использования и эксплуатации каждого элемента оборудования безопасности, находящегося на борту самолета, которое может потребоваться для эксплуатации бортпроводниками. Иллюстрации или схемы оборудования вместе с предполетными проверками работоспособности бортпроводниками должны быть включены, где это уместно.</p> <p>Аварийно-спасательное оборудование может включать:</p>	
a	АПКР 6 ч.1 гл. 6 §12	Огнетушители			
b		Аварийный топор			

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
c d e f	гл.4 §12, Приложение 10	Противодымный капюшон (PBE)			
		Дымозащитные очки			
		Огнеупорные перчатки			
		Переносные аварийные фонари			
		Кислородное оборудование			
		Медицинские аптечки			
		Спасательное оборудование для выживания			
		Пиротехника			
		Маяки/аварийные радиостанции			
		Плавательное оборудование (спасательные жилеты для детей и взрослых, спасательные люльки и спасательные плоты)			
		Мегафоны			
		Детекторы дыма в туалетных комнатах			
		Необязательное или специальное оборудование			
4. Аварийно- спасательные процедуры / Emergency Procedures					
4.1	АПКР 6 ч.1 п.39	Введение		Руководство должно содержать информацию о следующих процедурах действий в аварийных/чрезвычайных ситуациях:	
4.2	АПКР 6 ч.1 § 2. Приложение 2 ПЧКЭ п.5.2.4	Процедуры аварийной эвакуации		Обязанности всех членов экипажа по быстрой эвакуации воздушного судна и обращению с пассажирами в случае вынужденной посадки на сушу, посадки на воду или другой аварийной ситуации Аварийные команды для пассажиров.	
4.3	ПЧКЭ п.5.2.4	Определение и типы аварийной эвакуации		Определения и описания конкретных видов аварийных/чрезвычайных ситуаций.	
4.4	ПЧКЭ п.5.2.4	Взаимодействие экипажа		Процедуры эффективной координации и коммуникации между всеми членами бортпроводников и летного экипажа во всех аварийных ситуациях.	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
4.5	ПЧКЭ п.5.2.4	Уведомление об аварийных ситуациях		Процедуры, которые необходимо соблюдать для оповещения всех членов экипажа о любых типах чрезвычайных ситуаций.	
		Аварийное освещение			
		Сигналы эвакуации			
4.6	ПЧКЭ п.5.2.4	Начало (инициатива) эвакуации		Процедуры, которые необходимо соблюдать при начале эвакуации.	
4.7	ПЧКЭ п.5.2.4	Пассажиры -помощники (ABP)		Подробная информация о критериях отбора ABP, содержании и методе инструктажа, а также конкретные инструкции по пересадке и любые специальные инструкции для обеспечения максимальной эффективности ABP.	
4.8	ПЧКЭ п.5.2.4	Безопасная поза		Детали правильной позиции для подготовки к удару как для экипажа, так и для пассажиров, а также время подачи команды на подготовку к удару.	
4.9	ПЧКЭ п.5.2.4	Контроль паники		Процедуры управления пассажирами во время и после эвакуации (Методы управления толпой)	
4.10	ПЧКЭ п.5.2.4	Инструкции по эвакуации		Подробная информация об инструкциях, которые следует предоставить пассажирам.	
4.11	ПЧКЭ п.5.2.4	Недееспособные пассажиры		Необходимо определить порядок эвакуации пассажиров с ограниченными возможностями.	
4.12	ПЧКЭ п.5.2.4	Неисправный выход		Определение неиспользуемого выхода, который является непригодным для использования или неподходящим в данных обстоятельствах.	
4.13	ПЧКЭ п.5.2.4	Система оповещения пассажиров		Объявления по громкой связи и инструкции для пассажиров в случае всех видов экстренной эвакуации, как запланированной, так и незапланированной, по мере необходимости.	
4.14	ПЧКЭ п.5.2.4	Эвакуация на сушу и воду		Процедуры действий в случае плановых и внеплановых аварийных ситуаций и индивидуальная ответственность членов экипажа.	
4.15	ПЧКЭ п.5.2.4	Прерванный взлёт		Процедуры в случае прерванного взлета	
4.16	ПЧКЭ п.5.2.4	Наземные службы экстренного реагирования		Порядок работы наземных аварийно-спасательных служб на аэродромах.	
4.17	АПКР 6, гл.6 § 28 ПЧКЭ п.5.2.4	Недееспособность пилотов и членов кабинного экипажа		Процедуры обращения с недееспособным пилотом в полете, в том числе: – Использование механизма сиденья пилота – Застегивание и расстегивание ремней безопасности сиденья пилота	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
				<ul style="list-style-type: none"> – Использование кислородного оборудования пилота и оказание соответствующей первой помощи – Использование контрольного чек листа пилота Процедуры в случае недееспособности члена кабинного экипажа – Закрепление бортпроводника в кресле – Использование кислородного оборудования и оказание соответствующей первой помощи бортпроводнику – Перераспределение аварийного расписания бортпроводников и переназначение функций недееспособного бортпроводника 	
4.18	<p style="text-align: center;">АПКР 6, приложение 21 п.20-21, гл.4 § 28 ПЧКЭ п.5.2.4</p>	Разгерметизация		<p>Подробности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Быстрая/медленная декомпрессия (полное описание) – Немедленные действия, требуемые бортпроводниками для кислорода и ограничения – Использование системы внутренней связи и оповещения (связь с экипажем и пассажирами) – Мониторинг пассажиров – Действия и мероприятия в горизонтальном полете после разгерметизации – Проверка пассажиров и безопасности пассажирского салона – Предоставление кислородного баллона по мере необходимости 	
4.19	ПЧКЭ п.5.2.4	Пожар		Процедуры и оборудование, необходимые для того, чтобы члены кабинного экипажа/ бортпроводники могли успешно справиться с любым типом пожара в полете:	
a	ПЧКЭ п.5.2.4	Основы теории пожара и задымления		Для того чтобы члены кабинного экипажа/бортпроводники понимали принципы пожаротушения, Руководство должно содержать базовую теорию пожара, которая будет включать принципы горения и классификацию типов пожара и дыма.	
b	ПЧКЭ п.5.2.4	Источник огня		В руководстве следует подчеркнуть важность локализации и идентификации источника любого пожара на ВС. Должны быть определены возможные источники пожара и зоны с высоким риском возникновения пожара.	
c	ПЧКЭ п.5.2.4	Общие процедуры		Подробности основных процедур по борьбе с любым пожаром в полете. Они будут включать как минимум:	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
				(i) Необходимость немедленного обнаружения и идентификации источника пожара; (ii) Соответствующие методы борьбы с пожарами; (iii) Связь с летным экипажем; (iv) Связь и координация с бортпроводниками; и (v) Предоставление резервного оборудования и членов экипажа.	
d	ПЧКЭ п.5.2.4	Контроль пассажиров		Процедуры по контролю, управлению и обеспечению безопасности пассажиров в случае пожара на борту во время полёта	
e	ПЧКЭ п.5.2.4	Сценарии/виды пожара		Процедуры ликвидации пожара в полёте с учётом особенностей возможных очагов возгорания в различных зонах воздушного судна. К ним могут относиться: – Кухня-буфет, вестибюль – Пространство под полом – Туалетная комната – Духовые шкафы – Контейнеры для мусора – Багажные полки – Грузовые отсеки – Ручная кладь / багаж – Пассажирские кресла – Электрооборудование – Кабина пилотов – Лифтовые механизмы (при наличии) – Система бортовых развлечений (IFE) – Шкафы / гардероб – Кейтеринговое оборудование и принадлежности	
f	ПЧКЭ п.5.2.4	Средства пожаротушения		Постоянная проверка потенциальных пожароопасных зон, включая туалеты и датчики дыма, а также все противопожарное оборудование на борту ВС и их проверка и использование.	
g	ПЧКЭ п.5.2.4	Дым и испарения			
4.20	ПЧКЭ п.5.2.4 АПКР 6 ч. 1 Приложение 21 п. 2 и п.3	Использование кислорода		До того, как ВС достигнет 250 эшелона, cabinный экипаж должен объяснить необходимость использования кислорода и выполнить следующее: Указать месторасположения кислородного оборудования. Демонстрация использования кислородного оборудования	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
5. Системы и оборудование, специфичные для типа ВС / Aircraft Type Specific – Systems and Equipment					
.1	ПЧКЭ п.5.2.5	Введение/Общие сведения		РКЭ должно содержать подробную информацию по всем следующим темам для <i>каждого</i> типа самолета, а также в случае возникновения различий для каждого варианта самолета.	
.2	ПЧКЭ п.5.2.5	Описание ВС		Необходимо предоставить общее описание ВС.	
.3	ПЧКЭ п.5.2.5	Конфигурация ВС		<p>Полное описание конфигурации салона для каждого варианта воздушного судна.</p> <p>В руководстве должны быть указаны подробности по использованию и эксплуатации каждого стационарного элемента оборудования. К таким элементам могут относиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Аварийно-спасательное оборудование – Кресла экипажа и пассажиров – Места для хранения (шкафчики, отсеки, багажные полки) – Туалеты – Оборудование кухонного блока, включая холодильники, духовые шкафы, бойлеры, панели управления – Системы водоснабжения, раковины, стоки, краны отключения воды – Шторы и перегородки – Лифтовые механизмы (при наличии) – Зоны отдыха экипажа 	
.4	АПКР 6 ч.1 Глава 12, п.434 ПЧКЭ	Обязанности бортпроводников — конкретные зоны ответственности,		Минимальный и стандартный состав кабинного экипажа. Стандартные операционные правила для выполнения обязанностей кабинного экипажа. Эти процедуры должны быть детализированы для каждого типа воздушного судна.	
.5	ПЧКЭ п.5.2.5	Схема размещения аварийного оборудования		<p>Для каждого варианта самолета может использоваться схема, показывающая расположение всех элементов оборудования безопасности, как стационарного, так и переносного. Это должно быть указано в Руководстве.</p> <p>Оборудование безопасности, характерное для типа самолета.</p>	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
.6	ПЧКЭ п.5.2.5	Электрические системы		<p>Необходимо указать подробности расположения, использования и работы электрических систем. Они могут включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Системы нормального освещения – Системы аварийного освещения – Системы отключения питания кухни – Автоматические выключатели (предохранители) – Системы детекторов дыма – Системы сигнализации об эвакуации – Любые другие системы сигнализации 	
.7	ПЧКЭ п.5.2.5	Кислородные системы		<p>Руководство должно содержать сведения обо всех типах кислородных систем на борту ВС</p> <p>Это должно включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Система пассажирского салона и сведения о ее расположении, использовании, эксплуатации – Система кабины экипажа и сведения о ее расположении, использовании, эксплуатации – Любые дополнительные кислородные системы и сведения об их расположении, использовании, эксплуатации – Обязанности бортпроводников при декомпрессии, характерные для типа самолета. 	
.8	ПЧКЭ п.5.2.5	Система связи		<p>Руководство должно содержать сведения о системах связи на борту самолета. Они должны включать расположение, использование и работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интерфонов – Система оповещения пассажиров – Систем вызова экипажа – Информационных знаков для пассажиров – Вызова пассажиров – Аудио/видеосистем – Система развлечения на борту (IFE). 	
.9	ПЧКЭ п.5.2.5	Выходы		<p>Руководство должно содержать подробную информацию о всех выходах на ВС. Это должно включать для каждого типа выхода в салоне или кабине экипажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Полное описание – Местоположение – Эксплуатация внутри самолета 	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
				<ul style="list-style-type: none"> – Эксплуатация снаружи самолета – Эксплуатация систем постановки на охрану и снятия с охраны – Использование дверных ремней – Использование трапов – Использование трапов-плотов – Использование канатов и любых других вспомогательных устройств 	
6. Первая медицинская помощь/First Aid					
.1	АПКР 6 ч.1 приложение 10 ИУРПП Главы 6	Введение/Общие сведения		В руководстве по оказанию первой помощи должны быть указаны цели и задачи оказания первой помощи, а также содержаться конкретные процедуры и информация по следующим аспектам: Документация для заполнения.	
.2	ИУРПП Главы 6	Физиология полета, включая потребности в кислороде и гипоксию			
.3	АПКР 6 ч.1 приложение 10 ИУРПП Главы 6	Медицинские чрезвычайные ситуации в авиации, включая:		<ul style="list-style-type: none"> – Асфиксия (удушьё) – Реакции стресса и аллергические реакции; – Гипервентиляция (учащенное дыхание); – Расстройства пищеварения/отравление (желудочно-кишечные нарушения); – Воздушная болезнь (укачивание) – Эпилепсия; – Инфаркт миокарда (сердечный приступ); – Инсульт; – Шок; – Диабет; – Экстренные роды (роды на борту; и – Астма – Малярия 	

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
.4	АПКР 6 ч.1 приложение 10 ИУРПП Главы 6	Основы первой помощи и выживания, включая уход за:		<ul style="list-style-type: none"> – Бессознательное состояние человека; – Ожоги; – Раны; и – Переломы и повреждения мягких тканей. 	
.5	ПЧКЭ 5.2.6	Искусственное дыхание и сердечно-легочная реанимация			
.6	АПКР 6 ч.1 приложение 10 ПЧКЭ 5.2.6	Использование соответствующего бортового оборудования, включая аптечки первой помощи кислородные баллоны первой помощи, автоматические наружные дефибрилляторы		Пользование находящимся на борту универсальными профилактическими комплектами, комплектами первой помощи и автоматическими наружными дефибрилляторы;	
.7	ПЧКЭ 5.2.6 ИУРПП Главы 6	Другие медицинские чрезвычайные ситуации		Процедура, доклада пилотам о пассажире с подозрением на инфекционное заболевание. Наблюдения и оценка состояния пассажира на наличие лихорадки и некоторых других признаков или симптомов	
7. Выживание, поиск и спасание /Survival, Search & Rescue					
.1	АПКР 6 Гл.11 § 5	Введение/ Общие сведения		<p>РКЭ должно содержать информацию о процедурах выживания, соответствующих регионам операции. Такая информация должна включать следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Процедуры поиска и спасения – Основные принципы выживания – Защита, местоположение, вода, еда – Выживание на воде – Выживание в полярных условиях – Выживание в пустыне – Выживание в джунглях – Первая помощь и гигиена для выживания – Перечень сигнальных знаков ЗЕМЛЯ-ВОЗДУХ 	
8. Опасные грузы /Dangerous Goods					

№ Item	Требования/Regulation	Вопросы/Item	РКЭ Ссылки/ССОМ Reference	Примечание / Remarks	C/NC/NA
8.1	АПКР 18 АПКР 6, ч.1, гл.14	Процедуры и требования в части, касающейся кабинного экипажа		В Руководстве должны быть указаны процедуры и требования, касающиеся бортпроводников, согласно требованиям АПКР 18	
9. Авиационная безопасность, включая захват самолета и бомбы /Security including Hijack and Bombs					
9.1	АПКР 6 ч.1 гл.13 АПКР 17	Введение/ Общие сведения		Эксплуатанты должны гарантировать, что Руководство отражает все требования безопасности и процедуры, согласно Программы АБ эксплуатанта. Руководство должно включать конкретную информацию по безопасности, касающуюся бортпроводников, в отношении следующего:	
9.2	АПКР 6 ч.1 гл.13 АПКР 17	Требования АБ			
9.3	АПКР 6 ч.1 гл.13 АПКР 17	Сообщение об актах незаконного вмешательства (захват, бомбы...)			
9.4	АПКР 6 ч.1 гл.13 АПКР 17	Чек лист и процедура осмотра/обыска самолета			
9.5	АПКР 6 ч.1 гл.13 АПКР 17	Безопасность кабины экипажа		Процедуры, позволяющие бортпроводникам конфиденциально сообщать экипажу самолета в случае подозрительной активности или нарушения безопасности в пассажирском салоне	

**Контрольная карта проверки
организации работы, профессиональной подготовки и
ведения летно-штабной документации кабинного экипажа**

Наименование эксплуатанта:		ФИО инспектора:	Область проверки инспектора:			
Месторасположение:	Дата (год/месяц/день):					
Цель проверки:						
* Инструкция по утверждению Руководства по производству полетов эксплуатантов воздушного транспорта Кыргызской Республики (ИУРПП) * Положение о членах кабинного экипажа воздушных судов Кыргызской Республики (ПЧКЭ)						
№	Аспекты, подлежащие проверке	Требования ОГА	С	Н/С	Н/П	Примечание
1. Организация работы структурного подразделения кабинного экипажа						
1	Положение о структурном подразделении бортпроводников	ТК КР ст.13, 20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Наличие руководства по подготовке КЭ	АПКР 6 ч.1 § 4 ПЧКЭ п 4.24; 4.25 ИУРПП Гл 2, А. Общие положения, подраздел 0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	-лист утверждения		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	-система внесения поправок и пересмотра		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	-сведения о лице (ах), ответственном(ых) за выпуск и внесение поправок и пересмотренных редакций.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- отчет о поправках и пересмотренных вариантах с указанием дат внесения и вступления в силу.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- заявление о том, что рукописные поправки и пересмотры не допускаются, за исключением ситуаций, требующих немедленного внесения поправок или пересмотра в интересах безопасности.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- описание системы аннотирования страниц и даты их вступления в силу.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	-список действующих страниц.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
-временные изменения.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

	-описание системы распространения руководств, поправок и пересмотров.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Должностная инструкция начальника отдела/службы бортпроводников	* ИУРПП п.1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Должно. Инструкция заместителя отдела/службы, ответственного за подготовку бортпроводников (при необходимости)	* ИУРПП п.1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Должностная инструкция бортпроводника-инструктора	* ИУРПП п.1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Должностная инструкция старшего бортпроводника/бригадира	* ИУРПП п.1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Годовой план – график подготовки, тренировки и проверки кабинного экипажа;	ПЧКЭ п.1.8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Ежемесячный план-график работы и отдыха кабинного Экипажа	АПКР 6 Приложение 22 ТК КР ст. 211 ПЧКЭ п.1.8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	План работы подразделения бортпроводников	ПЧКЭ п.39	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Индивидуальный план инструкторского состава бортпроводников	ПЧКЭ п.43	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Отчеты о проделанной работе структурного подразделения бортпроводников	ПЧКЭ п.45-46	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	Инструкция по охране труда и ТБ и журнал инструктажа по охране труда и ТБ. Ответственное лицо по охране труда и ТБ	ТК КР ст. 211	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	График отпусков	ТК КР ст. 127	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	Журнал профессиональной технической учебы	ПЧКЭ п.4.20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	Журнал изучения руководящих документов	ТК КР ст. 211 ПЧКЭ п.54	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	Журнал учета проведения предварительной подготовки бортпроводников	ПЧКЭ п.16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	Журнал учета проведения послеполётных разборов	ПЧКЭ п.31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18	Журнал учёта разборов с инструкторским персоналом бортпроводников	ПЧКЭ п.31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19	Журнал учета общих разборов в структурных подразделениях бортпроводников, при	ПЧКЭ п.31 АПКР 6, часть 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	необходимости с участием инструкторского, инспекторского состава, представителей других служб					
20	Ведение учета и анализа изучения авиационных происшествий и инцидентов	АПКР 13 гл.8 ПЧКЭ п.55	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21	Журнал учета авиационных событий, связанных с работой бортпроводников	ПЧКЭ п.55	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Информация о подготовки и квалификации членов кабинного экипажа						
1.	Наличие личных дел бортпроводников. Содержание. Своевременность и контроль пополнения/обновления	ПЧКЭ п.57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Наличие летных книжек	ПЧКЭ п.53	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Соответствие бортпроводников квалификационным требованиям.	ПЧКЭ п.1.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Своевременное прохождение медицинского обследования. Наличие действующих мед. сертификатов, заключений	ПЧКЭ гл.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Наличие доказательной документации прохождения первоначальной подготовки:	ПЧКЭ п.4.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1) бортпроводника	ПЧКЭ п.4.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2) старшего бортпроводника/ бригадира	ПЧКЭ п.4.8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3) бортпроводника-инструктора	ПЧКЭ п.4.22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4) бортпроводника-экзаменатора	ПЧКЭ п.4.23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Наличие доказательной документации переучивания на другой тип ВС	ПЧКЭ п 4.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Наличие доказательной документации по программе подготовки эксплуатанта	ПЧКЭ п 4.11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Наличие доказательной документации по программе подготовки с учетом модификаций.	ПЧКЭ п 4.12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Наличие доказательной документации по программе поддержания профессионального уровня.	ПЧКЭ п 4.14, п. 4.16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Наличие доказательной документации по программе периодической	ПЧКЭ п 4.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	подготовке, каждые 36 месяцев					
11	Наличие доказательной документации прохождения подготовки восстановления Квалификации	ПЧКЭ п 4.17	☐	☐	☐	
12	Наличие доказательной документации по подготовке кабинного экипажа, выполняющего полеты в единичном числе	ПЧКЭ п 4.19	☐	☐	☐	
13	Наличие доказательной документации по профессиональной (технической) учебы.	ПЧКЭ п 4.20	☐	☐	☐	
14	Наличие доказательной документации по подготовке использованию MEL	ПЧКЭ п 4.21	☐	☐	☐	
15	Наличие доказательной документации прохождения переподготовки:		☐	☐	☐	
	1) в области человеческого фактора (CRM) и возможности человека	ПЧКЭ п 4.8-4.8.3.	☐	☐	☐	
	6) по охране здоровья и оказанию первой помощи	ПЧКЭ п. 156	☐	☐	☐	
	7) по перевозке опасных грузов	АПКР 18 п 10.2.1.	☐	☐	☐	
	8) по процедурам обеспечения авиационной безопасности	АПКР 17 п 350	☐	☐	☐	
	9) по государственному языку	ПЧКЭ п. 4.6.	☐	☐	☐	
	10) по английскому языку	ПЧКЭ п. 4.7.	☐	☐	☐	
16	Наличие доказательной документации прохождения повышения квалификации бортпроводника-инструктора	ПЧКЭ п.10	☐	☐	☐	
17	Наличие доказательной документации прохождения повышения квалификации бортпроводника-экзаменатора	п. 10. Инструкция по утверждению назначенных экзаменаторов кабинного экипажа и надзору за их деятельностью. ПЧКЭ п.10	☐	☐	☐	
18	Квалификационные проверки	ПЧКЭ п.161.	☐	☐	☐	
-	Один раз в 6 месяцев в первые 12 месяцев после получения допуска к самостоятельной работе	ПЧКЭ п.161. пп.1	☐	☐	☐	
-	Один раз в 12 месяцев после первого года самостоятельной работы	ПЧКЭ п.161. пп.2	☐	☐	☐	

Примечания

Соответствует	Не соответствует	Фамилия и подпись инспектора ОГА КР	Ознакомлен: Подпись и Фамилия руководителя отдела ОГА КР
☐	☐		
☐	☐		