

**Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики  
Агентство гражданской авиации**



**ПОРЯДОК ВЫДАЧИ  
ГАРАНТИЙНЫХ ПИСЕМ ДЛЯ  
ОРГАНИЗАЦИЙ ПО  
АВИАТОПЛИВООБЕСПЕЧЕНИЮ  
ГА КР**

**Бишкек -2016г.**



БУЙРУК

21669606 код ОКПО

№ 53/н

ПРИКАЗ

Код ОКПО 21669606

" 31 " февраля 2017 ж.г.

*"Об утверждении и введении в действие  
"Порядка выдачи гарантийных писем для  
организаций по авиатопливообеспечению  
ГА КР"*

В целях упорядочения выдачи гарантийных писем, а также введением базы данных объемов поставок авиационного топлива в Кыргызскую Республику

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 15 февраля 2017г. «Порядок выдачи гарантийных писем для организаций по авиатопливообеспечению ГА КР».
2. Руководителям структурных подразделений Агентства гражданской авиации, организаций по авиатопливообеспечению и других учреждений, связанных с поставками, приемом, хранением и заправкой воздушных судов топливом для реактивных двигателей принять к сведению для дальнейшей работы «Порядок выдачи гарантийных писем для организаций по авиатопливообеспечению ГА КР».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Джунушалиева Б.Дж. – заместителя директора Агентства ГА при МТид КР.
4. Признать утратившим силу приказ Агентства ГА № 854/п от 13.12.2010г. "Об утверждении и введении в действие "Порядка выдачи гарантийных писем для организаций по авиатопливообеспечению ГА КР"

Директора

К. Акышев

## **Порядок выдачи гарантийных писем для организаций по авиатопливообеспечению ГА КР**

Настоящий документ определяет порядок выдачи Агентством гражданской авиации при МТик Кыргызской Республики гарантийных писем в адрес нефтеперерабатывающих заводов при ввозе авиатоплива на территорию Кыргызской Республики.

### **Порядок выдачи гарантийных писем:**

Последовательность процедур:

- а) представление обращения с указанием гарантийных обязательств конечного пользователя топлива для реактивных двигателей;
- б) предварительный анализ и принятие решения;
- в) оформление и выдача гарантийного письма или отказ в его выдаче;

Основанием для выдачи гарантийного письма в адрес нефтеперерабатывающего завода служит письменное обращение в адрес Агентства гражданской авиации при МТик Кыргызской Республики от юридического или физического лица, с подробным описанием целевого применения авиатоплива.

Рассмотрение обращения и полноты предоставленных документов длиться 5 дней с момента поступления обращения в Агентство ГА. В случае увеличения сроков рассмотрения обращения, Агентство ГА уведомляет об этом организацию по авиатопливообеспечению с указанием причин увеличения сроков рассмотрения обращения.

Организация по авиатопливообеспечению прилагает к обращению следующие документы:

- а) гарантийные обязательства организации по авиатопливообеспечению, что поставляемое топливо не будет модифицироваться, реэкспортироваться и использоваться авиатоплива в военных целях;
- б) копию заверенных договоров на осуществление поставки топлива для реактивных двигателей между производителем авиатоплива, поставщиком авиатоплива и конечным пользователем авиатоплива;
- в) копия устава и учредительных документов (при первичном обращении);
- г) копия Сертификата соответствия организация по авиатопливообеспечению (при первичном обращении);

В случае необходимости организация по авиатопливообеспечению представляет в Агентство ГА необходимые дополнительные для изучения документы и информацию.

## **1. Предварительный анализ**

Предварительный анализ выполняется на основе представленных для изучения документов, проверяется юридический статус заявителя.

При анализе, изучается соответствие организации по авиатопливообеспечению заявленному объему авиатоплива для обеспечения бесперебойной работы, а также его возможности обеспечить необходимый уровень и объем резервуарного парка с соблюдением действующих нормативных требований.

При положительном результате предварительного анализа Агентство ГА может выполнить проверку конечного пользователя на месте.

При отрицательном результате предварительного анализа Агентство ГА письменно уведомляет организацию по авиатопливообеспечению об отказе в выдаче гарантийного письма с объяснением причин отказа.

## **2. Проверка конечного пользователя**

Проверка конечного пользователя длится 5 дней после принятия положительного решения предварительного анализа.

Проверка конечного пользователя включает в себя:

а) Исполнение обязательств по предыдущему гарантийному письму:

- поступление авиатоплива на склад конечного пользователя;
- расход авиатоплива;
- остаток авиатоплива;
- модифицирование, реэкспортирование, использование авиатоплива в военных целях;

б) Проверка соответствия конечного пользователя заявленному объему авиатоплива:

- сертификат соответствия организации;
- ежеквартальный расход авиатоплива;
- объем резервуарного парка;
- техническое состояние объектов и коммуникаций объектов авиатопливообеспечения;

## **3. Выдача гарантийного письма или отказ в его выдаче**

Выдача гарантийного письма Агентством ГА выполняется на основании положительных заключений по предварительной оценке и проверки организации.

В случае отказа в выдаче гарантийного письма, Агентство ГА в письменном виде уведомляет организацию по авиатопливообеспечению о причинах отказа не позднее 5 дней после принятия такого решения.

#### **4. Инспекционный контроль**

Инспекционный контроль за осуществлением поставок топлива для реактивных двигателей, а также его целевого применения проводится Агентством ГА.

Организация по авиатопливообеспечению, после поступления топлива для реактивных двигателей в склады ГСМ, предоставляет ежеквартальные отчеты о количестве поступившего, заправленного, и имеющегося топлива для реактивных двигателей.

**Таблица 1**

#### **Отчет О движении ГСМ по складу**

<b>№п.п.</b>	<b>Наименование ГСМ</b>	<b>Остаток на начало месяца</b>	<b>Приход</b>	<b>Расход</b>	<b>Остаток на конец месяца</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>

Контроль осуществления поставок топлива для реактивных двигателей проводится не реже двух раз в год.

На основании акта проверки Агентство ГА принимает соответствующее решение.

#### **5. Обязанности организации по авиатопливообеспечению**

Выдача гарантийного письма организации по авиатопливообеспечению, возлагает на нее ответственность:

- а) за соблюдение соответствий действующим нормативным требованиям;
- б) за соблюдение условий, подтвержденных данным гарантийным письмом.

## Порядок выдачи гарантийных писем для организаций по авиатопливообеспечению ГА КР

