



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Государственного агентства
гражданской авиации
при кабинете Министров
Кыргызской Республики
от 19.07.2023г. №556

РУКОВОДСТВО В ОТНОШЕНИИ ПОДГОТОВКИ В ОБЛАСТИ ОПАСНЫХ ГРУЗОВ ПОДХОД, ОСНОВАННЫЙ НА КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКЕ И ОЦЕНКЕ





Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

Страница зарезервирована



ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОПРЕДЕЛЕНИ	5
1.1. Ссылки:	7
2. РАЗРАБОТКА УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ ПО ОПАСНЫМ ГРУЗАМ	8
2.1. Введение	8
2.2. Цель обучения по опасным грузам	8
2.3. Регулярное обучение и оценка	9
2.4. Отчеты об обучении и оценке	10
2.5. Утверждение учебных программ с использованием подхода cbta	10
3. ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА НА ОСНОВЕ КОМПЕТЕНЦИЙ	11
3.1. Преимущества обучения и оценки на основе компетентности для безопасной перевозки опасных грузов воздушным транспортом	11
3.2. Взаимосвязь между обучением на основе компетенций и оценкой и управление безопасностью	11
3.3. Обучение по конкретным функциям	12
3.4. Роли и обязанности в рамках компетентного подхода к обучению	12
3.5. Требования к СВТА	14
4. Процесс утверждения обучения и оценки на основе компетенций	16
4.1. Заявка на утверждение	16
4.2. Оценка документации: учебное пособие по опасным грузам или его эквивалент	16
4.3. Квалификация и компетенции инструктора	17
4.4. Оценка документации: разработка тренинга на основе компетенций для опасных грузов	20
4.4.1 Структура ИКАО и адаптированная модель компетенций	20
4.4.2 Взаимосвязь между компетенциями и задачами	21
4.4.3 Разработка и внедрение программ обучения и оценки, основанных на компетенциях	22
4.4.3.1 Этап 1 — Анализ потребностей в обучении	22
4.4.3.2 Этап 2 — Разработка местного обучения и оценки на основе компетенций	23
4.4.3.3 Этап 3 — Разработка учебных и оценочных материалов	27
4.5 АУДИТ	28
4.5.1 Этап 4 — Проведение курса в соответствии с планами обучения и оценки	28
4.6 ПИСЬМО ОБ УТВЕРЖДЕНИИ/СЕРТИФИКАТ	30
4.7 ЭТАП 5 — ОЦЕНКА КУРСА, ВКЛЮЧАЯ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКУ	30
5. СПИСКИ ЗАДАЧ ДЛЯ НЕКОТОРЫХ ЧЕТКО ОПРЕДЕЛЕННЫХ ФУНКЦИЙ	32
5.1. Взаимосвязь между четко определенными функциями и списком задач	32
6. Члены экипажа	38
6.1 Кабинный экипаж	40
6.2. Персонал, ответственный за подготовку отправок опасных грузов	41



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

6.3. Персонал, ответственный за обработку и приемку генеральных грузов	43
6.4 Персонал, ответственный за обработку и приемку отправок опасных грузов	44
6.5. Персонал, ответственный за обработку грузов на складах, загрузку и разгрузку средств пакетирования, загрузку и разгрузку грузовых отсеков воздушного судна	46
6.6. Персонал, ответственный за приемку багажа пассажиров и членов экипажа, обслуживание в зонах посадки на борт воздушного судна и функции, предполагающие прямой контакт с пассажирами в аэропорту	48
6.7. Персонал, ответственный за планирование загрузки воздушного судна	49
6.8 Сотрудники по обеспечению полетов и полетные диспетчеры	50
6.9. Персонал, ответственный за досмотр пассажиров и членов экипажа, а также их багажа, грузов и почты	51



1. ОПРЕДЕЛЕНИ

Адаптированная модель компетенций. Группа компетенций с соответствующим описанием и критериями эффективности на основе компетентностных рамок ИКАО, используемая организацией для разработки основанной на компетенциях системы подготовки и оценки для определенной должности.

Компетентностные рамки ИКАО. Разработанные ИКАО компетентностные рамки, представляющие собой перечень конкретных компетенций для данной авиационной дисциплины. Каждой компетенции соответствуют описание и наблюдаемые действия.

Компетенция. Характеристика возможностей человека, используемая для достоверного прогнозирования успешного выполнения служебных обязанностей. Компетенция проявляется и наблюдается в действиях, требующих определенных знаний, навыков и установок для осуществления деятельности или выполнения задач в определенных условиях.

Критерии эффективности. Заключение, используемые для оценки того, достигнуты ли требуемые уровни эффективности для данной компетенции. Критерии эффективности включают наблюдаемые действия, условие(я) и стандарт в области компетенций.

Наблюдаемые действия (НД). Определенный набор связанных с выполнением должностных обязанностей действий, которые можно наблюдать и которые могут или не могут поддаваться измерению.

Обучение и оценка, основанные на компетенциях. Система подготовки и оценки, для которой характерны ориентация на результаты, особое внимание к стандартам эффективности выполнения операций и измерению этих стандартов, а также разработка учебного курса на основе установленных стандартов эффективности.

Стандарт в области компетенций. Уровень эффективности, установленный в качестве приемлемого при оценке того, достигнут ли уровень компетентности.

Условия. Все, что может считаться особой средой, в которой будет демонстрироваться эффективность.

Что такое компетентность? Компетенция — это измерение производительности человека, которое используется для надежного прогнозирования успешной работы на рабочем месте. Это проявляется и наблюдается через поведение, которое мобилизует соответствующие знания, навыки и установки для выполнения действий или задач в определенных условиях. Человек успешно достигает компетенции, если соответствующий стандарт соблюден. Компетенции позволяют людям формулировать решения для сложных и/или труднодоступных ситуаций, в том числе ситуаций, с которыми они сталкиваются впервые.



Знания — это результат процесса обучения. Существуют различные типы знаний: декларативный (факты, исходные данные); процедурный (категоризированный /контекстуализированный, применение условных правил if then); стратегический (синтез, вывод для руководства распределением ресурсов для принятия решений, решения проблем, поведенческих действий); и адаптивный (обобщение, инновация, изобретение).

Навык — это способность выполнять какое-либо действие. Его часто делят на три типа: двигательные, когнитивные и метакогнитивные навыки.

Двигательный навык — это преднамеренное движение, включающее двигательный или мышечный компонент, которому необходимо научиться и добровольно вырабатывать, чтобы умело выполнять целенаправленную задачу.

Когнитивный навык — это любой умственный навык, который используется в процессе приобретения знаний. Эти навыки включают в себя рассуждение, восприятие и интуицию.

Навыки развиваются со временем и с практикой. Часто сложные задачи, которые являются новыми для персонала, изначально рассматриваются как требующие когнитивных усилий, однако по мере того как они становятся более практичными, некоторые из этих когнитивных процессов автоматизируются, и поэтому для выполнения навыка требуется меньше усилий.

Отношение — это сохраняющееся внутреннее психическое состояние или предрасположенность, которым можно научиться и которое влияет на выбор индивидом личных действий по отношению к объекту, человеку или событию. Установки имеют аффективные компоненты, когнитивные аспекты и поведенческие последствия. Чтобы продемонстрировать “правильное” отношение, ученик должен знать, как” быть” в данном контексте.



1.1. Ссылки:

Руководство инспектора по опасным грузам

ДОКУМЕНТ ИКАО 9284 с поправками

ДОПОЛНЕНИЕ К DOC 9284 ICAO

Документ ИКАО 10147: Руководство по компетентностному подходу к обучению и оценке опасных грузов

Документ ICAO DOC 10056: Руководство по профессиональной подготовке диспетчеров воздушного движения и Оценка



2. РАЗРАБОТКА УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ ПО ОПАСНЫМ ГРУЗАМ

2.1. Введение

1) Программа обучения включает в себя такие элементы, как методология разработки, оценка, начальное и периодическое обучение, квалификация и компетенции инструктора, записи о тренировках и оценка эффективности обучения.

2) Работодатель должен разработать и поддерживать в рабочем состоянии программу обучения по опасным грузам для персонала, выполняющего любую функцию, описанную в настоящих Инstrukциях.

3) Работодатель должен разработать и поддерживать в рабочем состоянии программу обучения по опасным грузам для персонала, который может не выполнять никаких функций, описанных в настоящих Инstrukциях, но выполняет функции, связанные с перемещением груза, багажа, пассажиров или почты. Целью программы является обеспечение компетентности персонала для выполнения функций, направленных на предотвращение перевозки на воздушном судне незадекларированных опасных грузов или грузов, не разрешенных к перевозке.

Примечание: Сотрудники службы безопасности, которые занимаются досмотром пассажиров и членов экипажа, а также их багажа и груза или почты, должны пройти подготовку независимо от того, перевозит ли оператор, на котором должен перевозиться пассажир или груз, опасные грузы в качестве груза.

4) Все Работодатель должны разработать программу обучения опасным грузам, независимо от того, допущены они к перевозке опасных грузов в качестве груза или нет.

5) Учебные курсы могут разрабатываться и проводиться работодателем или для него.

2.2. Цель обучения по опасным грузам

1) Работодатель должен убедиться, что персонал компетентен выполнять любую функцию, за которую он несет ответственность, до выполнения любой из этих функций. Это должно быть достигнуто путем обучения и оценки, соизмеримых с функциями, за которые они отвечают. Такое обучение должно включать:

- a) *Общая подготовка по повышению осведомленности/ознакомлению* — персонал должен быть обучен ознакомлению с общими положениями;
- b) *обучение по конкретным функциям* - персонал должен быть обучен компетентному выполнению любой функции, за которую он несет ответственность; и
- c) *Обучение технике безопасности* — персонал должен быть обучен распознаванию опасностей, связанных с опасными грузами, безопасному обращению с опасными грузами и процедурам реагирования на чрезвычайные ситуации.



2) Персонал, прошедший подготовку, но назначенный на новые функции, должен быть оценен для определения их компетентности в отношении их новой функции. Если компетентность не продемонстрирована, необходимо обеспечить соответствующее дополнительное обучение.

3) Персонал должен быть обучен распознавать опасности, связанные с опасными грузами, безопасно обращаться с ними и применять соответствующие процедуры реагирования на чрезвычайные ситуации.

4) После успешного завершения обучения по перевозке опасных грузов лицо должно быть в состоянии:

- полностью понимать и проводить различие между обязанностями грузоотправителя и оператора;
- идентифицировать все опасные грузы, которые:
- запрещено к перевозке воздушным транспортом; или
- разрешено в качестве груза в соответствии с Техническими инструкциями; или
- исключено из требований технических инструкций.
- определите девять классов опасных грузов по их основным критериям;
- извлеките соответствующую информацию из Списка опасных грузов и примените ее;
- изучите и применяйте инструкции по упаковке;
- надлежащим образом маркируйте упаковку с опасными грузами и убедитесь, что требования к маркировке соблюдены;
- заполните транспортный документ на опасные грузы и убедитесь, что представленная в нем информация соответствует техническим инструкциям.
- используя контрольный список приемки, правильно примите или отклоните отправку; понимать и применять требования к разделению и сегрегации;
- соблюдать требования по предоставлению командиру-пилоту
- с соответствующей информацией об опасных грузах на борту воздушного судна;
- распознавать и применять соответствующие варианты ОГА и/ или оператора;
- применять соответствующие индивидуальные аварийные процедуры.

2.3. Регулярное обучение и оценка

1) Персонал должен проходить повторное обучение и оценку в течение 24 месяцев после предыдущего обучения и оценки, чтобы гарантировать сохранение компетентности. Однако, если повторное обучение и оценка завершены в течение последних трех месяцев действия предыдущего обучения и оценки, срок действия продлевается с месяца, в котором было завершено повторное обучение и оценка, до двадцати четырех (24) месяцев с месяца истечения срока действия этого предыдущего обучения и оценки.



2.4. Отчеты об обучении и оценке

- 1) Работодатель должен вести учет обучения и оценки персонала.
- 2) Отчет о тренинге и оценке должен включать:
 - а) Имя физического лица;
 - б) Месяц завершения последнего обучения и оценки;
 - в) Описание, копия или ссылка на учебные и оценочные материалы, используемые для выполнения требований к обучению и оценке;
 - г) название и адрес организации, предоставляющей обучение и оценку; и
 - е) Доказательства, свидетельствующие о том, что персонал был оценен как компетентный.
- 3) Записи об обучении и оценке должны храниться оператором в течение как минимум тридцати шести (36) месяцев с последнего месяца завершения обучения и оценки и должны быть предоставлены по запросу персоналу или инспекторам ОГА.

2.5. Утверждение учебных программ с использованием подхода cbta

- 1) Программы обучения операторов по перевозке опасных грузов должны быть утверждены ОГА в соответствии с требованиями гражданской авиации
- 2) Безопасная и эффективная система воздушного транспорта зависит от компетентной рабочей силы. ИКАО признала, что этого можно достичь путем внедрения компетентностного подхода к обучению и оценке. Технические инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху (ICAO Doc 9284, “Технические инструкции”) требуют, чтобы работодатели убедились, что персонал компетентен выполнять любую функцию, за которую они несут ответственность, до ее выполнения. Компетентностный подход к обучению и оценке является эффективным способом обеспечения выполнения этого требования;
- 3) В этой главе содержатся рекомендации по внедрению компетентностного подхода к обучению и оценке опасных грузов для персонала, участвующего в перевозке грузов, почты, пассажиров и багажа воздушным транспортом.



3. ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА НА ОСНОВЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

1) Цель обучения и оценки на основе компетенций состоит в том, чтобы подготовить компетентную рабочую силу путем проведения целенаправленного обучения. Это достигается путем определения ключевых компетенций, которых необходимо достичь, определения наиболее эффективного способа их достижения и создания действительных и надежных инструментов оценки для оценки их достижения.

2) Компетенция определяется как измерение производительности человека, которое используется для надежного прогнозирования успешной работы на рабочем месте. Это проявляется и наблюдается через поведение, которое мобилизует соответствующие знания, навыки и установки для выполнения действий или задач в определенных условиях. Система компетенций с соответствующими критериями эффективности обеспечивает средство оценки того, достигают ли обучаемые желаемых результатов. Структура компетенций и соответствующий список задач для персонала, занимающегося перевозкой опасных грузов.

3) Важнейшей особенностью обучения, основанного на компетентности, является оценка для обеспечения эффективности обучения в развитии навыков, знаний и установок, необходимых для компетентного выполнения функции.

3.1. Преимущества обучения и оценки на основе компетентности для безопасной перевозки опасных грузов воздушным транспортом.

Основным преимуществом компетентностного подхода к обучению и оценке является его потенциал для поощрения персонала и предоставления ему возможности достичь наивысшего уровня своих возможностей при обеспечении базового уровня компетентности в качестве минимального стандарта. Он делает это с помощью:

- а) ориентация на конкретные потребности в обучении;
- б) поддержка непрерывного обучения и повышения производительности;
- в) стремление к обучению, а не просто к прохождению теста;
- д) обеспечение интеграции знаний, навыков и установок, необходимых для эффективной работы; и
- е) создание достаточного количества хорошо подготовленных и компетентных инструкторов.

3.2. Взаимосвязь между обучением на основе компетенций и оценкой и управление безопасностью

1) Безопасность полетов является руководящей и наиболее фундаментальной стратегической целью ИКАО. Приложение 19 ИКАО к Конвенции о международной гражданской авиации — Управление безопасностью полетов содержит стандарты, и Рекомендуемая практика (SARPS) предназначена для оказания помощи государствам в управлении рисками авиационной безопасности. Основой управления безопасностью является реализация Государственной программы безопасности (SSP)



путем Состояния и системы управления безопасностью полетов (SMS) поставщиками услуг. SMS-сообщение оператора касается авиационной деятельности, связанной с безопасной эксплуатацией воздушного судна, в соответствии с Приложением 6, Часть I или часть III. Эта авиационная деятельность включает в себя перевозку опасных грузов. Следует поощрять другие организации в цепочке транспортировки опасных грузов к внедрению аналогичной системы безопасности.

2) Внедрение SMS требует, чтобы весь персонал понимал философию безопасности и придерживался дисциплинированного и стандартизированного подхода к SMS. Персонал должен знать свои роли и обязанности в отношении опасных грузов и обладать необходимыми компетенциями для выполнения своих функций в рамках SMS. Чтобы гарантировать, что персонал обладает знаниями, навыками и умениями для поддержки SMS, учебные мероприятия должны основываться на компетентностном подходе.

3) **Doc 9859** определяют подготовку как одну из трех основных групп средств защиты в авиации и определяют недостатки в подготовке как скрытое состояние.

4) чтобы оператор представил оценку риска для перевозки предметов в грузе, включая опасные грузы

3.3. Обучение по конкретным функциям

1) В Технических Инструкциях указано, что персонал должен быть обучен в соответствии с функциями, за которые он отвечает. Эти обязанности определяются конкретными функциями, выполняемыми персоналом, а не их должностными обязанностями.

2) Концентрация на функциях и обязанностях, а не на названии должности или описании гарантирует, что человек компетентен выполнять функцию в соответствии с техническими инструкциями.

3) Например, таким организациям, как компании по наземному обслуживанию и экспедиторы грузов, может потребоваться персонал для выполнения некоторых функций, которые обычно выполняются грузоотправителями или операторами. Персонал наземного обслуживания и экспедиторских служб должен быть обучен компетентному выполнению этих функций независимо от должности.

4) При небольших компаниях персонал может выполнять множество функций, таких как прием опасных грузов, погрузка и закрепление опасных грузов на борту воздушного судна. Они должны быть обучены грамотному выполнению всех этих функций. При более крупных операциях персонал может выполнять лишь небольшое количество функций. Их нужно было бы только обучить компетентному выполнению этих конкретных функций

5) Глубина подготовки, которую получает каждый сотрудник, должна соответствовать выполняемым функциям. Это может варьироваться от ознакомительного уровня до продвинутого уровня для определенного персонала.

3.4. Роли и обязанности в рамках компетентного подхода к обучению



Авиаперевозчик

1) Программа обучения включает в себя такие элементы, как методология разработки, начальное и периодическое обучение, оценка, квалификация и компетенции инструктора, записи об обучении и оценка его эффективности.

2) Работодатели должны определить цель и задачи программы обучения, основанной на компетенциях, исходя из функций, за которые отвечает их персонал. Работодатели должны обеспечить, чтобы обучение разрабатывалось таким образом, чтобы установить четкие связи между компетенциями, которые должны быть достигнуты, целями обучения, методами оценки и материалами курса.

3) Работодатель должен изучить целевую аудиторию (будущих стажеров) с целью выявления знаний, навыков и установок, которыми они уже обладают, для сбора информации о предпочтительных стилях обучения, а также о социальной и языковой среде потенциальных стажеров. Целевая аудитория может представлять собой смесь опытного и недавно набранного персонала, группы, различающиеся по возрасту, и т.д. Все эти компоненты могут оказать влияние на дизайн тренинга. Работодатели также должны учитывать требования ОГА КР и международные нормативные требования, изложенные в пункте 1.1, которые применяются к их деятельности.

4) Некоторые работодатели могут обращаться за помощью к третьим лицам. Такой подход может быть наиболее подходящим для работодателей, у которых нет ресурсов для обучения своего персонала собственными силами. Хотя использование третьих сторон может быть экономически эффективным, решающим фактором при выборе третьей стороны должно быть то, удовлетворяются ли потребности в обучении, а не только затраты. Необходимо учитывать возможность того, что третьи стороны могут удовлетворять потребности в обучении нескольких работодателей и не учитывать все требуемые компетенции каждого конкретного сотрудника. Работодатели по-прежнему несут ответственность за обеспечение компетентности своего персонала для выполнения своих функций до их выполнения, даже если определенные аспекты программы обучения были делегированы третьим сторонам.

5) Работодатели должны напрямую взаимодействовать с регулирующим органом, чтобы убедиться, что требования последнего приняты во внимание, прежде чем приступить к разработке обучения, основанного на компетенциях.

Инструктор

1) При обучении, основанном на компетенциях, инструктор способствует продвижению обучаемого к достижению компетенций. Инструкторы также поддерживают постоянное совершенствование, собирая информацию об эффективности учебных материалов.

Примечание: Примеры компетенций инструктора можно найти в АПКР 18 §2 п 2.24, а также в этом документе п 4.3.

Стажер



1) При обучении, основанном на компетенциях, слушатели являются активными участниками процесса обучения и достижения компетенций, в отличие от пассивных получателей знаний. Программа обучения, основанная на компетентности, дает им четкое представление об их пути обучения к компетентности в рамках программы обучения и за ее пределами. Обучение, основанное на компетентности, должно непосредственно способствовать повышению их эффективности на рабочем месте. Обратная связь слушателей имеет важное значение для обеспечения эффективности обучения, основанного на компетенциях.

Регулятор ОГА КР

1) Существуют важные различия между способами, которыми регулирующий орган будет осуществлять надзор за традиционной программой обучения, и программой обучения, основанной на компетенциях. В традиционной программе обучения регулирующий орган может оценивать компоненты курса и итоговый тест по элементам знаний, а не по компетенциям, которые необходимо приобрести.

2) Тот факт, что все компоненты знаний рассматриваются или, по-видимому, включены в курс и что все слушатели прошли необходимый тест, не обязательно означает, что они могут компетентно выполнять возложенные на них функции.

3) Там, где было внедрено обучение на основе компетенций, ОГА должно осуществлять надзор за программой обучения, чтобы гарантировать, что она действительно готовит персонал, который может выполнять функции, за которые он отвечает, в конкретных условиях эксплуатации и в соответствии с национальной нормативной базой. Дополнение к техническим инструкциям по безопасной перевозке опасных Грузы по воздуху (SU к Doc 9284) содержит руководство по надзору за программами подготовки по опасным грузам

4) С целью мониторинга процесса утверждения, связанного с СВТА, ОГА установило требование и чек лист, которым должны следовать заинтересованные стороны для облегчения процесса.

3.5. Требования к СВТА

1) Существуют различные функции персонала, который должен быть обучен правилам перевозки опасных грузов. Аспекты обучения, подлежащие охвату для каждой категории персонала, могут варьироваться в зависимости от обязанностей конкретного лица. Однако персонал должен пройти подготовку по требованиям, соответствующим их обязанностям. Тем не менее, подготовка по опасным грузам для каждой категории/функции персонала должна включать следующее:

- a) Общая ознакомительная подготовка – которая должна быть направлена на ознакомление с общими положениями;
- b) обучение по конкретным функциям - которое должно предусматривать подробное ознакомление с требованиями, применимыми к функции, за которую отвечает данное лицо; и



- с) обучение по технике безопасности – которое должно охватывать опасности, связанные с опасными грузами, а также процедуры безопасного обращения и реагирования на чрезвычайные ситуации, которым необходимо следовать.
- 2) Оператор, в зависимости от его размера компании, может иметь несколько программ обучения, адаптированных к индивидуальным обязанностям его персонала.
- 3) Даже если оператор не перевозит опасные грузы в качестве груза, все равно существует необходимость в обучении по опасным грузам как для оперативного, так и для наземного персонала, имеющего дело с грузом, пассажирами и их багажом. Таким образом, персонал операторов, относящихся к категориям СВТА ICAO или IATA должен быть обучен независимо от того, перевозят такие операторы опасные грузы или нет.



4. Процесс утверждения обучения и оценки на основе компетенций

4.1. Заявка на утверждение

1) Заявка на выдачу разрешения на создание учебной программы по опасным грузам должна быть подана в ОГА в соответствии с чек листом

2) Заявка должна сопровождаться учебным пособием по опасным грузам или его эквивалентом и должна включать, в дополнение к любой другой соответствующей информации, следующие сведения:

- a. Название обучающей организации;
- b. Функции персонала, подлежащего обучению (как указано в настоящем руководстве).
- c. Сведения о классной комнате/виртуальном/СВТ/Онлайн-оборудовании и учебных пособиях;
- d. Описание учебных материалов, которые будут использоваться для удовлетворения требований к обучению.
- e. Имена, квалификация и опыт старшего инструктора и других инструкторов;
- f. Максимальное количество участников, которые будут зачислены в класс; и
- g. Частота, с которой, вероятно, будет проводиться курс;

Примечание: Форма заявки опубликована на веб-сайте ОГА.

4.2. Оценка документации: учебное пособие по опасным грузам или его эквивалент:

Форма заявки должна быть представлена вместе с сопроводительными документами, такими как учебное пособие:

1) Учебное пособие по опасным грузам должно, в дополнение к любой другой соответствующей информации, содержать следующие главы, а именно:

- a. Введение
- b. Правовой режим Кыргызской Республики в области воздушных перевозок опасных грузов
- c. Категории/функции персонала, подлежащего обучению
- d. Квалификация и опыт инструкторов
- e. Цель курса
- f. Структура/методология курса
- g. Содержание курса
- h. Расписание курса
- i. План занятий
- j. Задания/упражнения
- k. Типовые экзаменационные работы (3 комплекта)
- l. Оценка курса
- m. Образец сертификата
- n. Ведение записей об обучении



о. Квалификация и компетенции инструктора

2) Термины, используемые в Руководстве, должны соответствовать терминам, определенным в Технических инструкциях и требованиях гражданской авиации.

3) Должна быть разработана система для рассмотрения и пересмотра Руководства таким образом, чтобы включить поправки, по мере их выпуска, к положениям Приложения 18 к Чикагской конвенции, техническим Инструкции (Doc. 9284 AN/905), Правила перевозки опасных грузов, а также любой другой соответствующий документ. Копия Руководства с внесенными в него изменениями должна быть немедленно представлена в ОГА КР для согласования/утверждения.

Примечание: Основной контрольный список соответствия должен использоваться операторами для представления всех этапов, касающихся СВТА.

4.3 Квалификация и компетенции инструктора

1) Чтобы эффективно преподавать, инструктору необходимо продемонстрировать множество компетенций, а персонал, который должен взять на себя обязанности инструктора, должен быть надлежащим образом обучен. Для обучения, основанного на компетентности, инструкторам, в частности, потребуется:

- a. инструктировать на основе учебного плана и соответствующих учебных материалов. План обучения детализирует структуру и порядок проведения тренинга, который напрямую связан с требованиями плана оценки.
- b. понимать достоинства и обеспечивать своевременную и непрерывную обратную связь по результатам работы стажера: Обратная связь является важным компонентом обучения, который помогает стажерам продвигаться к промежуточным и окончательным стандартам компетентности. Обратная связь может быть положительной, чтобы усилить желаемую производительность, или это может быть информация о том, как производительность стажера отличается от стандарта. Обратная связь должна быть благоприятной и своевременной, и слушатели должны заканчивать каждое занятие с четким пониманием того, что им нужно сделать, чтобы прогрессировать.
- c. использовать адаптированную модель компетенций для диагностики основной причины (причин) трудностей с производительностью. Адаптированная модель компетенций, в частности критерии эффективности, помогают инструктору проанализировать работу стажера и определить, какие компетенции еще не освоены полностью. Например, стажер регулярно перегружается и в результате начинает принимать плохие управленческие решения. Инструктор мог бы легко начать сосредотачиваться исключительно на исправлении плохих контрольных решений, однако с помощью адаптированной модели компетенций инструктор может рассмотреть возможность выявления более широкого



числа возможных проблем с производительностью, которые могут быть первопричинами, влияющими на производительность обучаемого, включая:

- i. неспособность обучаемого использовать инструменты и оборудование, повышающие эффективность;
- ii. обучаемый уделяет слишком много внимания использованию инструментов и оборудования и недостаточно ситуации;
- iii. стажер не полностью знаком со стандартными процедурами и поэтому тратит значительное количество времени на размышления, чтобы решить, что делать; и / или
- iv. стажер не предпринимает надлежащих действий для обеспечения того, чтобы спрос не превышал возможности.

Если инструктор в приведенном выше примере сосредотачивается только на исправлении управляющих действий обучаемого, когда на самом деле проблема заключается в некомпетентном использовании доступных инструментов для повышения эффективности, проблема, скорее всего, сохранится и прогресс будет достигнут очень медленно.

d) признать проблемы, связанные с инструктажем и диагностированием недостатков в когнитивных процессах: невозможно наблюдать за тем, о чем думает обучаемый, поэтому трудно отслеживать развитие таких компетенций, как ситуационная осведомленность, решение проблем и принятие решений и т.д. В лучшем случае инструктор может наблюдать за работой стажера и по результатам сделать вывод об эффективности его стратегий, решения проблем и планирования. Однако, без какого-либо дальнейшего изучения мышления стажера, также возможно, что наблюдаемые результаты были достигнуты случайно. Чтобы решить эту проблему, инструкторы могут попросить своих слушателей объяснить свой план контроля перед его выполнением, причины выполнения определенных действий или их приоритеты в конкретный момент времени. Конечно, инструктор должен понимать, когда уместно задавать эти вопросы, а когда это отвлечет слушателей от их задач. Инструктор должен также понимать, что вопросы должны соответствовать этапу проводимого обучения, например, маловероятно, что вопросы, задаваемые новым слушателям, которые только начали свое первое обучение в подразделении, будут такими же, как вопросы, задаваемые опытному персоналу, который проходит обучение по преобразованию в новую систему. Если нет возможности задать эти вопросы во время тренировки, инструктор должен сохранить эти обсуждения для последующего подведения итогов. Понимание того, как мыслит стажер, поможет инструктору диагностировать, необходимо ли решать проблему с компетенциями.

e) **Для решения вопросов, связанных с отношением:** Отношения определены в адаптированной модели компетентности и подробно



изложены в руководстве по доказательствам. Инструкторы должны использовать руководство по доказательствам для выявления проблем с отношением. Они должны быть в состоянии использовать соответствующую технику для поддержки обучаемых в приобретении или корректировке установок (например, коучинг, умственная подготовка).

2) **Одобрение инструктора:** Поставщики обучения должны предоставить вместе с онлайн-заявкой (Заявка на утверждение программы обучения) копию биографических данных инструктора и записи об обучении с сертификатом действующих правил перевозки опасных грузов в соответствующей категории, соответствующей его / ее обучению, вместе с сертификатом о навыках обучения.

3) Процесс утверждения заключается в следующем:

- a. Шаг 1: Заявка и представление необходимой документации;
- b. Шаг 2: Оценка представленной заявки и документации;
- c. Шаг 3: Демонстрация инструктором лекции под наблюдением ОГА;
- d. Шаг 4: Письмо об утверждении

4) Инструктор, проводящий обучение по перевозке опасных грузов, должен обладать следующей квалификацией:

- a) Для всех категорий опасных грузов инструктор должен иметь действующий сертификат СВТА ИКАО или IATA Профессиональные навыки для подготовки инструкторов по опасным грузам.
- b) Для инструктора категории 6 - минимум пять (5) лет опыта работы в грузовых авиаперевозках, с минимум тремя (3) годами в области приема, обработки и погрузки опасных грузов, включая предоставление NOTOC (уведомление капитану) летному экипажу воздушного судна.
- c) Инструктор категории 6, который не соответствует требованию (a)(2), должен провести практическое ознакомление с приемкой, обработкой и погрузкой опасных грузов, включая предоставление NOTOC (уведомление капитану) летному экипажу воздушного судна под руководством старшего инструктора DGR категории 6 DGR и опытного оперативный персонал. Содержание и продолжительность практического ознакомления должны быть задокументированы и представлены в ОГА на утверждение.
- d) Инструкторы должны продемонстрировать должностным лицам ОГА надлежащие технические знания Правил перевозки опасных грузов в категории/должностной функции, связанной с его/ее обязанностями по обучению, и инструкторские навыки.
- e) Инструкторы по опасным грузам должны проходить имитацию или практическую деятельность каждые три (3) года в рамках функций, связанных с его/ее обязанностями по обучению

5) Для проведения проверки компетентности на основе Обучение и оценка Обучение по перевозке опасных грузов, инструктор должен обладать следующими квалификациями:



- a) Инструкторы по обучению, основанному на компетентности, должны продемонстрировать "продвинутый" уровень квалификации, связанный с функциями, с которыми они имеют дело, в соответствии с уровнем владения. С точки зрения факторов компетентности;
- b) Инструктор-стажер по опасным грузам, использующий обучение и оценку на основе компетентности, Подготовка по перевозке опасных грузов должна проходить в соответствии со следующим процессом:
 - i. Наблюдение: Пройдите курс по той же функции, для которой требуется одобрение, со старшим инструктором.;
 - ii. Взаимодействие: подготовьте курс по той же функции, который будет одобрен старшим инструктором; и
 - iii. Ведущий: проводит, руководит и устанавливает полную программу обучения и оценки для функций, которые должны учитываться в его квалификации
- б) Для поддержания своей квалификации инструкторы по перевозке опасных грузов должны соблюдать следующее:
 - a) Инструкторы, проводящие первоначальную и периодическую подготовку по опасным грузам, должны по крайней мере каждый 24 месяца провести как минимум два (2) учебных курса, проводимое обучение должно соответствовать той функции/категории, в которой он был утвержден
 - b) или при отсутствии пункта (9) а, посещать повторное обучение по той функции/категории, в которой он был утвержден.
- 7) Процесс квалификации инструктора, должен быть задокументирован в руководстве по обучению и подлежит утверждению ОГА
- 8) Должны быть предоставлены доказательства выполнения всех вышеуказанных требований.

Примечание 1: Старший инструктор — это инструктор, утвержденный ОГА для проведения обучения по опасным грузам с опытом работы не менее трех (3) лет.

Примечание 2: Оператор должен заполнить Основной контрольный список соответствия, чтобы продемонстрировать эффективную документацию и выполнение требований

4.4 Оценка документации: разработка тренинга на основе компетенций для опасных грузов

4.4.1 Структура ИКАО и адаптированная модель компетенций

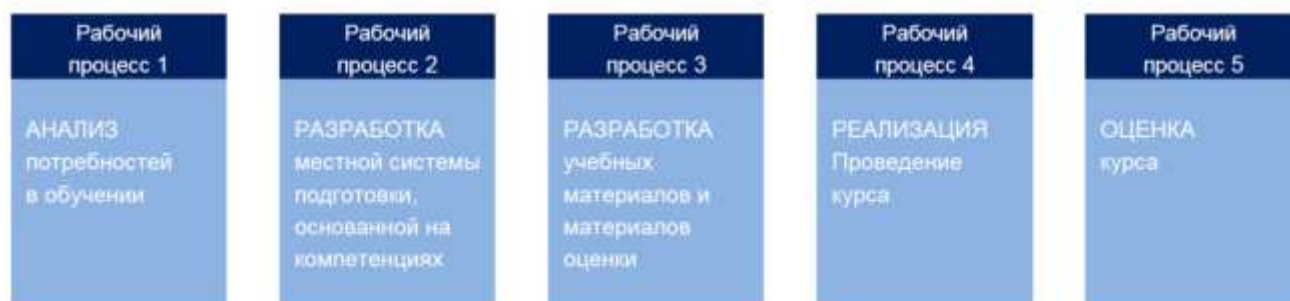


Цель обучения и оценки на основе компетенций состоит в том, чтобы обучить и оценить способность человека выполнять работу на уровне, ожидаемом на рабочем месте организации. Поэтому организациям, решившим внедрить обучение и оценку на основе компетенций, следует адаптировать соответствующую общую систему компетенций ИКАО для персонала, занимающегося перевозкой опасных грузов (глава 5, настоящем руководстве) или приложение Н к концепции IATA и документ ICAO DOC 10147 в соответствии со своим контекстом, разработав адаптированную модель компетенций.

Структура состоит из компетенций и связанных с ними описаний и наблюдаемого поведения и формирует основу, на основе которой выводится адаптированная модель компетенций. Работодатели, осуществляющие обучение и оценку на основе компетенций, должны адаптировать эту структуру с учетом своих конкретных требований. Адаптированная модель компетенций является эффективным инструментом для определения успешного выполнения работы и предоставляет средство оценки того, достигают ли обучаемые желаемых результатов.

Адаптированная модель компетентности будет включать окончательные стандарты компетентности и условия, которые необходимо оценить, в дополнение к адаптированным компетенциям и связанным с ними описаниям и наблюдаемому поведению

Рис 1. Рабочие процессы системы основанных на компетенциях подготовки и оценки



Примечание: Все этапы объясняются далее в этом руководстве

4.4.2 Взаимосвязь между компетенциями и задачами

Традиционные подходы к разработке тренингов предполагают разложение рабочих мест на задачи. Для каждой задачи в плане обучения есть соответствующая цель, оценка и связанные с ней элементы. Ограничением этого подхода является то, что каждая задача должна быть изучена и оценена. В сложных системах или когда рабочие места быстро развиваются, может оказаться невозможным обучать и оценивать каждую задачу. Более того, учащиеся могут продемонстрировать способность выполнять задачи изолированно, не будучи компетентными в своей работе.

Обучение и оценка на основе компетенций основаны на концепции, согласно которой компетенции могут передаваться. При разработке программы обучения и



оценки, основанной на компетенциях, определяется ограниченное число компетенций. Как правило, деятельность включает в себя несколько компетенций, и компетенции могут применяться в различных видах деятельности и контекстах. В структуру обучения и оценок включаются задачи и виды деятельности, поскольку они являются хорошими кандидатами для содействия, развития или оценки компетенции или компетенций. Конкретные задачи могут быть использованы для развития определенных компетенций. Отсутствие конкретных компетенций может быть определено как основная причина неудачи в выполнении задачи.

Общий перечень задач, обычно выполняемых персоналом, перевозящим опасные грузы, приведен в главе 5. Она состоит из задач и подзадач, связанных с опасными грузами.

Дополнительная блок-схема приведена в документе DOC 10147 и приложении Н. к DGR IATA. Он иллюстрирует типичные процессы выполнения этих задач. Оператор должен адаптировать этот список задач с учетом конкретных задач, выполняемых его персоналом.

Каждый этап должен быть задокументирован в системе документации оператора (Руководство по опасным грузам, ОМ Д, ... и т.д.

4.4.3 Разработка и внедрение программ обучения и оценки, основанных на компетенциях

4.4.3.1 Этап 1 — Анализ потребностей в обучении.

Первым этапом разработки и внедрения программы обучения, основанной на компетенциях, специфичной для среды и требований работодателя, является проведение анализа потребностей в обучении. Работодатель проводит анализ потребностей в обучении, чтобы определить результаты, которых должно достичь обучение, и какие ресурсы существуют для достижения этих результатов. Этот важный шаг гарантирует, что обучение соответствует целям работодателя и является эффективным.

На этом этапе разработки разрабатывается спецификация обучения, в которой подробно описываются требования, которые необходимо выполнить при проектировании обучения. Это должно включать цель обучения наряду с его требованиями, включая эксплуатационные, технические, нормативные и организационные требования. Этот этап также включает в себя разработку списка задач.

Рис. 2. Рабочий процесс 1. Анализ потребностей в обучении



4.4.3.2 Этап 2 — Разработка местного обучения и оценки на основе компетенций.

Вторым этапом разработки и внедрения программы обучения и оценки, основанной на компетенциях, является ее разработка. Это делается с учетом требований к обучению, определенных на этапе 1 (пункт 4.4.3.1), и будет включать:

- а) Разработка адаптированной модели компетенций, учитывающей спецификацию обучения, определенную на этапе 1 (см. пункт 4.4.3.1);
- б) разработка плана оценки, который будет использоваться для оценки компетентности обучаемых; и
- с) разработка плана обучения, который позволит разработать и провести учебный курс.

А) Разработка адаптированной модели компетенций

Модель компетентности для опасных грузов должна быть адаптирована на основе общей структуры компетентности, представленной в этом документе, и инструмента Excel ОГА Master Matrix. Эта общая структура предоставляет набор компетенций, которые обычно необходимы для выполнения задач, связанных с опасными грузами, определенных в списке задач, представленном в этом документе.



подавляющее большинство адаптированных моделей компетенций будут содержать аналогичные списки компетенций, но может возникнуть необходимость добавить или удалить компетенцию в зависимости от собственной операционной и организационной среды работодателей (см. Основную матрицу ОГА).

Общая структура также предоставляет полный список наблюдаемых форм поведения, связанных с каждой из компетенций. Из него следует выбрать подходящее наблюдаемое поведение и, при необходимости, адаптировать (см. ссылку на основную матрицу ОГА).

Рисунки 3 и 4 иллюстрируют этот рабочий процесс в двух частях: часть 1 (рис. 3) посвящена разработке адаптированной модели компетенций, а часть 2 (рис.4) – разработке плана оценки и обучения.



Б) Разработка плана оценки

Цель плана оценки состоит в том, чтобы подробно описать, как будет определяться компетентность. Детали плана оценки:

- а) окончательный стандарт компетентности, связанный с заключительным этапом;
- б) промежуточный стандарт компетентности, связанный с каждым этапом (если требуется);
- в) список оценок (формирующие и суммирующие оценки, экзамены, устные оценки и т.д.) требуется для каждого из этапов, которые были определены;
- г) когда должны проводиться оценки;
- д) инструменты, которые будут использоваться для сбора доказательств в ходе практической оценки;
- е) проходные баллы за проекты, экзамены или устные оценки;



- f) если требуется, минимальное количество формирующих оценок, которые необходимо провести до начала итоговых оценок; и
- g) количество наблюдений, необходимых для оценки выполнения промежуточных и окончательных стандартов компетентности.

При реализации плана оценки могут потребоваться дополнительные административные процедуры в отношении: кто уполномочен выполнять конкретную задачу или оценку, ведение документации, действия, которые необходимо предпринять, если стажер не проходит оценку компетентности, и т.д. Эти процедуры должны быть задокументированы в учебном пособии при условии рассмотрения и утверждения ОГА.

Обучение, основанное на компетентности, требует оценки прогресса обучаемых до тех пор, пока они не станут компетентными для выполнения возложенных на них функций. Оценка стажера может быть завершена с использованием различных инструментов, включая наблюдение за выполнением работы, тесты или другие практические упражнения.

Для того чтобы инструменты оценки были эффективными, они должны быть действительными и надежными как с точки зрения надлежащего измерения оцениваемой компетенции, так и с точки зрения получения согласованных результатов при использовании различными оценщиками и рейтинговыми агентствами.

Оценка персонала может быть проведена различными способами. Некоторыми распространенными примерами проведения оценки могут быть использование письменного теста, онлайн-теста, устного теста, наблюдаемых практических упражнений, онлайн -практических упражнений и наблюдения за выполнением работы полностью обученным персоналом. Работодатель может выбрать использование одного метода оценки или комбинации методов оценки, при условии, что оценка подтверждает, что персонал приобрел необходимые компетенции для выполнения возложенных функций.

Таким образом, работодатель составляет план оценки со всеми конкретными деталями, которые необходимо выполнить, чтобы определить, была ли достигнута компетентность стажером.

Важные работодатели, решающие направить персонал к сторонним поставщикам услуг по обучению, также должны разработать план оценки для обеспечения того, чтобы стажер достиг компетентности. Работодатель может включить оценку стороннего поставщика в свой установленный план оценки.

Даже если работодатель сам не проводит никакого обучения, он все равно может выбрать оценку стажеров на рабочем месте, чтобы убедиться, что они могут компетентно выполнять возложенные на них задачи, и включить этот процесс в план оценки.

С) Разработка плана обучения

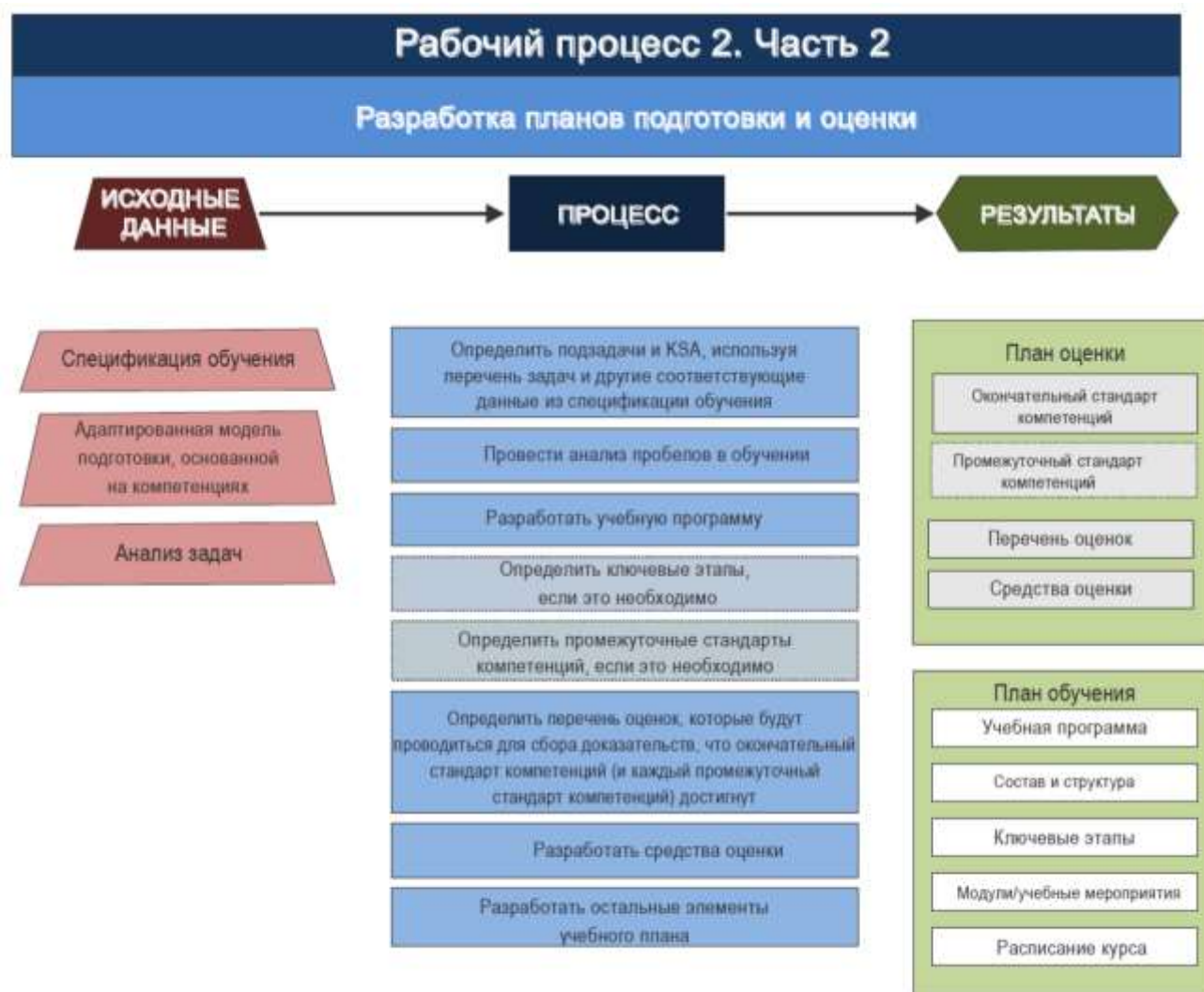


План обучения заключается в детализации:

- состав и структура курса;
- учебная программа;
- контрольные этапы (при необходимости) см. рисунок ниже;
- модули, учебные мероприятия и последовательность их проведения; и
- расписание курсов.

Учебный план будет использоваться разработчиком(ами) тренинга для создания учебных и оценочных материалов.

Рис 4 Рабочий процесс 2, часть 2. Разработка планов подготовки и оценки



D) Взаимосвязь между адаптированной моделью компетенций и планами оценки и обучения

Спецификация обучения, разработанная на этапе 1 (см. пункт 4.4.3.1), служит общей основой для разработки адаптированной модели компетенций и планов обучения и оценки. Список задач обычно используется для облегчения выбора наблюдаемого поведения из общей структуры компетенций, представленной в этом документе, и инструмента ОГА Excel Master Matrix. Эксплуатационные, технические,



нормативные и организационные требования помогают разработать условия и стандарты, которые будут применяться к компетенциям и наблюдаемому поведению.

Тот же список задач и требований используется для разработки плана обучения. Учебный план используется для подготовки слушателей к проведению оценки, чтобы определить, являются ли они компетентными в соответствии с адаптированной моделью компетенций. Адаптированная модель компетенций и план обучения используются для разработки плана оценки.

Учебная программа в учебном плане состоит из целей обучения, вытекающих из задач и подзадач, а также базовых знаний, навыков и установок, необходимых для их выполнения. Знания, навыки и отношение определяются на основе списка задач в сочетании с эксплуатационными, техническими, нормативными и организационными требованиями. Инструмент ОГА Excel Master Matrix предоставляет общую таблицу матрицы задач / знаний, которую можно использовать в качестве инструмента для отображения знаний, необходимых для выполнения конкретных задач.

Задачи, соответствующие списку, представленному в инструменте ОГА Excel Master Matrix, перечислены по столбцам таблицы, а предмет (знания) перечислены по строкам. Работодатель должен указать, какие знания необходимы для выполнения конкретной задачи в организации, поставив галочку в точке пересечения элемента задачи и элемента знаний. Чтобы облегчить этот процесс, некоторые компоненты знаний были затемнены, если они считаются совершенно не относящимися к конкретным задачам. Необходимый уровень знаний и/или навыков будет отличаться в зависимости от поставленной задачи.

Примечание: обратитесь к инструменту ОГА Excel Master Matrix, чтобы облегчить выбор знаний, необходимых для каждой единицы компетенции. Например, лицу, принимающему опасные грузы, не потребуется тот же уровень знаний и/или навыков, связанных с классификацией, что и тому, кто классифицирует опасные грузы.

При оценке того, была ли достигнута компетентность, делается ссылка на адаптированную модель компетентности, а не на учебный план. Следовательно, критерии эффективности используются для оценки того, была ли достигнута компетентность, а задачи/подзадачи, которые выполняются стажером, являются “средством”, позволяющим провести оценку.

4.4.3.3 Этап 3 — Разработка учебных и оценочных материалов.

Третьим этапом разработки и внедрения программы обучения и оценки, основанной на компетентности, является разработка учебных и оценочных материалов. Разработка основана на адаптированной модели компетенций и планах обучения и оценки. Учебные и оценочные материалы включают, но не ограничиваются ими, учебные заметки, инструктажи по упражнениям, практические упражнения, тематические исследования, презентации, видеоклипы, тесты для самопроверки, экзамены, оценки и инструменты оценки.



Для каждой конкретной функции оператор должен подготовить учебные материалы в соответствии с Основным контрольным списком. (Master check list)

Рис 5 Рабочий процесс 3. Разработка материалов по обучению и оценке



4.5 АУДИТ

4.5.1 Этап 4 — Проведение курса в соответствии с планами обучения и оценки.

1. Четвертым этапом разработки и внедрения программы обучения и оценки, основанной на компетенциях, является проведение курса в соответствии с планами обучения и оценки. Это включает в себя проведение тренинга; мониторинг прогресса слушателей; предоставление своевременной и непрерывной обратной связи об их работе; диагностирование недостатков в обучении и их своевременное устранение; и проведение оценок в соответствии с планом оценки. Цель этого этапа - компетентный сотрудник.

Рис. 6. Рабочий процесс 4. Проведение курса в соответствии с планами обучения и оценки



2. Утверждение подхода к обучению, основанного на компетентности, подлежит проверке инспекторами ОГА для проверки:

- а) Полностью представленная и утвержденная документация по 3 этапам;
- б) Внедрение на этапе 4 системы документации, одобренной ОГА
- с) Соответствие и внедрение инструментов, разработанных, представленных и одобренных в ходе Фазы 1, 2 и 3;
- д) Оценка квалификации и навыков инструктора при проведении тренинга с использованием подхода СВТА

Примечание 1: Инспектор ОГА должен использовать контрольный список соответствия для проверки эффективной документации и выполнения требований

3. Перед подведением итогов обобщите несоответствия, обнаруженные в ходе аудита. Лица, с которыми ведется работа, должны быть полностью опрошены с указанием областей (если таковые имеются), которые нуждаются во внимании. Период времени для исправления выводов должен быть согласован. Оригинал бланка должен быть передан ответственному лицу, а копия сохранена инспектором по опасным грузам.

4. План корректирующих действий должен быть оценен инспектором ОГА для проверки:

- а) Крайний срок принятия корректирующих мер;
- б) Доказательства, предоставленные для каждого действия;



с) Анализ первопричин;

5. После оценки ОГА может принять план корректирующих действий или запросить у оператора более подробную информацию или доказательства, чтобы закрыть действие или установить крайний срок для устранения обнаруженной проблемы.

4.6 ПИСЬМО ОБ УТВЕРЖДЕНИИ/СЕРТИФИКАТ

После первоначального аудита учебных программ с использованием подхода СВТА, ОГА предоставит одобрение, если учебные программы соответствуют требованиям АПКР 18 с внесенными поправками. В сертификат будут внесены изменения, чтобы указать одобрение СВТА в соответствии с представленной документацией (предоставленная функция, срок действия, переходный период).

4.7 ЭТАП 5 — ОЦЕНКА КУРСА, ВКЛЮЧАЯ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКУ

Работодатель несет ответственность за обеспечение эффективности программы обучения. В конце периода обучения следует собрать отзывы о результатах работы от стажеров, инструкторов, оценщиков и работодателей, чтобы определить эффективность обучения и оценки в поддержке продвижения обучения к компетентности на рабочем месте. Оценка тренинга должна основываться на действительных и надежных доказательствах, таких как результаты курса, отзывы стажеров, отзывы инструкторов, аудиторские отчеты и отчеты о происшествиях. Эта оценка может привести к внесению изменений или улучшений в структуру обучения и оценки, основанную на компетенциях.

Примечание 1: На этом этапе ОГА отслеживает одобрение подхода СВТА, предоставленное в соответствии с пунктом 4.6.

Рис. 7. Рабочий процесс 5. Оценка курса, включая планы обучения и оценки



2. Мониторинг утверждения ОГА СВТА может осуществляться следующими способами:

- a) Оценка этапа 5, представленная в ОГА
- b) Выборочные проверки;
- c) Оценка происшествия, предыдущие отчеты, интервью с персоналом, встречи;
- d) Отчеты о внутренних/внешних аудитах;
- e) Оценка учебных программ может быть выполнена другим поставщиком учебных услуг, утвержденным для использования подхода СВТА;
- f) Оценка выполнения утвержденной процедуры оценки курса;
- g) Любые другие средства, подходящие для ОГА



5. СПИСКИ ЗАДАЧ ДЛЯ НЕКОТОРЫХ ЧЕТКО ОПРЕДЕЛЕННЫХ ФУНКЦИЙ

Примечание: Операторы должны использовать Основной контрольный список соответствия (лист Excel), предоставленный ОГА.

В этой главе содержится общий перечень задач, обычно выполняемых персоналом, перевозящим опасные грузы. Работодатель должен адаптировать этот список задач с учетом конкретных задач, выполняемых его персоналом.

5.1. Взаимосвязь между четко определенными функциями и списком задач

В этом разделе приведены примеры четко определенных функций, обычно выполняемых в процессе грузовых и пассажирских перевозок, для которых требуется подготовка в области опасных грузов.

Примеры, приведенные в этом разделе, могут быть использованы для разработки программ оценки эффективности подготовки. Однако приведенные здесь задачи и подзадачи, а также уровень квалификации являются лишь рекомендациями. Для персонала, на которого возложены дополнительные обязанности, может потребоваться дополнительная подготовка и оценка, а для персонала, на которого возложено меньше обязанностей, чем указано в этих списках, может потребоваться подготовка и оценка в меньшем объеме. Кроме того, некоторые работодатели могут по-разному распределять должностные функции, и в результате у них будут другие требования к подготовке.

В конечном итоге работодатель отвечает за то, чтобы персонал обладал необходимой квалификацией для

выполнения функций, за которые персонал несет ответственность, и должен, таким образом, обеспечить создание программ подготовки для этих целей. Программы подготовки в области опасных грузов должны быть утверждены соответствующим национальным полномочным органом в соответствии с национальным законодательством, правилами и процедурами.



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

Перечень задач при работе с опасными грузами

		Базовые знания	Классификация опасных грузов	Подготовка опасных грузов к отправке	Обработка/приемка груза	Обращение с грузом до погрузки	Приемка багажа пассажира и членов экипажа	Перевозка груза/багажа	Сбор данных, касающихся безопасности
0	Понимание основных положений об опасных грузах								
	0.1	Применимость положений об опасных грузах							
		0.1.1	Понимать определение						
		0.1.2	Знать законодательную базу (международную, национальную)						
		0.1.3	Определять область применения						
		0.1.4	Различать опасность и риск						
	0.2	Понимать основные ограничения							
		0.2.1	Развить понимание запрещенных опасных грузов						
		0.2.2	Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы						
		0.2.3	Знать положения, касающиеся пассажиров						
	0.3	Определить роли и обязанности							
		0.3.1	Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективных ролях участников транспортной цепочки						
		0.3.2	Понимать обязанности пассажиров						
		0.3.3	Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов						
	0.4	Понимать важность классификации и упаковки							
		0.4.1	Иметь общее представление о классах и подклассах						
		0.4.2	Знать общие принципы присвоения групп упаковки						
		0.4.3	Учитывать множественные опасности						
	0.5	Понимать информацию об опасности							
		0.5.1	Понимать основные требования к маркировке						
		0.5.2	Понимать основные требования к нанесению знаков опасности						
		0.5.3	Определять, какая требуется документация						
	0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке							
		0.6.1	Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке						
		0.6.2	Понимать требования работодателя к реагированию в аварийной обстановке						
1	Классификация опасных грузов								
	1.1	Оценить вещества или изделия по классификационным критериям							
		1.1.1	Определить, является ли это опасным грузом						
		1.1.2	Определить, является ли это запрещенным к перевозке при любых обстоятельствах						
	1.2	Определить описание опасных грузов							
		1.2.1	Определить класс или подкласс						
		1.2.2	Определить группу упаковки						
		1.2.3	Определить надлежащее отгрузочное наименование и номер ООН						
		1.2.4	Определить, не является ли этот груз запрещенным к перевозке, если только он не перевозится на основании утверждения или освобождения						



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

		Базовые знания	Классификация опасных грузов	Подготовка опасных грузов к отправке	Обработка/приемка груза	Обращение с грузом до погрузки	Приемка багажа пассажиров и членов экипажа	Перевозка груза/багажа	Сбор данных, касающихся безопасности
1.3	Изучить специальные положения								
	1.3.1	Оценить применимость специального(ых) положения(ий)							
	1.3.2	Применить специальное(ые) положение(я)							
2	Подготовка опасных грузов к отправке								
	2.1	Оценить варианты упаковки, включая ограничения по количеству							
	2.1.1	Учесть ограничения (незначительные количества, освобожденные количества, ограниченные количества, перевозка на пассажирском воздушном судне, перевозка только на грузовом воздушном судне, специальные положения, опасные грузы в почте)							
	2.1.2	Учесть расхождения эксплуатантов и государств							
	2.1.3	Определить возможность упаковки в одно грузовое место							
	2.1.4	Выбрать вариант перевозки опасных грузов с учетом ограничений и расхождений							
	2.2	Применить требования к упаковке							
	2.2.1	Учесть ограничения, накладываемые инструкциями по упаковке							
	2.2.2	Определить и следовать инструкциям, представленным производителем, когда используется упаковочный комплект, соответствующий требованиям ООН на характеристики							
	2.2.3	Выбрать подходящие упаковочные материалы (абсорбирующий, прокладочный и т.д.)							
	2.2.4	Собрать грузовое место							
	2.3	Нанести маркировку и знаки опасности							
	2.3.1	Определить применимую маркировку							
	2.3.2	Нанести маркировку							
	2.3.3	Определить применимые знаки опасности							
	2.3.4	Нанести знаки опасности							
	2.4	Определить, можно ли использовать внешнюю упаковку							
	2.4.1	Определить, можно ли использовать внешнюю упаковку							
	2.4.2	Нанести маркировку, если необходимо							
	2.4.3	Нанести знаки опасности, если необходимо							
	2.5	Подготовить документацию							
	2.5.1	Заполнить Декларацию грузоотправителя об опасных грузах							
	2.5.2	Подготовить другую документацию перевозки (например, авиагрузовая накладная)							
	2.5.3	Включить другую необходимую документацию (например, утверждения/освобождения и т.д.)							
	2.5.4	Хранить копии документации							
3	Обработка/приемка груза								
	3.1	Изучить документацию							
	3.1.1	Проверить Декларацию грузоотправителя об опасных грузах							
	3.1.2	Проверить другую документацию перевозки (например, авиагрузовую накладную)							



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

			Базовые знания	Классификация опасных грузов	Подготовка опасных грузов к отправке	Обработка/приемка груза	Обращение с грузом до погрузки	Приемка багажа пассажиров и членов экипажа	Перевозка груза/багажа	Сбор данных, касающихся безопасности
	3.1.3	Проверить другую документацию (утверждения/освобождения ит.д.)								
	3.1.4	Проверить расхождения государств/эксплуатантов								
	3.2	Проверить грузовое(ые) место (а)								
	3.2.1	Проверить маркировку								
	3.2.2	Проверить знаки опасности								
	3.2.3	Проверить тип упаковочного комплекта								
	3.2.4	Проверить состояние грузового места								
	3.2.5	Проверить расхождения государств/эксплуатантов								
	3.3	Выполнить процедуру приемки								
	3.3.1	Заполнить контрольный перечень приемки								
	3.3.2	Предоставить информацию о грузовой отправке в целях планирования погрузки								
	3.3.3	Хранить документы, если необходимо								
	3.4	Обработать/принять груз, не относящийся к опасным грузам								
	3.4.1	Проверить документацию на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов								
	3.4.2	Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов								
4		Обращение с грузом до погрузки								
	4.1	Спланировать погрузку								
	4.1.1	Определить требования к хранению								
	4.1.2	Определить требования по отделению или раздельному размещению и ограничения для грузового отсека								
	4.2	Подготовить грузовые места к погрузке на воздушное судно								
	4.2.1	Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов								
	4.2.2	Проверить грузовые места на предмет наличия повреждений и/или утечек								
	4.2.3	Применить требования к хранению (т.е., изоляция, раздельное размещение, ориентация, крепление и защита от повреждений).								
	4.2.4	Прикрепить ярлыки ULD, где применимо								
	4.2.5	Переместить груз к воздушному судну								
	4.3	Выпустить NOTOC								
	4.3.1	Ввести требуемую информацию								
	4.3.2	Проверить соответствие плану погрузки								
	4.3.3	Передать информацию персоналу, осуществляющему погрузку								



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

		Базовые знания	Классификация опасных грузов	Подготовка опасных грузов к отправке	Обработка/приемка груза	Обращение с грузом до погрузки	Приемка багажа пассажиров и членов экипажа	Перевозка груза/багажа	Сбор данных, касающихся безопасности
5	Приемка багажа пассажиров и членов экипажа								
	5.1	Обработать багаж							
		5.1.1	Выявить запрещенные опасные грузы						
		5.1.2	Применить требования к утверждению						
	5.2	Принять багаж							
		5.2.1	Применить требования эксплуатанта						
		5.2.2	Проверить требования в отношении багажа пассажиров						
		5.2.3	Передать информацию командиру воздушного судна, если применимо						
6	Перевозка груза/багажа								
	6.1	Осуществить погрузку на воздушное судно							
		6.1.1	Переместить груз/багаж к воздушному судну						
		6.1.2	Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов						
		6.1.3	Проверить грузовые места на предмет наличия повреждений и/или утечек						
		6.1.4	Применить требования по хранению (например, отделение или раздельное размещение, расположение, ориентация, крепёж, защита от повреждений)						
		6.1.5	Проверить загрузку воздушного судна по данным NOTOC						
		6.1.6	Передать информацию, содержащуюся в NOTOC командиру воздушного судна и сотруднику по обеспечению полетов / полетному диспетчеру						
	6.2	Следить за опасными грузами до и в течение полета							
		6.2.1	Выявить опасные грузы, которые не разрешены к провозу в багаже						
		6.2.2	Интерпретировать NOTOC						
		6.2.3	Применить порядок действий в аварийной обстановке						
		6.2.4	Проинформировать соответствующим образом сотрудника по обеспечению полетов/диспетчера/диспетчера УВД о возникновении аварийной ситуации						
		6.2.5	Проинформировать аварийные службы о присутствии опасных грузов в соответствии с NOTOC в случае возникновения аварийной ситуации						
	6.3	Разгрузить воздушное судно							
		6.3.1	Применить специальные положения при разгрузке						
		6.3.2	Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов						
		6.3.3	Проверить грузовые места на предмет наличия повреждений и/или утечек						
		6.3.4	Переместить груз/багаж к производственным помещениям/зданию терминала						



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

		Базовые знания	Классифи- кация опасных грузов	Подготовка опасных грузов к отправке	Обработка/ приемка груза	Обращение с грузом до погрузки	Приемка ба- гажа пасса- жиров и членов экипажа	Перевозка груза/ багажа	Сбор данных, касающихся безопасности
7	Сбор данных, касающихся безопасности								
7.1	Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами								
7.2	Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами								
7.3	Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузах								
7.4	Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами								



6. Члены экипажа

Можно выделить четыре профессиональных уровня:

начальный, базовый, средний и продвинутый, и применять их к отдельным задачам, связанным с функциями, возложенными на сотрудника:

Начальный (*) охватывает общие знания или понимания основных концепций и методов

Базовый ()** обеспечивает компетентность достаточной для того, чтобы человек мог выполнять простые действия, большинство из которых являются рутинными и предсказуемыми. Время от времени может потребоваться руководство или помощь эксперта

Средний (*)** включает в себя сложные или важные действия в нестандартных условиях, что позволяет работать человеку автономно и решать проблемы без специальной помощи

Продвинутый (**):** охватывает сложную техническую и профессиональную деятельность в самых разных условиях, что позволяет сотруднику давать консультации. Инструкторы курсов подготовки по опасным грузам должны обладать таким уровнем знаний о задачах или функциях, которым они будут обучать, до проведения таких курсов.

Ниже приведены задачи, которые обычно выполняют члены экипажа, и для которых требуется провести подготовку и оценку:

Примерный список задач для членов лётного экипажа



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

Функция: Член экипажа		Обращение с грузом до погрузки
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Применимость положений об опасных грузах	★
	0.1.1 Понимать определение термина	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3 Определять область применения	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
	0.2.1 Развить понимание запрещенных опасных грузов	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3 Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять роли и обязанности	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.2 Знать обязанности пассажиров	★
	0.3.3 Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковки	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★
	0.4.2 Знать общие принципы присвоения групп упаковки	★
	0.4.3 Учитывать множественные опасности	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя по реагированию в аварийной обстановке	★
6	Перевозка груза/багажа	
6.2	Следить за опасными грузами до и в течение полета	★★★
	6.2.1 Выявить опасные грузы, которые не разрешены к провозу в багаже	★★★
	6.2.2 Интерпретировать NOTOC	★★★
	6.2.3 Применить порядок действий в аварийной обстановке	★★★
	6.2.4 Проинформировать соответствующим образом сотрудника по обеспечению полетов/полетного диспетчера/диспетчера УВД в случае возникновения аварийной обстановки	★★★
	6.2.5 Проинформировать аварийные службы о присутствии опасных грузов в соответствии с NOTOC, в случае возникновения аварийной обстановки	★★★
7	Сбор данных, касающихся безопасности	
7.1	Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★★
7.2	Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★★
7.3	Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузах	★★
7.4	Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами	★★



6.1 Кабинный экипаж

Ниже приведены задачи, которые обычно выполняют бортпроводники, и для которых требуется провести подготовку и оценку:

Примерный список задач для бортпроводников

Функция: Бортпроводник		Перевозка груза/багажа
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Применимость положений об опасных грузах	★
	0.1.1 Понимать определение термина	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3 Определять область применения	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
	0.2.1 Развить понимание запрещенных опасных грузов	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3 Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять роли и обязанности	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.2 Знать обязанности пассажиров	★
	0.3.3 Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковывания	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя к реагированию в аварийной обстановке	★
5	Приемка багажа пассажиров и членов экипажа	
	5.2 Принять багаж	★★★★
	5.2.1 Применить требования эксплуатанта	★★★★
	5.2.2 Проверить требования к багажу пассажиров	★★★★
6	Перевозка груза/багажа	
	6.2 Следить за опасными грузами до и в течение полета	★★★★
	6.2.1 Выявить опасные грузы, которые не разрешены к провозу в багаже	★★★★
	6.2.3 Применить порядок действий в аварийной обстановке	★★★★
7	Сбор данных, касающихся безопасности	
	7.1 Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★
	7.2 Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★
	7.3 Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузах	★
	7.4 Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами	★



6.2. Персонал, ответственный за подготовку отправок опасных грузов

Подготовка и оценка персонала, ответственного за подготовку отправке опасных грузов к перевозке, можно скорректировать таким образом, чтобы она охватывала только те классы, подклассы и даже номера ООН, которые предполагается готовить к перевозке. Кроме того, подготовка и оценка персонала могут ограничиваться только конкретными задачами, которые решает персонал. Например, если персонал отвечает только за упаковывание, маркировку и нанесение знаков опасности на грузовые места и внешние упаковки, подготовка и оценка могут быть сфокусированы только на этих задачах. Ниже перечислены задачи, которые обычно выполняют эти сотрудники и для выполнения которых, следовательно, потребуется провести подготовку и оценку.

Примерный список задач для персонала, ответственного за подготовку отправок опасных грузов

Функция: Персонал, занятый подготовкой отправок опасных грузов к перевозке (Персонал, занятый классификацией опасных грузов для перевозки)		Классификация опасных грузов	Подготовка отправок опасных грузов
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★	★
0.1	Применимость положений об опасных грузах	★	★
	0.1.1 Распознавать опасные грузы	★	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★	★
	0.1.3 Определять сферу применения	★	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★	★
0.2	Понимать основные ограничения	★	★
	0.2.1 Развить умение распознавать запрещенные опасные грузы	★	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★	★
	0.2.3 Знать положения, касающиеся пассажиров	★	★
0.3	Определять роли и обязанности	★	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★	★
	0.3.3 Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковывания	★	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★	★
	0.4.2 Знать общие принципы присвоения групп упаковывания	★	★
	0.4.3 Учитывать множественные опасности	★	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя к реагированию в аварийной обстановке	★	★
1	Классификация опасных грузов	★★★	★★
1.1	Оценить вещества или изделия по классификационным критериям	★★★	★★
	1.1.1 Определить, является ли это опасным грузом	★★★	★★
	1.1.2 Определить, является ли это запрещенным к перевозке при любых обстоятельствах	★★★	★★
1.2	Определить описание опасных грузов	★★★	★★
	1.2.1 Определить класс и подкласс	★★★	★★
	1.2.2 Определить группу упаковывания	★★★	★★
	1.2.3 Определить надлежащее отгрузочное наименование и номер	★★★	★★
	1.2.4 Определить, не является ли этот груз запрещенным к перевозке, если только он не перевозится на основании	★★★	★★



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

	1.3	Изучить специальные положения	★★★	★★
	1.3.1	Оценить применимость специального(ых) положения(ий)	★★★	★★
	1.3.2	Применить специальное(ые) положение(я)	★★★	★★
2	Подготовка опасных грузов к отправке			★★★
	2.1	Оценить варианты упаковывания, включая ограничения по количеству		★★★
	2.1.1	Учесть ограничения (незначительные количества, освобожденные количества, ограниченные количества, перевозка на пассажирском воздушном судне, перевозка только на грузовом воздушном судне, специальные		★★★
	2.1.2	Учесть расхождения эксплуатантов и государств		★★★
	2.1.3	Определить возможность упаковки в одно грузовое место		★★★
	2.1.4	Выбрать вариант перевозки опасных грузов с учетом ограничений и расхождений		★★★
	2.2	Применить требования к упаковыванию		★★★
	2.2.1	Учесть ограничения, накладываемые инструкциями по		★★★
	2.2.2	Определить и следовать инструкциям, предоставленным производителем, когда используется упаковочный комплект, соответствующий требованиям ООН на характеристики		★★★
	2.2.3	Выбрать подходящие упаковочные материалы (абсорбирующий, прокладочный и т.д.)		★★★
	2.2.4	Собрать грузовое место		★★★
	2.3	Нанести маркировку и знаки опасности		★★★
	2.3.1	Определить применимую маркировку		★★★
	2.3.2	Нанести маркировку		★★★
	2.3.3	Определить применимые знаки опасности		★★★
	2.3.4	Нанести знаки опасности		★★★
	2.4	Оценить, можно ли использовать внешнюю упаковку		★★★
	2.4.1	Определить, можно ли использовать внешнюю упаковку		★★★
	2.4.2	Нанести маркировку, если необходимо		★★★
	2.4.3	Нанести знаки опасности, если необходимо		★★★
	2.5	Подготовить документацию		★★★
	2.5.1	Заполнить Декларацию грузоотправителя об опасных грузах		★★★
	2.5.2	Заполнить другую документацию перевозки (например, авиагрузовая накладная (AWB))		★★★
	2.5.3	Включить другую необходимую документацию (например, утверждения/освобождения и т.д.)		★★★
	2.5.4	Хранить копии документации		★★★



6.3. Персонал, ответственный за обработку и приемку генеральных грузов

Персонал, ответственный за обработку грузов, предъявленных как генеральный груз, должен уметь выполнять задачи, направленные на предотвращение приемки к перевозке и загрузки на борт воздушного судна незадекларированных опасных грузов. Это может быть персонал экспедиторских компаний, агентов по наземному обслуживанию или эксплуатантов. Персоналу потребуются соответствующие знания, чтобы квалифицированно выполнять эти задачи. В зависимости от реальных функций/задач сотрудникам могут потребоваться дополнительные знания и более высокий уровень подготовки. Ниже перечислены задачи, которые обычно выполняют эти сотрудники и для выполнения которых, следовательно, потребуется провести подготовку и оценку.

Примерный список задач для персонала, ответственного за обработку и приемку общих грузов

Функция: Персонал, ответственный за обработку грузов, предъявленных как общий груз		Обработка и приемка грузов
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Применимость положений об опасных грузах	★
	0.1.1 Понимать определение термина	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3 Определять область применения	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
	0.2.1 Развить умение распознавать запрещенные опасные грузы	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3 Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять роли и обязанности	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.3 Понимать роль и значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковывания	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★
	0.4.2 Знать общие принципы присвоения групп упаковывания	★
	0.4.3 Учитывать множественные опасности	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя к реагированию в аварийной обстановке	★
3	Обработка/приемка груза	
3.4	Обработать/принять груз, не относящийся к опасным грузам	★★★★
	3.4.1 Проверить документацию на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов	★★★★
	3.4.2 Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов	★★★★
7	Сбор данных, касающихся безопасности	
	7.1 Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★★
	7.2 Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★★
	7.3 Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузов	★★
	7.4 Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами	★★



6.4 Персонал, ответственный за обработку и приемку отправок опасных грузов

Персонал, ответственный за обработку или приемку отправок опасных грузов, должен быть квалифицированным для того, чтобы выполнять задачи, направленные на проверку и подтверждение того, что опасные грузы, предъявленные к перевозке, отвечают применимым положениям настоящих Правил и находятся в состоянии пригодном для перевозки воздушным транспортом. Это может быть персонал экспедиторских компаний, агентов по наземному обслуживанию или эксплуатантов. Персоналу потребуются соответствующие знания, чтобы квалифицированно выполнять эти задачи. Ниже перечислены задачи, которые обычно выполняют эти сотрудники и для выполнения которых, следовательно, потребуется провести подготовку и оценку.

Примерный список задач для персонала, ответственного за обработку и приемку отправок опасных грузов

Функция: Персонал, ответственный за обработку или приемку опасных грузов			Обработка/приемка грузов
0	Понимание основных положений об опасных грузах		★
0.1	Применимость положений об опасных грузах		★
	0.1.1	Понимать определение термина	★
	0.1.2	Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3	Определять сферу применения	★
	0.1.4	Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения		★
	0.2.1	Развить умение распознавать запрещенные опасные грузы	★
	0.2.2	Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3	Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять различные роли и обязанности		★
	0.3.1	Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.3	Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковывания		★
	0.4.1	Иметь общее представление о классах и подклассах	★
	0.4.2	Знать общие принципы присвоения групп упаковывания	★
	0.4.3	Учитывать множественные опасности	★
0.5	Понимать информацию об опасности		★
	0.5.1	Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2	Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3	Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке		★
	0.6.1	Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2	Понимать требования работодателя по реагированию в аварийной обстановке	★
3	Обработка/приемка груза		
3.1	Изучить документацию		★★★
	3.1.1	Проверить Декларацию Грузоотправителя об опасных грузах	★★★



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

		3.1.2	Проверить другие документы перевозки (например, авиагрузовая накладная)	★★★
		3.1.3	Проверить другую документацию, если применимо (утверждения/освобождения и т.д.)	★★★
		3.1.4	Проверить расхождения государств/эксплуатантов	★★★
	3.2		Проверить грузовое(ые) место(а)	★★★
		3.2.1	Проверить маркировку	★★★
		3.2.2	Проверить знаки опасности	★★★
		3.2.3	Проверить тип упаковочного комплекта	★★★
		3.2.4	Проверить состояние грузового места	★★★
		3.2.5	Проверить расхождения государств/эксплуатантов	★★★
	3.3		Выполнить процедуру приемки	★★★
		3.3.1	Заполнить контрольный перечень приемки	★★★
		3.3.2	Предоставить информацию о грузовой отправке в целях планирования погрузки	★★★
		3.3.3	Хранить документы	★★★
7			Сбор данных, касающихся безопасности	
	7.1		Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★★
	7.2		Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★★
	7.3		Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузов	★★
	7.4		Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами	★★



6.5. Персонал, ответственный за обработку грузов на складах, загрузку и разгрузку средств пакетирования, загрузку и разгрузку грузовых отсеков воздушного судна

Ниже приведены задачи, которые обычно выполняет персонал, ответственный за обработку грузов на складах, загрузки и разгрузку средств пакетирования, загрузку и разгрузку грузовых отсеков воздушного судна и для которых требуется провести подготовку и оценку:

Примерный перечень задач для персонала, ответственного за обработку грузов на складах, загрузку и разгрузку средств пакетирования, загрузку и разгрузку грузовых отсеков воздушного судна.

Функция: Персонал, ответственный за обработку грузов на складах, загрузки и разгрузку средств пакетирования, загрузку и разгрузку грузовых отсеков воздушного судна.		Обращение с грузом до погрузки
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Применимость положений об опасных	★
0.1.1	Понимать определение термина	★
0.1.2	Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
0.1.3	Определять область применения	★
0.1.4	Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
0.2.1	Развить умение распознавать запрещенные опасные грузы	★
0.2.2	Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
0.2.3	Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять роли и обязанности	★
0.3.1	Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
0.3.3	Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковывания	★
0.4.1	Иметь общее представление о классах и подклассах	★
0.4.2	Знать общие принципы присвоения групп упаковывания	★
0.4.3	Учитывать множественные опасности	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
0.5.1	Понимать основные требования к маркировке	★
0.5.2	Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
0.6.1	Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
0.6.2	Понимать требования работодателя по реагированию в аварийной обстановке	★
4	Обращение с грузом до погрузки	★★★
4.1	Спланировать погрузку	★★★
4.1.1	Планировать загрузку	★★★
4.1.2	Определять требования по изоляции, раздельному размещению и ограничения для грузового отсека	★★★
4.2	Подготовить грузовые места к погрузке на воздушное судно	★★★
4.2.1	Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов	★★★
4.2.2	Проверить грузовые места/внешние упаковки на предмет наличия повреждений и/или утечек	★★★
4.2.3	Применить требования по хранению (например, изоляция, раздельное размещение, ориентация, крепление и защита от повреждений)	★★★
4.2.4	Прикрепить ярлыки ULD, где применимо	★★★
6	Перевозка груза/багажа	
6.1	Осуществить погрузку на воздушное судно	★★★
6.1.1	Переместить груз/багаж к воздушному судну	★★★
6.1.2	Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов	★★★



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

	6.1.3	Проверить грузовые места/внешние упаковки на предмет наличия повреждений и/или утечек	★★★
	6.1.4	Применить требования по хранению (например, отделение или раздельное размещение, ориентация, крепление, защита от повреждений)	★★★
	6.1.5	Проверить загрузку воздушного судна по данным NOTOC	★★★
6.3	Разгрузить воздушное судно		★★★
	6.3.1	Применить специальные положения при разгрузке	★★★
	6.3.2	Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов	★★★
	6.3.3	Проверить грузовые места на предмет наличия повреждений и/или утечек	★★★
	6.3.4	Переместить груз/багаж к производственным помещениям/зданию терминала	★★★
7	Сбор данных, касающихся безопасности		
	7.1	Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★★
	7.2	Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★★
	7.3	Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузах	★★
	7.4	Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами	★★



6.6. Персонал, ответственный за приемку багажа пассажиров и членов экипажа, обслуживание в зонах посадки на борт воздушного судна и функции, предполагающие прямой контакт с пассажирами в аэропорту

Ниже приведены задачи, которые обычно выполняет персонал, ответственный за приемку багажа пассажиров и членов экипажа, обслуживание в зонах посадки на борт воздушного судна и другие задачи, предполагающие прямой контакт с пассажирами в аэропорту, и для которых требуется провести подготовку и оценку:

Примерный перечень задач для персонала, ответственного за приемку багажа пассажиров и членов экипажа, обслуживание в зонах посадки на борт воздушного судна и другие функции, предполагающие прямой контакт с пассажирами в аэропорту.

Функция: Персонал, ответственный за приемку багажа пассажиров и членов экипажа, обслуживание в зонах посадки на борт воздушного судна и другие задачи, предполагающие прямой контакт с пассажирами в аэропорту.		Приемка багажа пассажиров и членов экипажа
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Применимость положений об опасных грузах	★
	0.1.1 Понимать определение термина	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3 Определять область применения	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
	0.2.1 Развить понимание запрещенных опасных грузов	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3 Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять роли и обязанности	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.2 Знать обязанности пассажиров	★
	0.3.3 Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковки	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя по реагированию в аварийной обстановке	★
5	Приемка багажа пассажиров и членов экипажа	★★★★
5.1	Обработать багаж	★★★★
	5.1.1 Выявить запрещенные опасные грузы	★★★★
	5.1.2 Применить требования к утверждению	★★★★
5.2	Принять багаж	★★★★
	5.2.1 Применить требования эксплуатанта	★★★★
	5.2.2 Проверить требования к багажу пассажиров	★★★★
	5.2.3 Передать информацию командиру воздушного судна, если применимо	★★★★
7	Сбор данных, касающихся безопасности	
	7.1 Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★
	7.2 Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★



Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
Руководство в отношении подготовки в области опасных грузов подход, основанный
на квалификационной подготовке и оценке

7.3	Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузов	★
7.4	Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами	★

6.7. Персонал, ответственный за планирование загрузки воздушного судна

Ниже приведены задачи, которые обычно выполняет персонал, ответственный за планирование загрузки воздушного судна (пассажиры, багаж, почта и грузы), и для которых требуется провести подготовку и оценку:

Примерный список задач для персонала, ответственного за планирование загрузки воздушного судна

Функция: Персонал, ответственный за обработку грузов на складах, загрузки и разгрузку средств пакетирования, загрузку и разгрузку грузовых отсеков воздушного судна.		Обращение с грузом до погрузки
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Применимость положений об опасных грузах	★
	0.1.1 Понимать определение термина	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3 Определять область применения	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
	0.2.1 Развить понимание запрещенных опасных грузов	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3 Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять различные роли и обязанности	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.2 Знать обязанности пассажиров	★
	3 Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковывания	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★
	0.4.2 Знать общие принципы присвоения групп упаковывания	★
	0.4.3 Учитывать множественные опасности	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя по реагированию в аварийной обстановке	★
4	Обращение с грузом до погрузки	★★★★
4.1	Спланировать погрузку	★★★★
	4.1.1 Определить требования к хранению	★★★★
	4.1.2 Определять требования по изоляции, разделительному размещению и ограничения для грузового отсека	★★★★
4.3	Выпустить NOTOC	★★★★
	4.3.1 Ввести требуемую информацию	★★★★
	4.3.2 Проверить соответствие плану погрузки	★★★★
	4.3.3 Передать информацию персоналу, осуществляющему погрузку	★★★★
7	Сбор данных, касающихся безопасности	
7.1	Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★★
7.2	Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★★
7.3	Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузов	★★
7.4	Предоставить отчет о других событиях, связанных с опасными грузами	★★



6.8 Сотрудники по обеспечению полетов и полетные диспетчеры

Ниже приведены задачи, которые обычно выполняют сотрудники по обеспечению полетов и полетные диспетчеры, и для которых требуется провести подготовку и оценку:

Примерный список задач для сотрудников по обеспечению полетов и полетных диспетчеров

Функция: Персонал, ответственный за обеспечение полетов и полетные диспетчеры		Обращение с грузом до погрузки
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Применимость положений об опасных грузах	★
	0.1.1 Понимать определение термина	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3 Определять область применения	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
	0.2.1 Развить понимание запрещенных опасных грузов	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3 Быть знакомым с положениями, касающимися пассажиров	★
0.3	Определять роли и обязанности	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.2 Знать обязанности пассажиров	★
	0.3.3 Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковывания	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★
	0.4.2 Знать общие принципы присвоения групп упаковывания	★
	0.4.3 Учитывать множественные опасности	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя по реагированию в аварийной обстановке	★
6	Перевозка груза/багажа	
6.2	Следить за опасными грузами до и в течение полета	
	6.2.1 Выявить опасные грузы, которые не разрешены к провозу в багаже	★★★
	6.2.2 Интерпретировать NOTOC	★★★
	6.2.3 Применить порядок действий в аварийной обстановке	★★★
	6.2.4 Проинформировать соответствующим образом сотрудника по обеспечению полетов/полетного диспетчера/диспетчера УВД в случае возникновения аварийной обстановки	★★★
	6.2.5 Проинформировать аварийные службы о присутствии опасных грузов в соответствии с NOTOC, в случае возникновения аварийной обстановки	★★★



6.9. Персонал, ответственный за досмотр пассажиров и членов экипажа, а также их багажа, грузов и почты

Ниже приведены задачи, которые обычно выполняет персонал, ответственный за досмотр пассажиров и членов экипажа, а также их багажа, грузов и почты, и для которых требуется провести подготовку и оценку:

Примерный список задач для персонала ответственного за досмотр пассажиров и членов экипажа, их багажа, а также грузов и почты

Функция: Персонал, ответственный за досмотр (пассажиров и членов экипажа, а также их багажа, грузов и почты)		Сбор данных, касающихся безопасности
0	Понимание основных положений об опасных грузах	★
0.1	Распознавать опасные грузы	★
	0.1.1 Применимость положений об опасных грузах	★
	0.1.2 Знать законодательную базу (международную, национальную)	★
	0.1.3 Определять область применения	★
	0.1.4 Различать опасность и риск	★
0.2	Понимать основные ограничения	★
	0.2.1 Развить понимание запрещенных опасных грузов	★
	0.2.2 Распознавать потенциальные скрытые опасные грузы	★
	0.2.3 Знать положения, касающиеся пассажиров	★
0.3	Определять роли и обязанности	★
	0.3.1 Иметь ясное представление об индивидуальной и коллективной ролях участников транспортной цепочки	★
	0.3.2 Знать обязанности пассажиров	★
	0.3.3 Понимать значение расхождений государств и эксплуатантов	★
0.4	Понимать важность классификации и упаковки	★
	0.4.1 Иметь общее представление о классах и подклассах	★
0.5	Понимать информацию об опасности	★
	0.5.1 Понимать основные требования к маркировке	★
	0.5.2 Понимать основные требования к нанесению знаков опасности	★
	0.5.3 Определять, какая документация требуется	★
0.6	Быть знакомым с основными действиями в аварийной обстановке	★
	0.6.1 Иметь представление об основных процедурах, применимых в аварийной обстановке	★
	0.6.2 Понимать требования работодателя к реагированию в аварийной обстановке	★
3	Обработка/приемка груза	
3.4	Обработать/принять груз, не относящийся к опасным грузам	★★★
	3.4.1 Проверить документацию на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов	★★★
	3.4.2 Проверить грузовые места на предмет наличия скрытых/незадекларированных опасных грузов	★★★
5	Приемка багажа пассажиров и членов экипажа	
5.1	Обработать багаж	★★★
	5.1.1 Выявить запрещенные опасные грузы	★★★
	5.1.2 Применить требования к утверждению	★★★
7	Сбор данных, касающихся безопасности	
7.1	Предоставить отчет о происшествии, связанном с опасными грузами	★
7.2	Предоставить отчет об инциденте, связанном с опасными грузами	★
7.3	Сообщить о наличии незадекларированных/неправильно задекларированных опасных грузов	★